УТВЕРЖДЕНО
Протоколом
Совета директоров
ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»
№ 24-08/2023 от 24.08.2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупках товаров, работ, услуг для нужд Публичного акционерного общества по Газоснабжению и Газификации «Севастопольгаз»

г. Севастополь
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1	ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1.	Определения и понятия, используемые в настоящем Положении о закупках	6
1.2.	Правовые основы осуществления закупок. Предмет, принципы и цели закупок	9
1.3.	Комиссия по закупкам ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»	11
1.4.	Информационное обеспечение закупок	11
ГЛАВА 2.	ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПКИ	14
2.1.	Планирование закупок	14
2.2.	Организация закупок	18
ГЛАВА 3.	ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА. ПРИОРИТЕТ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ	19
3.1.	Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора	19
3.2.	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	23
ГЛАВА 4.	СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ	26
4.1.	Способы закупок	26
4.2.	Условия проведения закупок	26
4.3.	Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом	27
ГЛАВА 5	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОНННОЙ ПЛОЩАДКИ С ЦЕЛЬЮ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК	29
5.1.	Функционирование электронной площадки с целью проведения конкурентных закупок	29
ГЛАВА 6	ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ И ОТСТРАНЕНИЯ ОТ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ. ИСПРАВЛЕНИЕ ОШИБОК В ЗАЯВКЕ	31
6.1.	Единые обязательные требования к участникам конкурентной закупки	31
6.2.	Дополнительные требования к участникам конкурентных закупок	33
6.3.	Антидемпинговые меры	34
6.4.	Документы, требуемые к заявке на участие в конкурентных и неконкурентных закупках	35
6.5.	Основания для отстранения участников от участия в закупочной процедуре, признание заявок несоответствующими, отклонение заявок	39
6.6.	Исправление арифметических, грамматических и иных ошибок в заявках	40
ГЛАВА 7	ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	42
7.1.	Содержание документации о закупке	42
7.2.	Содержание извещения о конкурентной закупке	43
7.3.	Описание предмета закупки	44
ГЛАВА 8.	ТРЕБОВАНИЯ К ПРОТОКОЛАМ, СОСТАВЛЕННЫМ В ХОДЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ И ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК	45
8.1.	Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки	45
8.2.	Обеспечение заявки	46
8.3.	Обеспечение исполнения договора	47
8.4.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг	49
ГЛАВА 9.	ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	50
9.1.	Общие положения о конкурсе в электронной форме	50
9.2.	Общий порядок проведения конкурса в электронной форме	50

9.3. Извещение о проведении конкурса в электронной форме 51
9.4. Отмена конкурса в электронной форме 51
9.5. Документация о закупке при проведении конкурса в электронной форме 51
9.6. Разъяснение положений документации о закупке по проведению конкурса в электронной форме 52
9.7. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении конкурса в электронной форме 52
9.8. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме 53
9.9. Открытие доступа к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме 53
9.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме 53
9.11. Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов конкурса в электронной форме 54
9.12. Заключение договора по результатам проведения конкурса в электронной форме 55
9.13. Признание электронного конкурса несостоявшимся и порядок заключения договора при несостоявшемся электронном конкурсе 55

ГЛАВА 10. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 57
10.1. Общие положения проведения аукциона в электронной форме 57
10.2. Порядок проведения аукциона в электронной форме 58
10.3. Извещение об аукционе в электронной форме 58
10.4. Отмена аукциона в электронной форме 58
10.5. Документация о закупке по проведению аукциона в электронной форме 58
10.6. Разъяснение положений документации о закупке по аукциону в электронной форме 59
10.7. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении аукциона в электронной форме 59
10.8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме 60
10.9. Открытие доступа к заявкам на участие в аукционе в электронной форме 61
10.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме 61
10.11. Порядок проведения аукциона в электронной форме 62
10.12. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме 62
10.13. Заключение договора по результатам проведения аукциона в электронной форме 63
10.14. Признание электронного аукциона несостоявшимся и порядок заключения договора при несостоявшемся электронном аукционе 63
10.15. Особенности определения цены договора, заключаемого по результатам электронного аукциона, при установлении Заказчиком в документации о закупке приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами 64

ГЛАВА 11 ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 65
11.1. Общие положения проведения запроса котировок в электронной форме 65
11.2. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме 66
11.3. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме 66
11.4. Отмена запроса котировок в электронной форме 66
11.5. Приложения к извещению о закупке по проведению запроса котировок в электронной форме 66
11.6. Разъяснение положений извещения о закупке по запросу котировок в электронной форме 67
11.7. Внесение изменений в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме 67
11.8. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме 68
11.9. Открытие доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме 68
11.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме 68

11.11.	Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов запроса котировок в электронной форме	69
11.12.	Заключение договора по результатам проведения запроса котировок в электронной форме	70
11.13.	Признание запроса котировок в электронной форме несостоявшимся, порядок заключения договора при несостоявшемся электронном запросе котировок	70
ГЛАВА 12.	ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	71
12.1.	Общие положения проведения запроса предложений	71
12.2.	Общий порядок проведения запроса предложений в электронной форме	71
12.3.	Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме	72
12.4.	Отмена запроса предложений в электронной форме	72
12.5.	Документация о закупке по проведению запроса предложений в электронной форме	72
12.6.	Разъяснение положений документации о закупке по запросу предложений в электронной форме	73
12.7.	Внесение изменений в извещение, документацию о проведении запроса предложений в электронной форме	73
12.8.	Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме	42
12.9.	Открытие доступа к заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме	74
12.10.	Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме	75
12.11.	Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов запроса предложений в электронной форме	76
12.12.	Заключение договора по результатам проведения запроса предложений в электронной форме	77
12.13.	Признание электронного запроса предложений несостоявшимся, порядок заключения договора при несостоявшемся электронном запросе предложений	77
ГЛАВА 13.	ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)	78
13.1.	Общие положения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	78
13.2.	Исчерпывающий перечень случаев проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	79
13.3.	Порядок размещения неконкурентной закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	84
ГЛАВА 14.	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СПОСОБОВ ЗАКУПКИ	85
14.1.	Квалификационный отбор	85
14.2.	Переторжка	86
ГЛАВА 15.	ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	87
15.1.	Общие положения	87
15.2.	Способы проведения закупок, осуществляемых у субъектов малого и среднего предпринимательства	91
15.3.	Требования к участникам закупки	95
15.4.	Основания отстранения участников от участия в закупочной процедуре	95
15.5.	Обязательные документы в составе заявки	95
15.6.	Способы защиты добросовестной конкуренции	95
15.7.	Требования к операторам электронных площадок для размещения закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках	95
15.8.	Особенности проведения конкурентной закупки у СМСП	97
15.9.	Особенности проведения закупок с требованием о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП	103

15.10. Отчётность Заказчиков об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках 104
15.11. Неконкурентные закупки, осуществляемые у субъектов малогои среднего предпринимательства посредством «электронного магазина» 105

ГЛАВА 16. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА 106
16.1. Заключение договора по результатам проведения закупок 106
16.2. Ведение реестра договоров и исполнение договора 111
16.3. Изменение договора 112

ГЛАВА 17. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА 114
17.1. Условия расторжения договора 114

ГЛАВА 18. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ 115
18.1. Реестр недобросовестных поставщиков 115
18.2. Порядок обжалования 115
18.3. Порядок осуществления закупок в случае невыполнения Заказчиком закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства 117

Приложение №1 118
ПРАВИЛА оценки заявок, окончательных предложений, расчета рейтинга участников закупок товаров, работ, услуг для нужд ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»
Приложение №2 124
Форма обоснования начальной (максимальной) цены договора (для конкурентной закупки)
Приложение №3 125
Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяется срок оплаты не более 90 дней

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Определения и понятия, используемые в настоящем Положении о закупках

1.1.1. В настоящем Положении о закупках используются следующие основные понятия:

Заказчик — юридическое лицо Публичное акционерное общество по газоснабжению и газификации «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» (далее — ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» или Предприятие).

Аукцион — это форма торгов, где победителем аукциона, с которым заключается договор, признаётся лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее — «шаг аукциона»). Если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признаётся лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Документация о закупке — это комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете конкурентной закупки, процедуре её проведения, условиях договора, заключаемого по ее результатам, и иные сведения в соответствии с настоящим Положением.

Единая информационная система (далее — официальный сайт, ЕИС) — совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также её предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://www.zakupki.gov.ru).

Закупка - совокупность действий заказчика, направленных на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), способного удовлетворить потребности Заказчика в товарах (работах, услугах).

Закрытые способы закупки — если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, а также в случаях: а) если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ; б) если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона №223-ФЗ.

Закупка в электронной форме — процедура закупки, в ходе которой взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе.

Заявка на участие (далее — Заявка) — комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке, с намерением принять участие в закупке и впоследствии заключить договор на условиях, определённых документацией о закупке.

Запрос котировок в электронной форме — это форма торгов, при которой победителем запроса котировок признаётся участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений в электронной форме — это форма торгов, где победителем запроса предложений признаётся участник конкурентной закупки, заявка на участие, которая наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) — способ закупки, в результате которого Заказчиком заключается договор с определённым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения конкурентных закупок.

Комиссия по закупкам (далее — Комиссия) — постоянно действующий коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для осуществления закупочной деятельности.

Конкурентная закупка — закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путём размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, которое доступно неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Закона №223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 ст.3 Закона №223-ФЗ и настоящего Положения о закупках.

Конкурс — конкурентная процедура закупки, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке; заявка победителя по результатам сопоставления других заявок (окончательных предложений), на основании указанных в документации о закупке критериев оценки, содержит лучшие условия исполнения договора.

Лот — Определенные извещением, документацией о закупке товары (работы, услуги), закупаемые в рамках одной процедуры закупки и обособленные Заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

Многоэтапный способ закупки — способ выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), в ходе которого Заказчик поэтапно уточняет требования к предмету и условиям исполнения договора. При этом участники закупки подают заявки на участие в очередном этапе закупки в соответствии с документацией этапа закупки. Участники, заявки которых признаются Комиссией по осуществлению закупок не соответствующими требованиям документации этапа закупки, к участию в очередном этапе закупки не допускаются.

Неконкурентная закупка — закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным конкурентной закупкой.

Оператор электронной площадки – юридическое лицо, отвечающее требованиям, указанным в ч. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ, и владеющее электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ней, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ.

Переторжка - процедура, направленная на добровольное изменение участниками конкурса первоначальных предложений с целью повысить их предпочтительность для Заказчика.

Победитель закупки - соответствующий требованиям настоящего Положения и документации о закупке (извещения о проведении запроса котировок) участник, предложивший Заказчику наилучшие условия исполнения договора согласно критериям и

условиям закупки.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самозанятое лицо заключившее с Заказчиком договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

Процедура закупки - процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключить с ним договор поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) для удовлетворения потребностей Заказчика в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о закупке.

Сайт Заказчика - сайт в сети Интернет, содержащий информацию о Заказчике (http://www.sevgas.ru).

Способ закупки - порядок выбора победителя и последовательность обязательных действий при осуществлении конкретной процедуры закупки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, самозанятые лица соответствующие условиям, установленным ч. 1.1 ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Предварительный квалификационный отбор — отбор поставщиков (подрядчиков, исполнителей), допускаемых для участия в конкурентной закупке, в соответствии с требованиями и критериями, установленными Заказчиком в документации о закупке.

Уклонение от заключения договора - действия (бездействие) участника закупки, с которым заключается договор, направленные на его незаключение, в том числе непредставление в установленный документацией срок подписанного участником договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией; непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных документацией (извещением) до заключения договора обеспечения его исполнения или иных документов, которые требуются для заключения договора в соответствии с документацией (извещением) о закупке.

Усиленная квалифицированная электронная подпись - электронная подпись, соответствующая признакам, указанным в ч. 4 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ.

Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

Электронная площадка — программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме в режиме реального времени на сайте в сети Интернет.

Электронный документ — документированная информация, предоставленная в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, участника закупки или оператора электронной площадки.

1.1.2. В настоящем Положении о закупках также используются иные понятия и определения в значении, предусмотренном или вытекающем из условий настоящего Положения о закупках, законодательства Российской Федерации или обычаев делового оборота.

1.2. Правовые основы осуществления закупок. Предмет, принципы и цели закупок

1.2.1. Настоящее Положение о закупках товаров, работ и услуг Публичного акционерного общества по газоснабжению и газификации «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» (далее — ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ») (далее — Положение о закупках) разработано на основании Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изменениями и дополнениями) с целью своевременного и полного обеспечения потребностей ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» в товарах, работах, услугах, а также с целью регламентации закупочной деятельности ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» при осуществлении им закупок.

1.2.2. Положение о закупках является документом, который регламентирует закупочную деятельность ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» и содержит требования к закупке товаров, работ, услуг, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее-формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, подготовки и осуществления закупок способами, указанными в Положении о закупках, порядок их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные положения, связанные с обеспечением закупки.

1.2.3. При осуществлении закупок Заказчик руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным з N 223-ФЗ, Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, настоящим Положением.

1.2.4. Настоящее Положение о закупках регулирует отношения, связанные с осуществлением ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» закупочной деятельности, в том числе устанавливает единые правила и порядок закупок товаров работ, услуг (далее — закупок) в целях соблюдения следующих принципов закупок:

1) создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» в товарах, работах, услугах, в том числе для коммерческого использования, с установленными им показателями цены, качества и надёжности;

2) реализация мер, направленных на сокращение издержек ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»;

3) обеспечение гласности и прозрачности деятельности ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ», информационная открытость закупки;

4) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

5) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (при необходимости с учётом стоимости жизненного цикла закупаемых товаров, работ, услуг) и реализация мер, направленных на сокращение издержек ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»;

6) предотвращение коррупции и других злоупотреблений;

7) развитие и стимулирование добросовестной конкуренции;

8) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

1.2.5. Положение о закупках не регулирует отношения, связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами

(за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли, и исполнения обязательств, предусматривающих поставки товаров);

2) осуществлением ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) осуществлением ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчётности ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» в соответствии со статьёй 5 Федерального закона от 30.12.2008 года N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

4) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

5) осуществлением кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

6) осуществлением Заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, у иных юридических лиц, признаваемых в соответствии с указанным Кодексом взаимозависимыми с заказчиком лицами, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определён правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 Федерального закона №223-ФЗ и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации. В соответствии с ч. 1 ст. 20 Налогового кодекса Российской Федерации взаимозависимыми лицами признаются организации, отношения между которыми могут оказывать влияние на условия или экономические результаты их деятельности или деятельности представляемых ими лиц, а именно: одна организация непосредственно и (или) косвенно участвует в другой организации, и суммарная доля такого участия составляет более 20 процентов.

7) исполнением ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

8) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории этого государства;

9) отбором заказчиком субъекта оценочной деятельности для оценки объекта согласно законодательству РФ, об оценочной деятельности в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством;

10) определением, избранием представителя владельцев облигаций и осуществлением им деятельности в соответствии с законодательством РФ о ценных бумагах;

11) совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме).

12) иные отношения, указанные в ч. 4 ст.1 Закона №223-ФЗ.

1.2.6. Если в соответствии с законодательством Российской Федерацией, города Севастополя требуется иной порядок проведения закупок, то процедуры проводятся в соответствии с таким порядком, а Положение применяется в части, не противоречащей такому порядку.

1.2.7. Положение не распространяется на отношения, возникшие до вступления в силу настоящего Положения.

1.2.8. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения в установленном порядке с момента его размещения в ЕИС.

1.2.9. Требования Положения о закупках являются обязательными для всех подразделений и должностных лиц Заказчика, членов комиссий и иных работников Заказчика, принимающих участие в его закупочной деятельности.

1.2.10. Положение при необходимости может быть изменено Советом директоров ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ». Настоящие изменения Положения вступают в силу после его утверждения в установленном порядке с момента его размещения в ЕИС.

1.3. Комиссия по закупкам ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»

1.3.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Заказчик создаёт комиссию по закупкам (далее — комиссия).

1.3.2. Решение о создании комиссии оформляется приказом директора.

1.3.3. Состав комиссии, порядок её работы, назначение председателя комиссии, число членов комиссии определяется и утверждается Заказчиком самостоятельно.

1.3.4. Членами комиссии не могут быть: лично заинтересованные в результатах закупки лица, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, а также являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии, родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сёстрами, усыновителями руководителя или усыновлёнными руководителем, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц Заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

1.3.5. Замена члена комиссии допускается только по решению Заказчика, принявшего решение о создании комиссии, на основании соответствующего приказа.

1.3.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее чем 50% (пятьдесят) процентов от общего числа её членов. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих, при равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

1.3.7. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены секретарём комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путём проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

1.3.8. Основной функцией комиссии является принятие решений в рамках конкурентных и неконкурентных способов закупок. Конкретные цели и задачи формирования комиссии, права, обязанности и ответственность членов комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются Положением о Комиссии по закупкам, утверждённым приказом руководителя.

1.4. Информационное обеспечение закупок

1.4.1. Заказчик размещает в ЕИС:

1) настоящее Положение и изменения, внесенные в него (не позднее 15 дней со дня утверждения);

2) планы закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года в соответствии с порядком формирования, порядком и сроками размещения в единой информационной системе такого плана, требованиями к форме такого плана, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации;

3) планы закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на период от пяти до семи лет. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки определяются в соответствии с ч. 4 ст. 4 Закона N 223-ФЗ;

4) извещения о закупках и внесенные в них изменения;

5) документацию о закупках и внесенные в нее изменения (за исключением запроса котировок);

6) проекты договоров и внесенные в них изменения;

7) разъяснения документации о закупках;

8) протоколы, составляемые в ходе проведения закупок и по результатам их проведения (не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов);

9) иную информацию, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом №223-ФЗ и настоящим Положением о закупках.

1.4.2. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки и документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлён таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

1.4.3. При осуществлении закупки в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 N 908, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ (далее - информация о закупке).

1.4.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная подпунктом 1.4.4, может быть размещена заказчиком в единой информационной системе в случае, если это предусмотрено положением о закупке Информация о закупке у единственного поставщика, в том числе извещение об осуществлении закупки, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация в единой информационной системе не размещается.

1.4.5. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключённых Заказчиками по результатам закупки»

(далее — Постановление №1132) в течение трёх рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключённого Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные подразделом 13.2 настоящего Положения о закупках, Заказчики вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в реестр договоров.

Если в договор были внесены изменения, Заказчики вносят в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

1.4.4. Решение об отмене конкурентной закупки размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия этого решения.

1.4.5. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключённых Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с подразделом 13.2 настоящего Положения о закупках;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключённых Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключённых Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

1.4.6. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящей частью, не размещается Заказчиком в единой информационной системе.

1.4.7. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 (ста) тысяч рублей, а также в том случае, когда стоимость закупок товаров, работ, услуг не превышает 500 (пятисот) тысяч рублей, если годовая выручка Заказчика за отчётный финансовый год составляет более чем 5 (пять) миллиардов рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче независимых гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества;

4) сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ.

1.4.8. Информация о годовом объёме закупки товаров, работ, услуг, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

Годовой объём закупок товаров, работ, услуг определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 N 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — Постановление №1352).

Если на Заказчика не распространяется Постановление №1352, то Заказчик не размещает информацию о годовом объёме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в единой информационной системе.

1.4.9. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ и положением о закупке, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением её в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещённой в установленном порядке.

1.4.10. Информация о протоколах, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесённые в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трёх лет.

1.4.11. Размещенные на официальном сайте и на сайте заказчика в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и положениями о закупке информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

1.4.12. Если информация о конкурентной закупке, размещённая в корпоративных информационных системах в сфере закупок товаров, работ, услуг, региональных и муниципальных информационных системах в сфере закупок, не соответствует информации об этой закупке, размещённой в единой информационной системе, приоритет имеет информация, размещённая в единой информационной системе.

ГЛАВА 2. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПКИ

2.1. Планирование закупок

2.1.1. При планировании закупок Заказчик руководствуется Правилами формирования плана закупки и Требованиями к форме такого плана (утвержденными Постановление Правительства РФ от 17.09.2012 N 932, Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 N 908).

2.1.2. Планирование закупок осуществляется исходя из оценки потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах.

2.1.3. Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения:

- плана закупки товаров, работ, услуг;
- плана закупки инновационной продукции, высокотехнологической продукции, лекарственных средств.

2.1.4. План закупки товаров, работ, услуг на очередной плановый период формируется на основании заявок структурных подразделений Заказчика и утверждается приказом его руководителя.

2.1.5. Сроки подготовки плана закупки, плана закупки инновационной продукции, высокотехнологической продукции, лекарственных средств, а также порядок подготовки соответствующих проектов планов определяются заказчиком самостоятельно с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации, а также требований, предусмотренных нормативными документами заказчика.

2.1.6. Не подлежат размещению в единой информационной системе информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках части 15 статью 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках, проводимых в случаях,

определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте.

Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующую информацию:

- о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;
- о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче независимых гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;
- о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

2.1.6.1. В соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" Правительство Российской Федерации постановляет:

1) Установить, что основаниями неразмещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд сведений о закупке товаров, работ, услуг, информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор по результатам закупки, являются введение политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введение иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера в отношении заказчика, осуществляющего закупку.

2) Положения пункта 1 настоящего постановления применяются также в отношении заказчиков, являющихся кредитными организациями, если указанные в пункте 1 настоящего постановления санкции и меры ограничительного характера введены в отношении лиц, контролирующих кредитную организацию. Контролирующим кредитную организацию лицом признается лицо, которое осуществляет в отношении кредитной организации контроль, определяемый в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, признанными на территории Российской Федерации.

2.1.7. Заказчик размещает в единой информационной системе (далее – ЕИС) план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящем пункте информацию на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе или на официальном сайте.

Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 2.1.6 настоящего Положения, в план закупки товаров, работ, услуг.

2.1.8. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

2.1.9. План закупки товаров, работ, услуг Заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8.2 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ, должен содержать формируемый на срок не менее чем три года раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденными такими заказчиками перечнями товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

2.1.10. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктами 1 и 2 части 8.2 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ, должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденным заказчиком перечнем товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

2.1.11. Закупки, включенные в План закупки, должны быть включены в План финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, производственные, инвестиционные и иные программы Заказчика.

Формирование Плана закупки на следующий плановый период осуществляется в соответствии с внутренним регламентом взаимодействия между структурными подразделениями Заказчика.

В случае если период исполнения договора превышает срок, на который утверждаются планы закупки (долгосрочные договоры), в планы закупки также включаются сведения на весь период осуществления закупки до момента исполнения договора.

2.1.12. План закупки должен содержать следующие сведения:

–наименование, адрес местонахождения, телефон и адрес электронной почты Заказчика;

–порядковый номер, который формируется последовательно с начала года;

–предмет договора с указанием идентификационного кода закупки в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) с обязательным заполнением разделов, подразделов и рекомендуемым заполнением классов, подклассов, групп, подгрупп и видов и Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) с обязательным заполнением разделов, классов и рекомендуемым заполнением подклассов, групп и подгрупп видов продукции (работ, услуг), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ);

–минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам), предусмотренным договором, включая функциональные, технические, качественные характеристики и эксплуатационные характеристики предмета договора, позволяющие идентифицировать предмет договора (при необходимости);

–единицы измерения закупаемых товаров (работ, услуг) и код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ);

–сведения о количестве (объеме) закупаемых товаров (работ, услуг) в натуральном выражении; о количестве и единице измерения товара, который заказчик закупает в рамках строительного договора и принимает к бухучету в качестве объекта основных средств;

–регион поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и код по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО);

–сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

–планируемая дата или период размещения извещения о закупке (год, месяц);

–срок исполнения договора (год, месяц);

–способ закупки;

–сведения о проведении закупки в электронной форме;

–о закупке товаров (работ, услуг) путем проведения торгов, иных способов закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

–о закупке товаров (работ, услуг), удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства;

–об отнесении (об отсутствии критериев отнесения) закупки к перечню закупок, предусмотренных пунктом 7 “Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема”, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (при необходимости, по выбору заказчика);

–об объеме финансового обеспечения закупки за счет субсидии, которая предоставлена на реализацию национальных и федеральных проектов, а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры, по каждому коду целевой статьи расходов, коду вида расходов.

2.1.13. При формировании Плана закупки на следующий плановый период учитываются:

- заявки структурных подразделений Заказчика на приобретение товаров, работ, услуг;

- предполагаемые закупки продукции в рамках мероприятий по реализации программ, определяющих деятельность Заказчика.

2.1.14. При необходимости на основании заявок, поданных структурными подразделениями Заказчика, могут вноситься изменения в План закупки.

Корректировка плана закупки может осуществляться в том числе в случае:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к проведению конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объёмом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

в) отмены закупки;

г) при возникновении обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана было невозможно;

д) при возникновении производственной необходимости;

е) в иных случаях, установленных иными документами Заказчика.

2.1.15. Изменения в план закупки могут осуществляться как ежемесячно, так и оперативно в течение всего периода его действия на основании приказов и иных распорядительных документов Заказчика.

2.1.16. Размещение плана закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупки), информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в соответствии с порядком формирования плана закупки, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона, в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений (Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 N 908).

2.1.17. Подпункт 2.1.6 настоящего Положения вступают в силу с 01 апреля 2023 года, согласно Федерального закона Федерального закона от 16.04.2022 N 104-ФЗ, а подпункты 2.1.7., 2.1.8. настоящего Положения вступают в силу с 01 октября 2022 года, согласно Федерального закона Федерального закона от 16.04.2022 N 104-ФЗ.

2.2. Организация закупок

2.2.1. Проведение конкурентной закупки осуществляется Заказчиком на основании утверждённого плана закупок, соглано действующего законодательства.

2.2.2. Перечень исходных данных передаётся Заказчику структурными подразделениями для подготовки документации и проведения закупок.

2.2.3. В целях улучшения конкурентной среды, снижения рисков неисполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств по договору предмет закупки может разделяться Заказчиком на лоты или объединяться в один лот, не ограничивая конкуренцию между участниками.

Разделение предмета закупки на лоты или объединение в один лот может осуществляться как при формировании плана конкурентных закупок, так и при подготовке документации конкурентной закупки.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА. ПРИОРИТЕТ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ

3.1. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора

3.1.1. Определение начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг) (далее — НМЦД) (цены лота) производится при формировании плана закупок, подготовке извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации конкурентной закупки. Результат определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) отражается в указанных документах.

3.1.2. Для установления начальной (максимальной) цены договора (цены лота) источниками информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора, могут быть либо собственные расчёты, либо формула цены, устанавливающая правила расчёта сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена за единицу товара, работы, услуги (группу товаров, работ, услуг) и максимальное значение цены договора.

3.1.3. Начальная (максимальная) цена договора в случае необходимости её установления определяется расчётным способом посредством использования следующих методов:

3.1.3.1. Проектно-сметный метод может быть применён при определении начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов, а также на текущий ремонт зданий, сооружений, строений помещений, а также на выполнение инженерных изысканий и разработку проектной и рабочей документации для строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов капитального строительства.

Начальная (максимальная) цена договора (предмета закупки) в соответствии с проектно-сметным методом определяется установленной и утверждённой (согласованной) проектно-сметной документацией и проиндексированной с учётом изменения уровня цен, произошедшего в период от момента утверждения (согласования) проектной документации до момента определения начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки), скорректированной на прогноз индекса инфляции на период выполнения работ.

3.1.3.2. Метод одной цены — цена договора определяется по цене, установленной организацией, являющейся единственным производителем (поставщиком) товаров (исполнителем работ, услуг) либо обладающей исключительным правом на товар, работу, услугу.

Метод применяется в случае, если предполагается осуществление закупки товаров, работ, услуг, производимых (поставляемых, исполняемых, оказываемых) одной организацией, либо исключительными правами на данные товары, работы, услуги обладает одна организация.

3.1.3.3. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг для нужд Заказчика подлежат государственному регулированию или установлены правовыми актами Российской Федерации.

3.1.3.4. Метод индексации — расчёт цены договора производится путём индексации цены аналогичных в сопоставимых условиях товаров (работ, услуг), закупленных (закупаемых) Заказчиком в предыдущем (текущем) году на уровень инфляции (иной обоснованный Заказчиком коэффициент).

При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации, полученной Заказчиком в соответствии с методом индексации, дополнительно может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом рекомендуется использовать следующий порядок:

1) если закупка осуществлялась путём проведения конкурса — цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10%;

2) если закупка осуществлялась путём проведения аукциона — цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13%;

3) если закупка осуществлялась путём проведения запроса котировок, запроса предложений и иным способом, установленным в настоящем Положении о закупках, то цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17%;

4) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) — цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим подпунктом не корректируется.

3.1.3.5. Метод сопоставления рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (далее — ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, а при их отсутствии — однородных товаров, работ, услуг. В этом случае определение стоимости товаров, работ, услуг производится посредством изучения ценовых предложений, включая структуру цены, от не менее, чем трех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставку таких товаров, работ, услуг.

1) Идентичными признаются:

— товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

— работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

2) Однородными признаются:

— товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

— работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объём, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

3) НМЦД определяется по формуле:

$$НМЦД^{рынка} = SЦ_i / N$$

НМЦД ^{рынка} — *НМЦД,* определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

N — количество значений, используемых в расчёте;

$_i$ — номер источника ценовой информации;

$SЦ_i$ — сумма товаров, работ, услуг $Ц_i$

$Ц_i$ — цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером ($_i$)

3.1.3.6. Иной выбранный Заказчиком метод в зависимости от предмета конкурентной закупки.

3.1.4. В целях получения ценовой информации в отношении товара (работы, услуги) для определения начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) осуществляются следующие процедуры:

1) направить запросы о предоставлении ценовой информации трём (не менее) поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности — опубликована в печати, размещена на сайтах в сети Интернет);

2) осуществить поиск ценовой информации в реестре договоров (контрактов), заключённых Заказчиками. При этом целесообразно принимать в расчёт информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в договорах (контрактах), которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами (контрактами) в течение последних трёх лет.

3.1.5. Заказчик имеет право устанавливать информацию из цен товаров (работ, услуг), которая содержится в следующих источниках:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращённых к неопределённому кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

2) данные государственной статистической отчётности о ценах товаров, работ, услуг;

3) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации или иных общедоступных изданиях;

4) иные источники информации, в том числе и общедоступные результаты изучения рынка.

3.1.6. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю), может содержать:

1) подробное описание объекта закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объёма работы или услуги;

2) сроки предоставления ценовой информации;

3) информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновение каких-либо обязательств Заказчика;

4) указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.

3.1.7. Для определения начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) не используется информация о цене товара (работы, услуги):

1) представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2) полученная из анонимных источников;

3) содержащаяся в документах, полученных Заказчиком по его запросам, и не соответствующая требованиям, установленным Заказчиком к содержанию таких документов.

3.1.8. Определение начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) на поставку товаров, работ, услуг иностранного производства осуществляется на основе действующих цен зарубежных представителей, официальных представительств, официальных дистрибьюторов, официальных дилеров зарубежных представительств, поставщиков, участников внешнеэкономической деятельности, уполномоченных осуществлять реализацию товаров на территории Российской Федерации по соответствующим дилерским соглашениям путём направления письменных запросов производителям (поставщикам).

Расчёт начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) на поставляемые товары (выполняемые работы, оказанные услуги) зарубежными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) производится по курсу валют на дату,

максимально приближенную к дате расчёта начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки)

3.1.9. Материалы, на основании которых подготовлено обоснование начальной (максимальной) цены договора, в том числе полученные от поставщиков ответы, графические изображения снимков экрана («скриншот» страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет), хранятся вместе с документацией о закупке.

3.1.10. Начальная (максимальная) цена договора должна содержать или уточнения о включении в себя НДС (а при необходимости — о размере НДС), или уточнения о том, что такие товары, работы, услуги НДС не облагаются, или информацию о том, что расчёт начальной (максимальной) цены договора произведён без учёта НДС.

3.1.11. При определении начальной (максимальной) цены договора Заказчик может руководствоваться Методическими рекомендациями, утвержденными Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 N 567.

3.1.12. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦ в соответствии с настоящим разделом, рекомендуется определять коэффициент вариации.

Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

=	σ / <ц>	x 100	,

где:

V - коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{n}\left(ц_i - <ц>\right)^2}{n-1}}$$ - среднее квадратичное отклонение;

ц_i - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<ц> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

3.1.12.1. Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций.

3.1.13. Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦ считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

Форма обоснования начальной (максимальной) цены договора к конкурентным закупкам определена в приложении № 2 к настоящему Положению.

3.1.14. В целях определения порядка формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее-формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора определяется по следующей формуле:

Цена 1 (одной) единицы товара, работы, услуги равна произведению начальной максимальной цены 1 (одной) единицы товара, работы, услуги на коэффициент уменьшения цены договора, полученный по итогам конкурентной закупки, с округлением до второго знака после запятой.

Коэффициент уменьшения цены договора определяется как частное от деления итогового предложения победителя на начальную максимальную цену договора.

$$Цл = Ц_{лнмцк} * К$$

$$К = Пп/НМЦК$$

где:

Цл - цена 1 (одной) единицы товара, работы, услуги по Договору;

$Ц_{лнмцк}$ - начальная максимальная цена 1 (одной) единицы товара, работы, услуги;
К - Коэффициент уменьшения цены договора;
Пп - итоговое предложение победителя;
НМЦК – начальная максимальная цена контракта (договора).

3.2. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

3.2.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925, с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок в электронной форме и иных способов закупки, предусмотренных в настоящем Положении о закупках, за исключением закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), Заказчик устанавливает приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

3.2.1.1. Указанный в пункте 3.2.1 настоящего Положения приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями), фактически действующими на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

3.2.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путём проведения конкурса или иным способом, установленным в настоящем положении о закупках (при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки, указанных в документации о конкурентной закупке, и сравнения заявок на участие, а также победителем признаётся лицо, предложившее наиболее низкую цену договора), оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15%, при этом договор заключается по цене, предложенной участником в заявке на участие в конкурентной закупке.

3.2.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путём проведения аукциона или иным способом, установленным в настоящем положении о закупках, при котором определение победителя проводится путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о конкурентной закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в конкурентной закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15% от предложенной им цены договора.

3.2.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путём проведения аукциона или иным способом, установленным в настоящем положении о закупках, при котором определение победителя проводится путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о конкурентной закупке, в случае, если победителем закупки, которая проводится на право заключить договор, а цена договора снижена до нуля, представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных

государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15% от предложенной им цены договора.

3.2.5. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о конкурентной закупке следующих сведений:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) либо в коммерческом предложении наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) ответственность участника закупки за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанных в заявке на участие в закупке;

в) о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурентной закупке (коммерческом предложении), представленной участником закупки, с которым заключается договор.

3.2.6. Если в заявке на участие в закупке (коммерческом предложении) отсутствует указание (декларирование) страны происхождения поставляемого товара, это не является основанием для отклонения заявки (коммерческого предложения) на участие в закупке, и такая заявка (коммерческое предложение) рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

3.2.7. С целью установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами — цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о конкурентной закупке в соответствии с п.п. «в» п. 3.2.5 настоящего раздела, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

3.2.8. Отнесение участника конкурентной закупки к российским или иностранным лицам происходит на основании документов участника конкурентной закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

3.2.9. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора — договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.

3.2.10. Не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

3.2.13. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, а договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в конкурентной закупке (коммерческом предложении) не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в конкурентной закупке (коммерческом предложении) не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в конкурентной закупке (коммерческом предложении), представленной участником конкурса, или ином способе закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке (или победителем признаётся лицо, предложившее наиболее низкую цену договора), содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в конкурентной закупке, представленной участником аукциона, или ином способе закупки, при котором определение победителя проводится путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о конкурентной закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

3.3 Требования к соблюдению квоты о минимальной доле закупок товаров Российского происхождения в рамках ПП РФ от 03.12.2020 г № 2013 "О минимальной доле закупок товаров российского происхождения" распространяется на конкурентные и неконкурентные закупки, в том числе и на закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

При проведении закупок, на которые распространяются требования постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013, заказчик вправе установить требование о поставке участником закупки товара, сведения, о котором включены в реестр российской промышленной продукции либо единый реестр российской радиоэлектронной продукции, либо в реестре евразийской промышленной продукции согласно указанному постановлению.

Подтверждением соответствия поставляемого товара, указанному требованию, будет являться предоставление в составе заявки реестрового номера товара согласно:

- реестра промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, реестр промышленной продукции, произведенной на Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, или реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. N 616 "Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства, или порядкового номера реестровой записи из единого реестра российской радиоэлектронной продукции, если иное не установлено документацией о закупке (извещением о проведении запроса котировок);

- единого реестра российской радиоэлектронной продукции, предусмотренного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. N 878 "О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

ГЛАВА 4. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Способы закупок

4.1.1. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- путем проведения торгов:

а) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

б) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);

в) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

г) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

- иными способами, установленными положением о закупке и соответствующими требованиям части 3 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ.

4.1.2. При проведении конкурентных закупок какие-либо переговоры Заказчика с участником не допускаются.

4.1.3. Конкурентные закупки осуществляются в электронной форме.

4.1.4. Конкурентные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее ПП №1352), проводят только в электронной форме с использованием способов закупок, предусмотренных п.п. «а», «б», «в», «г» п. 4.1.1. настоящей главы, установленных в положении о закупках, на специальных электронных площадках, обозначенных Правительством Российской Федерации.

4.1.5. При осуществлении неконкурентных закупок Заказчик вправе использовать следующие способы закупок:

а) закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) закупка в «электронном магазине» в соответствии с пунктом 13.1.12. настоящего Положения

в) иные способы закупок, предусмотренные в настоящем положении.

4.1.6. Закупка считается проведённой со дня заключения договора.

4.1.7. Если положением о закупках предусмотрены иные способы закупок, то Заказчик вправе провести их не в электронной форме.

4.2. Условия проведения закупок

4.2.1. Конкурс:

1) Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении конкурса осуществляется в случае, если для определения победителя закупаемых товаров (работ, услуг) необходимо сравнить несколько условий исполнения договора и (или) критерием определения победителя являются, помимо цены, иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказание услуг), способность участника закупки удовлетворить потребности Заказчика с учётом опыта, квалификация и пр.

2) Конкурс может включать в себя один или несколько этапов.

Этапы Заказчиком устанавливаются самостоятельно в документации о закупке. Порядок определён главой 14 настоящего Положения о закупке.

3) Конкурс проводится без установления ценовых порогов и ограничений.

4.2.2. Аукцион:

1) Аукцион проводится, если закупаются товары (работы, услуги), для которых есть функционирующий товарный рынок и их можно сравнивать только по цене. Соответственно, цена договора является единственным критерием для выбора участника аукциона, с которым будет заключен договор.

2) Аукцион может включать в себя один или несколько этапов. Этапы Заказчиком устанавливаются самостоятельно в документации о закупке. Порядок определён главой 14 настоящего Положения о закупке.

3) Аукцион проводится без установления ценовых порогов и ограничений.

4.2.3. Запрос котировок в электронной форме:

1) Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью запроса котировок в электронной форме осуществляется в случае, если для закупаемых товаров (работ, услуг) существует функционирующий рынок, а данные товары (работы, услуги) можно сравнить по цене без использования дополнительных критериев; начальная (максимальная) цена договора *не превышает 3 млн. рублей на каждую конкурентную закупку*.

2) Запрос котировок в электронной форме может включать в себя один или несколько этапов. Этапы Заказчиком устанавливаются самостоятельно в документации о закупке. Порядок определён Главой 14 настоящего Положения о закупке.

4.2.4. Запрос предложений в электронной форме:

1) Выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с помощью запроса предложений осуществляется в случае, если для определения победителя закупаемые товары (работы, услуги) необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности, а выбор поставщика необходимо осуществить в более короткий срок, чем срок, установленный для проведения конкурса.

2) Запрос предложений может включать в себя один или несколько этапов. Этапы Заказчиком устанавливаются самостоятельно в документации о закупке. Порядок определён Главой 14 настоящего Положения о закупке.

3) Запрос предложений проводится без установления ценовых порогов и ограничений.

4.2.5. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в случаях, предусмотренных Главой 13 настоящего Положения о закупке.

4.3. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом

4.3.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка (далее также - закрытая конкурентная закупка), осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если:

- сведения о такой закупке составляют государственную тайну;
- координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";
- закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

4.3.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", с учётом особенностей, предусмотренных в настоящем Положении.

4.3.3. Информация о закрытой конкурентной закупке за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", не подлежит размещению на официальном сайте единой информационной системы.

4.3.4. В сроки, установленные для размещения на официальном сайте единой информационной системы извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном настоящим Положением о закупке, в сроки,

установленные Федеральным законом №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

4.3.5. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

4.3.6. Комиссия не вправе принимать к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявки на участие в закрытых процедурах закупки от участников, которых Заказчик не приглашал к участию в закрытых процедурах закупки.

4.3.7. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

4.3.8.Ппункт 4.3. «Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом» настоящего Положения вступают в силу с 01.04.2023 года, согласно Федерального закона от 16.04.2022 N 104-ФЗ.

ГЛАВА 5. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ С ЦЕЛЬЮ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

5.1. Функционирование электронной площадки с целью проведения конкурентных закупок

5.1.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление Комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ и настоящим Положением о закупке, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

5.1.2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключённым между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учётом положений настоящего раздела.

5.1.3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

5.1.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

5.1.5. Документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее — электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

5.1.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном настоящим Положением о закупке. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

5.1.7. В течение одного часа с момента появления в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесённых в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документации о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов Заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме — оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах, о разъяснении положений заявки участника такой закупки Заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

5.1.8. С момента направления оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением о закупке.

5.1.9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

5.1.10. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с 223 Федеральным законом и соглашением, предусмотренным частью 2 статьи 3.3, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с пунктом 3 части 22 статьи 3.4 223 Федерального закона, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

5.1.11. Участник конкурентной закупки, в электронной форме подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

5.1.12. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надёжность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ И ОТСТРАНЕНИЯ ОТ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ. ИСПРАВЛЕНИЕ ОШИБОК В ЗАЯВКЕ.

6.1. Единые обязательные требования к участникам конкурентной закупки

6.1.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

6.1.2. К участникам закупки предъявляются следующие единые обязательные требования:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) участник закупки не является офшорной компанией;

9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

10) При закупке заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

10.1) Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

10.2). Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

10.3) Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 10.2. настоящего пункта. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 10.2. настоящего пункта, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 10.2. настоящего пункта".

11) Обеспечить применение следующих специальных экономических мер:

а) запрет федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, иным государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и физическим лицам, находящимся под юрисдикцией Российской Федерации:

совершать сделки (в том числе заключать внешнеторговые контракты) с юридическими лицами, физическими лицами и находящимися под их контролем организациями, в отношении которых применяются специальные экономические меры (далее - лица, находящиеся под санкциями);

исполнять перед лицами, находящимися под санкциями, обязательства по совершенным сделкам (в том числе по заключенным внешнеторговым контрактам), если такие обязательства не исполнены или исполнены не в полном объеме;

осуществлять финансовые операции, выгодоприобретателями по которым являются лица, находящиеся под санкциями;

б) запрет на вывоз за пределы территории Российской Федерации продукции и (или) сырья, производство и (или) добыча которых осуществляются на территории Российской Федерации, при условии, что такие продукция и (или) сырье поставляются в пользу лиц, находящихся под санкциями, и (или) лицами, находящимися под санкциями, в пользу иных лиц.

6.2. Дополнительные требования к участникам конкурентных закупок

6.2.1. С целью защиты интересов добросовестных участников закупки и создания условий для справедливой конкуренции Заказчиком могут устанавливаться дополнительные требования к участникам, в том числе:

— приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами на основание ПП №925;

— особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой Заказчиком, годовой объём закупки, который Заказчик обязан осуществить у таких субъектов, порядок расчёта указанного объёма, а также форма годового отчёта о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчёта на основании постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — ПП № 1352) согласно требованиям Главы 15 настоящего Положения.

6.2.2. Заказчик вправе устанавливать для участников закупок условия конкуренции путём проведения конкурсов и аукционов, запроса предложений или других конкурентных закупок, кроме запроса котировок в электронной форме, дополнительные требования к наличию:

1) финансовых ресурсов для исполнения договора;

2) на праве собственности или ином законном основании — оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

3) опыта работы, связанного с предметом договора, закупки, и деловой репутацией;

4) необходимого количества специалистов и иных работников определённого уровня квалификации для исполнения договора.

6.2.3. К участникам закупки не допускается устанавливать требования дискриминационного характера.

6.2.4. Не допускается предъявлять к участникам закупки, товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные документацией о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

6.2.5. Требования, предъявляемые к участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени в отношении всех участников закупки.

6.2.6. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки (коллективный участник), обязательные требования, установленные Заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. Дополнительные требования к участникам конкурентных закупок могут предъявляться к участникам коллективного участника в совокупности.

Данные требования могут быть установлены Заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупок для исполнения договора в соответствии с объёмом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок, работ, оказываемых услуг, если предполагаемый объём таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника. В этом случае в составе заявки участник должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика,

субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлён о своём привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объёму поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам.

6.2.7. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемых ими поставок, работ и услуг, требованиям, в том числе — наличие у них разрешающих документов, несёт участник закупки.

6.3. Антидемпинговые меры

6.3.1. Если по результатам закупочной процедуры цена договора, цена единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг), предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг), победитель либо такой участник обязан представить Заказчику обоснование снижения цены в виде технико-экономического расчёта или сметного расчёта.

В обоснование ценового предложения, в технико-экономический расчёт или сметный расчёт, который заявил участник, должны входить: виды товаров, работ (услуг), которые являются составляющими предметами закупки, нормативы затрат по ряду работ; расходы на заработную плату сотрудников, разряд, квалификация, количество персонала, время исполнения и стоимость чел./час, часовые тарифные ставки, транспортные и иные накладные расходы *(участник должен расписать — какие),* налоги, отчисляющие в налоговый фонд *(участник должен расписать — какие),* налоговые льготы *(если они есть),* прибыль организации при снижении цены договора, НДС и иные параметры по усмотрению Комиссии по осуществлению закупок.

Обоснование ценового предложения, технико-экономический расчёт или сметный расчёт предлагаемой цены договора составляется на фирменном бланке участника в произвольной форме, подписывается руководителем (директором) и скрепляется печатью (при наличии) юридического лица.

6.3.2. Если по результатам закупочной процедуры цена договора, цена единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг), предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг), победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на момент подачи заявки.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров (контрактов), заключённых Заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и подтверждающая их исполнение таким участником не менее чем за один год и (или) два года до даты подачи заявки на участие в конкурентной закупке, от двух и более договоров (контрактов), при этом все договоры (контракты) должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), заключённых по результатам конкурентных закупок. В этих случаях цена одного из договоров (контрактов) должна составлять не менее 20 (двадцати) процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор в соответствии с настоящим разделом.

6.3.3. В случае проведения конкурентных закупок информация, предусмотренная пп. 6.3.2 настоящего Положения, предоставляется участником закупки в составе заявки на участие в закупке. Комиссия вправе отклонить такую заявку в случае признания этой информации недостоверной. Решение об отклонении такой заявки фиксируется в протоколе

определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника закупки, направившего заявку.

6.3.4. Если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 млн. рублей и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг) победитель либо такой участник помимо предоставления обоснования снижения цены обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

Настоящий пункт применяется, если Заказчиком было установлено в документации о закупке обеспечение договора.

6.3.5. В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признаётся уклонившимся от заключения договора.

6.3.6. Заказчик вправе применить одновременно два способа, подтверждающих защиту добросовестной конкуренции при проведении закупок, согласно п. 6.3.1. и п. 6.3.2. настоящего Положения, либо одного из них по усмотрению Заказчика, но при этом — отразив это в документации о закупке.

6.4. Документы, требуемые к заявке на участие в конкурентных и неконкурентных закупках

6.4.1. Заявки на участие в конкурентных процедурах предоставляются участниками по содержанию, форме, оформлению и составу в порядке, который указан в извещении, документации о закупке, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурентной закупки.

6.4.2. Заказчик вправе устанавливать содержание, форму, порядок оформления и состав заявки на участие в процедурах закупки в извещении, документации о закупке.

6.4.3. Заявка на участие в процедурах закупки должна быть составлена, оформлена и заполнена в строгом соответствии с требованиями извещения, документации и регламентом работы электронной торговой площадки (в случае проведения закупки в электронной форме).

6.4.4. Заказчик вправе установить в извещении, документации требования к содержанию в составе заявки следующей информации, сведений и перечня документов:

1) информация, сведения и документы об участнике, подавшем заявку на участие закупке:

а) наименование; фирменное наименование (при наличии); место нахождения, почтовый, юридический адрес (для юридического лица); идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) в том числе учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентных процедур; фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица); адреса электронной почты; адреса сайтов в сети интернет; номера контактных телефонов; данные о контактных лицах участников; принадлежность участников закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства; система налогообложения; банковские реквизиты; коды ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО; учредителях, чья доля в уставном капитале превышает 10%; филиалы Участника закупки;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или

засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица и физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (https://service.nalog.ru), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;

в) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее — руководитель)). Если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности;

г) документы, подтверждающие соответствие участника конкурентных процедур требованиям к участникам конкурентных процедур, установленным Заказчиком в документации в соответствии с настоящей главой Положения, или копии таких документов, а также декларации о соответствии участника конкурентных процедур требованиям, установленным в соответствии с настоящей главой Положения;

д) копии учредительных документов участника закупки в актуальной редакции на дату подачи заявки на участие в закупке:

- Устава, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на налоговый учёт *(для юридического лица)*;

- свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе физического лица, копия основного документа, удостоверяющего личность *(для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)*,

- свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе индивидуального предпринимателя, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя *(для индивидуального предпринимателя)*;

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и, если для участника закупки стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора, являются крупной сделкой. Если данная сделка не является крупной в соответствии с действующим законодательством и /или уставными документами, предоставляется справка в свободной форме за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупной сделкой;

2) в случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе, услуге). При этом не допускается требовать предоставление таких документов, если в

соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) в случае, предусмотренном подразделом 6.2 Главы 6 настоящего Положения о закупках, документы, подтверждающие добросовестность участника конкурентных процедур;

4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке; документы, подтверждающие внесение обеспечения исполнения договора;

5) в случае подачи коллективной заявки должно быть предоставлено соглашение об учреждении коллективного Участника закупки (договор о совместной деятельности). Должен быть предоставлен только отсканированный оригинал;

6) описи документов;

7) заявка на участие в конкурентных процедурах может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется;

8) документы и сведения необходимые для расчета рейтинга заявок участников закупки по нестоимостным критериям (включая, но не ограничиваясь):

а) сведения о наличии финансовых ресурсов для исполнения договора (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, кредитах и займах и т.д.);

б) сведения о наличии на праве собственности или ином законном основании — оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора (первичные бухгалтерские документы, договоры аренды и т.д.);

в) сведения о наличии опыта работы, связанного с предметом договора, закупки, и деловой репутацией за указанный в документации о закупке период аналогичных услуг (товаров, работ), в размере не менее объёма услуг (товара, работ) в соответствии с предметом закупки по форме, установленной в Приложении к документации о закупке;

г) сведения о необходимом количестве специалистов и иных работников определённого уровня квалификации для исполнения договора в соответствии с требованиями документации о закупке квалифицированного персонала (копии трудовых договоров, штатных расписаний, трудовых книг, дипломов об образовании, удостоверений о повышении квалификации, прохождении аттестаций и т.п.);

д) копии сертификатов и иных документы, подтверждающих качественные характеристики (соответствия ГОСТ, международные стандарты качества ISO, наличие санитарно-эпидемиологических экспертиз, заключений, регистрации в органах исполнительной власти и другие документы);

9) прайс-листы, ценовые предложения, технические предложения, описания в том числе в электронном виде;

10) участники закупок, являющиеся физическими лицами, предоставляют в обязательном порядке Заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Заказчик вправе разработать самостоятельно форму к документации о предоставлении персональных данных.

11) иные документы по решению Заказчика связанные со спецификой проводимой закупки;

12) Примечания к перечню документов, входящих в состав заявки на участие в закупке:

- указанные в перечне документы могут быть предоставлены в виде отсканированного оригинала, так и в виде отсканированной копии, кроме предусмотренных извещением, документацией форм для заполнения (если в соответствующем пункте перечня документов не содержится пояснения, содержащегося в настоящем пункте), а также за исключением случая, если в соответствующем пункте перечня указано пояснение «должен быть предоставлен только отсканированный оригинал» или «должен быть предоставлен только отсканированный оригинал или отсканированная нотариально удостоверенная копия» с учетом положений настоящих примечаний о возможности предоставления документов, которые получены Участником закупки с использованием

сервисов государственных органов путем автоматической выгрузки из электронных баз данных без сканирования;

- файл считается отсканированной нотариально удостоверенной копией документа в случае, если на таком документе совершена удостоверительная надпись нотариуса в соответствии с требованиями Основ законодательства Российской Федерации о нотариате и Приказом Минюста России от 27 декабря 2016 г. № 313 «Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления»;

- предусмотренные извещением, документацией формы для заполнения должны быть предоставлены в виде заполненного файла в формате Word и (или) в виде отсканированного оригинала с разрешением не менее 150 dpi (если в соответствующем пункте перечня документов не содержится пояснения);

- документы должны быть полночитаемыми и полностраничными (с учетом отдельного порядка предоставления трудовых книжек и вкладышей к ним), то есть, предоставленными в полном объеме и с различимым текстом без применения специализированного оборудования, при этом в составе заявки должны быть предоставлены все листы документа, в том числе листы, на которых содержатся отметки «прошит», «пронумерован», «направлен», «принят», «пронумерован», «заверен», «дополнен», «разрешен», «оплачен», «изменен», «отменен», «утратил силу», «зарегистрирован», «отозван», «подписан», «списан», «описан», «согласован», «допущен», «снят», «сдан», «утрачен», «аннулирован», «уничтожен», «разобран», «демонтирован», «растаможен», «утилизирован», «обременен», «арестован», «ограничен», «реализован», «индоссирован», «содержит ошибки», «авалирован», «авизирован», «продлен», «обеспечен», «действителен», «недействителен», «погашен», «датирован», «оспорен», а также отметки о том, что может приобретать статус совершения вышеуказанных и иных подобных действий;

- отсканированным оригиналом считается документ, изображение (с разрешением не менее 150 dpi) которого содержится в файле, полностью воспроизводящего документ в бумажной форме и его внешние признаки, в том числе цвет, реквизиты, поля, не содержащим посторонних отметок поверх изображения;

- отсканированным оригиналом учредительных документов юридического лица считается документ, содержащий отметку регистрирующего органа о представлении его при внесении записи в Единый государственный реестр юридически лиц;

- документы, которые могут быть получены Участником закупки с использованием сервисов государственных органов путем автоматической выгрузки из электронных баз данных без сканирования (в том числе выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и сведения из реестра малого и среднего предпринимательства) должны содержать следующие сведения: указание (отметку) о том, что документ подписан электронной подписью налогового органа, наименование владельца сертификата электронной подписи, неистекший срок действия сертификата электронной подписи налогового органа (сведения, предоставленные с истекшим сроком действия электронной подписи налогового органа считаются неактуальными);

- если извещением, документацией о закупке предусмотрено предоставление Участником закупки в отношении себя разрешительных документов, в том числе лицензий, разрешений, выписок из реестра членов саморегулируемых организаций, свидетельств аккредитации, допусков, при этом такой Участник закупки имеет иной документ, который дает ему право осуществлять соответствующую деятельность на основании такого документа (уведомления или иного подобного документа), то таким Участником закупки должен быть представлен указанный документ (уведомление) в составе заявки на участие в закупке взамен требуемого разрешительного документа, а в случае если Участник закупке имеет право осуществлять соответствующую деятельность без оформления разрешительных документов, то такой Участник закупки должен предоставить в составе заявки на участие в закупке пояснительную записку в свободной форме, содержащую

указание нормативного правового акта и норму (подпункт, пункт, статью) такого нормативного правового акта, предусматривающего освобождение Участника закупки от оформления соответствующего разрешительного документа;

- если документацией о закупке для целей оценки предусмотрено предоставление Участником закупки документов, которые в соответствии с законодательством такому Участнику закупки и (или) третьим лицам получать не требуется, то такой Участник закупки должен предоставить в составе заявки справку, содержащую указание нормативного правового акта и норму (подпункт, пункт, статью) такого нормативного правового акта, предусматривающего освобождение Участника закупки от оформления соответствующего разрешительного документа.

6.4.5. Заказчик и (или) Комиссия вправе направлять Участникам закупки запросы на представление документов и информации по проводимым закупкам посредством функционала электронной торговой площадки, электронной почты и другим каналам связи. При этом не допускаются запросы и (или) требования о представлении недостающих документов, сведений и информации, направленные на получение преимущества каким-либо участником закупки, а также изменение заявки в следующих случаях:

- коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, выполнения работ, оказания услуг, и (или) платежей, исполнения гарантийных обязательств, иных коммерческих условий, изменение существенных условий исполнения договора);

- технических условий заявки, в том числе перечня предлагаемой продукции, ее технических и функциональных характеристик, иных технических условий.

6.4.6. Заказчик вправе установить в извещении, документации условия подтверждения сведений и информации на официальных интернет-ресурсах в сети интернет.

6.5. Основания для отстранения участников от участия в закупочной процедуре, признание заявок несоответствующими, отклонение заявок

6.5.1. Участники закупки не допускаются к участию в закупке, заявки признаются несоответствующими и будут отклонены в случаях:

1) непредоставления оригиналов и (или) копий документов, сведений и информации, предусмотренных извещением, документацией;

2) предоставления недостоверных оригиналов и (или) копий документов, сведений и информации, предусмотренных извещением, документацией (заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации и (или) документов и (или) копий документов);

3) несоответствия Участника закупки обязательным требованиям к Участникам закупки, установленным извещением, документацией;

4) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявок, установленным извещением, документацией;

5) несоответствия заявки и (или) ценового предложения участника закупки требованиям, установленным извещением, документацией:

- о конкретных показателях товара, соответствующих значениям, установленным извещением, документацией, и указаний на товарный знак (при наличии);

- к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленных заказчиком и предусмотренных техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в извещении, документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации

о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

- наличие предложения о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг) превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора, цену единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг) установленные в извещении, документации;

- наличие предложения о сроках поставки товара (оказания услуг, выполнения работ), превышающие установленные в извещении, документации;

6) непредставления обеспечения заявки, в случае установления требования об обеспечении заявки;

7) непредставления подтверждения добросовестности согласно с подразделом 6.3. Главы 6 настоящего Положения;

8) в случае проведения закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении.

9) при осуществлении закупок участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.5.2. Участники закупок отстраняются от участия в процедуре закупки, в том числе от участия в этапах закупки, заявки признаются несоответствующими и отклоняются в любой момент до заключения договора, если Заказчик и (или) Комиссия обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию, содержащуюся в составе заявок, представленных участниками, в том числе в отношении его квалификационных данных. Данные выводы могут быть основаны на документах и информации, полученной у третьих лиц, из публичных источников, иными не запрещёнными законодательством способами. Заказчик и (или) Комиссия вправе зафиксировать указанную информацию на материальном носителе и направить участнику мотивированное сообщение с предложением устранить недостатки в установленные условиями процедуры закупки сроки. В случае неустранения недостатков в установленные сроки Заказчик и (или) Комиссия отражает данный факт в протоколах.

6.5.3. Если в тексте заключаемого договора и представленного поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для подписания заказчику не указано наименование страны происхождения товара, то по настоящему Положению о закупках страной происхождения товара является Российская Федерация, если иное не указано в договоре Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или в представленной им заявке на участие в закупке, по результатам которой осуществлено заключение договора.

6.6. Исправление арифметических, грамматических и иных ошибок в заявках

6.6.1. Исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок, производится с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении Участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия посредством функционала электронной торговой площадки, электронной почты и другим официальным каналам связи.

6.6.2. Заявка признается как соответствующая требованиям извещения, документации, даже если в ней имеются несущественные несоответствия по форме, содержанию, оформлению или арифметические и грамматические ошибки, которые исправлены и от Участника закупки, представившего данную заявку, получено согласие на ее исправление в порядке, указанном в п. 6.6.1.

6.6.3. При исправлении арифметических ошибок в заявках применяются следующие правила:

- при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;

- при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится в следующем порядке: итоговая цена — результат умножения количества товаров, работ, услуг на стоимость единицы товаров, работ, услуг.

ГЛАВА 7. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

7.1. Содержание документации о закупке

7.1.1. Документация разрабатывается Заказчиком для осуществления конкурентной закупки, за исключением проведения запроса котировок. Документация о конкурентной закупке утверждается руководителем Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика. Лицо, утвердившее документацию о закупке, несет ответственность за сведения, содержащиеся в ней, и за их соответствие настоящему Положению и Федеральному Закону N 223-ФЗ.

7.1.2. В документации о закупке указываются следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации; иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, то в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки), требования и порядок проведения этапов процедур закупок;

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов

капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ и разделом 7.3 настоящего Положения о закупках;

16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке, в том числе условия независимой гарантии (в случае установления требования об обеспечении заявки на участие в закупке);

17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения, в том числе условия независимой гарантии (в случае установления требования об обеспечении заявки на участие в закупке);

18) иные сведения, определённые Заказчиком в документации о закупке в зависимости от проводимого способа закупки.

Если из-за особенностей способа проведения закупки отсутствуют сведения, которые предусмотрены настоящим пунктом, в документации в соответствующем разделе указывается "не установлено", "не взимается", "не предоставляется" и т.д.

7.1.2. Если несколько лотов участвуют в конкурсе, аукционах и иных способах закупки, то в отношении каждого лота в документации о закупке отдельно указывается предмет закупки, начальная (максимальная) цена договора, сроки и иные условия по решению Заказчика в зависимости от предмета закупки. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

7.1.3. Документация о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства РФ, если подобные требования предусмотрены по отношению к товару, работе, услуге, являющимся предметом закупки.

7.1.4. Документация о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих право участника использовать результаты интеллектуальной деятельности в объеме, достаточном для исполнения договора, если исполнение договора предполагает использование таких результатов.

7.2. Содержание извещения о конкурентной закупке

7.2.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

7.2.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объёма выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с подразделом 7.3 настоящего Положения о закупках и частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223 (при необходимости):

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);

9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке е, в том числе условия независимой гарантии (в случае установления требования об обеспечении заявки на участие в закупке);

10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения, в том числе условия независимой гарантии (в случае установления требования об обеспечении заявки на участие в закупке);

11) иные сведения, определённые Заказчиком в документации о закупке в зависимости от проводимого способа закупки.

7.3. Описание предмета закупки

7.3.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключённым договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

ГЛАВА 8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОТОКОЛАМ, СОСТАВЛЕННЫМ В ХОДЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ И ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

8.1. Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки

8.1.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой;

6) иные сведения, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Заказчиком в зависимости от проводимого способа закупки.

8.1.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее — итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определён её победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием:

а) количество заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) основания отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения

о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе её проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Заказчиком в зависимости от проводимого способа закупки.

8.1.3. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

8.2. Обеспечение заявки

8.2.1. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование об обеспечении заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000,00 (пяти миллионов) рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 000 000,00 (пять миллионов) рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении заявок на участие в закупке в размере не более 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

8.2.2. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявки и их порядок устанавливается Главой 15 настоящего Положения о закупках. Если, в документации о закупке, участниками которых *являются только субъекты малого и среднего предпринимательства*, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого *обеспечения не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота*). При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств путем предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

8.2.3. Обеспечение заявки на участие в закупке представляется одновременно с такой заявкой. Требования, касающиеся обеспечения заявки на участие в закупке, являются одинаковыми для всех участников закупок.

В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должен быть указан конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения, и иные требования к нему, в том числе условия независимой гарантии.

8.2.4. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путём внесения денежных средств на указанный счёт Заказчика, предусмотренный в документации о закупке, предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения закупки в соответствии с п. 8.2.2. настоящего раздела Положения о закупках.

8.2.5. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

8.2.6. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредставление или представление с нарушением условий, установленных Федеральным законом №223-ФЗ и Положением о закупках, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении

закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

8.2.7. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, Заказчик возвращает денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявок на участие в процедуре закупки, в течение 7-ми рабочих дней со дня:

1) принятия Заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки — всем участникам, предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке;

2) поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в процедуре закупки — участнику, отозвавшему заявку на участие в процедуре закупки;

3) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки — участнику, подавшему заявку после окончания срока их приёма;

4) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки — участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в процедуре закупки;

5) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки — участникам процедур закупки, которые участвовали, но не стали победителями процедуры закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя процедуры закупки, заявке которого был присвоен второй номер;

6) заключения договора — победителю процедуры закупки или единственному участнику;

7) заключения договора — участнику процедуры закупки, заявке на участие, которого присвоен второй номер.

8.2.9. Если обеспечение заявки было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке на электронную площадку, то возврат обеспечения заявки на участие в закупке происходит согласно регламенту электронной площадки.

8.3. Обеспечение исполнения договора

8.3.1. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по итогам проведённой закупки. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников соответствующей закупки и указывается в извещении и в документации о закупке.

8.3.2. Заказчик в документации о закупке устанавливает вид обеспечения, его размер, срок и порядок его внесения, реквизиты счёта для перечисления денежных средств, срок и порядок возврата обеспечения.

8.3.3. Размер обеспечения исполнения договора может составлять от 5% до 30% от начальной (максимальной) цены договора;

8.3.3.1. Если, в документации о закупке, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

8.3.4. При уклонении победителя закупки или иного лица, с которым заключается договор по итогам закупки, от заключения договора или от внесения обеспечения исполнения договора, денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявки, не возвращаются.

8.3.5. Победитель закупки, с которым заключается договор, до заключения договора должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора.

8.3.6. Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора осуществляется на основании протокола о результатах закупки. Денежные средства должны быть перечислены по реквизитам, указанным в документации о закупке. Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платёжным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). В назначении

платежного поручения победителем указывается наименование договора, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если договор заключается с физическим лицом (в том числе индивидуальным предпринимателем), то наименование (ФИО) лица.

8.3.7. Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) Заказчиком при условии надлежащего исполнения первым своих обязательств по договору. Письменное обращение поставщика (подрядчика, исполнителя) о возврате денежных средств, внесённых в качестве обеспечения исполнения договора, направленное Заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных договором обязательств, позволяет обеспечить возврат денежных средств по указанным реквизитам в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения.

8.3.8.Заказчик в качестве обеспечения заявок и исполнения договора принимает независимые гарантии, выданные банками, соответствующие требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

8.3.9. Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику, в установленных настоящим разделом случаях, или сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику, в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии установленной документации о закупке;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счёт, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

5) срок действия независимой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления независимой гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии.

8.3.10. В случае, если победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, в вышеуказанный срок не представил Заказчику обеспечение исполнения договора, победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор признаётся уклонившимся от заключения договора.

8.3.11. В случае неисполнения обязательств или ненадлежащего исполнения обязательств по договору победителем закупки или участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора, денежные средства, внесённые ими в качестве обеспечения исполнения договора, не возвращаются.

8.3.12. В независимую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта при отсутствии оснований для отказа в удовлетворении требования бенефициара, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, если гарантом в срок не более чем десять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока ее действия.

8.3.13. Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

8.4. Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг

8.4.1. Порядок оценки заявок, окончательных предложений, расчета рейтинга участников закупки товаров, работ, услуг определен в приложении №1 к Положению «Правила оценки заявок, окончательных предложений, расчета рейтинга участников закупок товаров, работ, услуг для нужд ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ».

ГЛАВА 9. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

9.1. Общие положения о конкурсе в электронной форме

9.1.1. Конкурс — это форма торгов, при которой победителем конкурса признаётся участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке; заявка, окончательное предложение по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

9.1.2. Под конкурсом в электронной форме понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путём размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о закупке и проводимый в соответствии с Главой 5 настоящего Положения.

9.1.3. Условия применения конкурса прописаны в п. 4.2.1 Главы 4 настоящего Положения о закупках.

9.1.4. Конкурс в электронной форме среди субъектов малого и среднего предпринимательства проводится согласно требованиям ЭТП с учетом применения условий согласно Главы 15 настоящего Положения.

9.2. Общий порядок проведения конкурса в электронной форме

9.2.1. Участнику конкурса в электронной форме (далее — электронный конкурс) для участия в конкурсе в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

9.2.2. Обмен между участником конкурса в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурса в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

9.2.3. Электронные документы участника конкурса в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее — электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника такого конкурса в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

9.2.4. Информация, связанная с осуществлением конкурса в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном подразделом 9.3 настоящей главы Положения о закупке. В течение одного часа с момента размещения извещения о закупке такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке.

9.2.5. При осуществлении конкурса в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурса в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурсе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

9.2.6. Извещение и документация о закупке, о проведении конкурса в электронной форме должна быть доступны для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

Документация о закупке предоставляется в порядке, предусмотренном извещением о проведении конкурса в электронной форме. За предоставление документации о закупке в печатном виде может быть предусмотрена плата, установленная в документации о закупке Заказчиком. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации о закупке и доставку её лицу, подавшему указанное заявление посредством почтовой связи.

Предоставление документации о закупке в электронной форме осуществляется без взимания платы.

9.2.7. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения и документации о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации об изменениях, размещённых в единой информационной системе и на электронной площадке.

9.2.8. Если для участия в конкурсе в электронной форме иностранному лицу потребуется документация о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счёт, если иного не установлено в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о закупке.

9.3. Извещение о проведении конкурса в электронной форме

9.3.1. Извещение о проведении конкурса в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе.

9.3.2. Извещение о проведении конкурса в электронной форме Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с Главой 7 настоящего Положения о закупке.

9.3.3. Извещение о проведении конкурса в электронной форме является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о проведение конкурса в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в документации о закупке.

9.4. Отмена конкурса в электронной форме

9.4.1. Заказчик, разместивший в ЕИС извещение о проведении конкурса в электронной форме, вправе отменить проведение конкурса в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

9.4.2. Решение об отмене конкурса в электронной форме размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурса в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке.

9.4.3. По истечении срока отмены конкурса в электронной форме в соответствии с п. 9.4.2. настоящего Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

9.4.4. Если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в соответствии с подразделом 8.2 Главы 8 настоящего Положения о закупке.

9.5. Документация о закупке при проведении конкурса в электронной форме

9.5.1. Документацию о закупке Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с настоящим Положением о закупке.

9.5.2. В документации о закупке должны быть указаны сведения, предусмотренные главой 7 настоящего Положения о закупке.

9.5.3. К документации о закупке должен быть приложен проект договора, который является её неотъемлемой частью.

9.5.4. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме в соответствии с подразделом 8.2 Главы 8 настоящего Положения о закупке.

Требование обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме в равной мере распространяется на всех участников закупки, требования прописываются в документации о закупке.

9.5.5. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения исполнения договора в соответствии с подразделом 8.3 Главы 8 настоящего Положения о закупке.

9.5.6. Если в документации о закупке содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, работ, в целях поставки которого проводится закупка, к документации о закупке может быть приложен такой образец или макет товара, работ, который является её неотъемлемой частью.

9.6. Разъяснение положений документации о закупке по проведению конкурса в электронной форме

9.6.1. Любой участник конкурса в электронной форме, зарегистрированный в ЕИС и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

9.6.2. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику без указаний информации об участнике закупки, направившем данный запрос.

В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик публикует разъяснения в единой информационной системе при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

9.6.3. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС разъяснений положений документации о закупке конкурса в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет уведомление об указанных разъяснениях лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о закупке по адресу электронной почты, указанному этим участником при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

9.6.4. Разъяснения положений извещения и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

9.7. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении конкурса в электронной форме

9.7.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о проведении конкурса в электронной форме в любое время до окончания подачи заявок. При этом изменение предмета конкурса не допускается.

9.7.2. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом *не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения* о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

9.7.3. Заказчик устанавливает продление срока в извещении конкурса в электронной форме и (или) в документации о закупке, но это не должно противоречить п. 9.7.2 Главы 9 настоящего раздела Положения о закупках.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений положений документации о закупке конкурса в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и

направляет всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе, уведомление об указанных изменениях по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.

9.7.4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещение и/или в документацию о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе.

9.7.5. Изменение предмета конкурса в электронной форме не допускается.

9.8. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме

9.8.1. Для участия в конкурсе в электронной форме участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, подаёт заявку на участие в таком конкурсе.

9.8.2. Участие в электронном конкурсе возможно при наличии на счёте участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в закупках, денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе, предусмотренный документацией о закупке.

9.8.3. Заявка и документы к составу заявки на участие в конкурсе в электронной форме предоставляются по форме, в порядке и до истечения срока, указанных в извещении и в документации о закупке.

9.8.4. Заявка на участие в электронном конкурсе предоставляется участником в виде электронного документа.

9.8.5. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с п. 5.1.10. Главы 5 настоящего Положения о закупках.

9.8.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в электронной форме в отношении каждого лота.

9.8.7. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

9.8.8. По окончании срока подачи заявок оператор электронной площадки передаёт Заказчику все поступившие заявки. Заказчик в сроки, указанные в извещении о проведения конкурса в электронной форме, открывает доступ к поданным заявкам, рассматривает поступившие заявки и принимает решение о допуске/отклонении заявки участников электронного конкурса, с указанием причин их отклонения.

9.9. Открытие доступа к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме

9.9.1. Комиссия по закупкам открывает доступ к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме на электронной площадке после наступления срока, указанного в извещении и (или) документации о закупке.

9.9.2. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется на электронной площадке в срок, установленный в Извещении и в Закупочной документации, автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭТП.

9.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме

9.10.1. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в конкурсе в электронной форме участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке.

9.10.2. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме рассматривается Комиссией по осуществлению закупок на предмет соответствия всем требованиям, изложенным в документации о закупке, и признаётся соответствующей или не соответствующей указанным требованиям.

Технические и редакционные недостатки в оформлении заявок, не влияющие на их смысл и содержание, не являются основанием для не допуска участника закупки к участию в закупке.

9.10.3. Срок рассмотрения заявок на участие в закупке не может превышать 10 (десяти) рабочих дней, со дня открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме.

9.10.4. В ходе рассмотрения заявок Комиссия по закупкам вправе, если такая возможность была предусмотрена документацией о закупке, направить запросы участникам закупки о предоставлении информации. Запросы участникам закупки о предоставлении информации направляются через электронную площадку, на которой проводится закупка.

9.10.5. Срок предоставления участником закупки разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников закупки, которым были направлены запросы, и не может превышать 2 (двух) рабочих дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объёме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный в запросе срок служит основанием для отклонения предложения такого участника.

9.10.6. Порядок отстранения и отклонения заявок на участие в конкурсе в электронной форме предусмотрено в п. 6.5 настоящего Положения о закупках.

9.10.7. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного конкурса в соответствии с документацией о закупке и настоящим Положением о закупке, Комиссия по закупкам обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе в электронной форме на любом этапе его проведения.

9.10.8. Участники, заявки которых не были отклонены Комиссией по осуществлению закупок в соответствии с настоящим Положением о закупках, признаются участниками конкурса в электронной форме и допускаются к участию в оценке и сопоставлению заявок участников электронного конкурса и к подведению итогов.

9.10.9. Результаты рассмотрения заявок на участие электронного конкурса фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

9.10.10. Указанный протокол, составляемые в ходе закупки, размещается заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

9.11. Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов конкурса в электронной форме

9.11.1. Комиссия по закупкам производит оценку и сопоставление заявок, подводит итоги заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в соответствии с требованиями, установленными в извещении и документации о закупке.

9.11.2. Срок оценки и сопоставления заявок, подведения итогов не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

9.11.3. На основании результатов, оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссия по закупкам присваивает каждой заявке на участие в электронном конкурсе порядковый номер в зависимости от уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках на участие в конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе в электронной форме, которая поступила раньше других заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия.

9.11.4. Победителем конкурса в электронной форме признаётся участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных

в извещении и документации о закупке; заявке которого на участие в электронном конкурсе присваивается первый номер.

9.11.5. При установлении Заказчиком в извещении и (или) в документации о закупке приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами в соответствии с подразделом 3.2 Главы 3 настоящего Положения о закупках, оценка и сопоставление заявок на участие в электронном конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15%, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в электронном конкурсе.

При этом приоритет не предоставляется в том случае, если в заявке на участие в электронном конкурсе, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

9.11.6. Результаты оценки и сопоставления заявок, подведения итогов заявок на участие в электронном конкурсе фиксируются в протоколе оценки, подведения итогов таких заявок.

Информация в протоколе должна содержать требования, установленные подразделом 8.1 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

9.11.7. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по закупкам.

9.11.8. Протокол размещается в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

9.11.9. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчик устанавливает в документации о закупке, в соответствии с требованиями, предусмотренными п. 8.4 настоящего Положения о закупках.

9.11.10. При проведении конкурса в электронной форме участникам может быть предоставлено право повысить предпочтительность их заявок путём снижения первоначальной цены, указанной в заявке (процедура переторжки, переторжка), при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

Проведение процедуры переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в документации о закупке. Порядок переторжки устанавливается Заказчиком в соответствии с подразделом 14.2 Главы 14 настоящего Положения о закупках.

9.12. Заключение договора по результатам проведения конкурса в электронной форме

9.12.1. Договор заключается согласно требованиям Главы 16 настоящего Положения о закупках.

9.12.2. По итогам конкурса в электронной форме Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками закупки, предусмотрев этот порядок, а также случаи заключения договоров с несколькими участниками в документации о закупке.

9.13. Признание электронного конкурса несостоявшимся и порядок заключения договора при несостоявшемся электронном конкурсе

9.13.1. Конкурс в электронной форме признаётся несостоявшимся, если: по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме; не подано ни одной заявки; на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме

принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в электронной форме; принято решение о допуске к участию в конкурсе в электронной форме и признании участником конкурса в электронной форме только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в электронной форме; по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям документации о закупке.

9.13.2. Если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, конкурс в электронной форме признаётся несостоявшимся только в отношении отдельных лотов.

9.13.3. Заказчик обязан заключить договор, если конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по следующим причинам:

— по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям документации о закупке;

— по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке;

— по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям документации о закупке, и заявка такого участника признана соответствующей требованиям документации о закупке.

9.13.4. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), провести повторный конкурс в электронной форме на тех же или иных условиях либо провести закупку иным способом в соответствии с Положением о закупках, если конкурс в электронной форме был признан несостоявшимся по следующим основаниям:

— по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме были отклонены все поданные заявки;

— по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме не подано ни одной заявки.

ГЛАВА 10. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

10.1. Общие положения проведения аукциона в электронной форме

10.1.1. Аукцион — это форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признаётся лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее — «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признаётся лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

10.1.2. Под аукционом в электронной форме (далее — электронный аукцион) понимается аукцион, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путём размещения в единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона и документации о закупке и проводимый в соответствии с Главой 5 настоящего Положения.

10.1.2.1 Аукцион в электронной форме среди субъектов малого и среднего предпринимательства проводится согласно требованиям ЭТП с учетом применения условий согласно Главы 15 настоящего Положения.

10.1.3. Условия применения электронного аукциона прописаны в пп. 4.2.2. Главы 4 настоящего Положения о закупках.

10.2. Порядок проведения аукциона в электронной форме

10.2.1. Участнику аукциона в электронной форме (далее — электронный аукцион) для участия в аукционе в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

10.2.2. Обмен информацией между участником аукциона в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением аукциона в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

10.2.3. Электронные документы участника аукциона в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее — электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника такого аукциона в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

10.2.4. Информация, связанная с осуществлением аукциона в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном разделом 3 настоящей главы Положения о закупке. В течение одного часа с момента размещения извещения о закупке такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке.

10.2.5. При осуществлении аукциона в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником аукциона в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в аукционе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.2.6. Извещение и документация о закупке, о проведении аукциона в электронной форме должны быть доступны для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

Документация о закупке предоставляется в порядке, предусмотренном извещением о проведение аукциона в электронной форме. За предоставление документации о закупке в печатном виде может быть предусмотрена плата, установленная в документации о закупке Заказчиком. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на

изготовление копии документации о закупке и доставку её лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи.

Предоставление документации о закупке в электронной форме осуществляется без взимания платы.

10.2.7. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения и документации о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации об изменениях аукциона в электронной форме, размещённой в единой информационной системе и на электронной площадке.

10.2.8 Если для участия в аукционе в электронной форме иностранному лицу потребуется документация о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счёт, если иного не установлено в извещении о проведении аукциона в электронной форме и документации о закупке.

10.3. Извещение об аукционе в электронной форме

10.3.1. Извещение о проведение аукциона в электронной форме размещается Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10.3.2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с Главой 7 настоящего Положения о закупке.

10.3.3. Извещение о проведении аукциона в электронной форме является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о проведение аукциона в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в документации о закупке.

10.4. Отмена аукциона в электронной форме

10.4.1. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме, вправе отменить проведение аукциона в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10.4.2. Решение об отмене аукциона в электронной форме размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления аукциона в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке.

10.4.3. По истечении срока отмены аукциона в электронной форме в соответствии с пп. 10.4.2. настоящего Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

10.4.4. В случае если установлено требование об обеспечении заявки на участие в аукционе в электронной форме, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме, в соответствии с подразделом 8.2 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

10.5. Документация о закупке по проведению аукциона в электронной форме

10.5.1. Документацию о закупке Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с настоящим Положением о закупке.

10.5.2. В документации о закупке должны быть указаны сведения, предусмотренные Главой 7 настоящего Положения о закупке.

10.5.3. К документации о закупке должен быть приложен проект договора, который является её неотъемлемой частью.

10.5.4. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с подразделом 8.2 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

Требование обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в равной мере распространяется на всех участников закупки, требования прописывают в документации о закупке.

10.5.5. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения исполнения договора в соответствии с подразделом 8.3. Главы 8 настоящего Положения о закупке.

10.5.6. Если в документации о закупке содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, работ, в целях поставки которого проводится закупка, к документации о закупке может быть приложен такой образец или макет товара и работ, который является её неотъемлемой частью.

10.6. Разъяснение положений документации о закупке по аукциону в электронной форме

10.6.1. Любой участник электронного аукциона, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

10.6.2. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику без указаний информации об участнике закупки, направившем данный запрос.

В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик публикует разъяснения в единой информационной системе, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10.6.3. В течение одного часа с момента появления в ЕИС разъяснений положений документации о закупке аукциона в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет уведомление об указанных разъяснениях лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о закупке по адресу электронной почты, указанному этим участником при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

10.6.4. Разъяснения положений извещения и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

10.7. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении аукциона в электронной форме

10.7.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о проведение аукциона в электронной форме в любое время до даты и времени окончания подачи заявок.

10.7.2. Изменения, вносимые в извещение и (или) в документацию о закупке, о проведении аукциона в электронной форме, размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке, не позднее чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлён так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок подачи заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10.7.3. Продление срока Заказчик устанавливает в извещении аукциона в электронной форме и (или) в документации о закупке; это не должно противоречить п. 10.7.2. Главы 10 настоящего Положения о закупках.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений положений документации о закупке аукциона в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и

направляет всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе в электронной форме, уведомление об указанных изменениях по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.

10.7.4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещения и/или в документацию о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе.

10.7.5. Изменение предмета аукциона в электронной форме не допускается.

10.8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

10.8.1. Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, подаёт заявку на участие в таком аукционе в электронной форме.

10.8.2. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на счёте участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в закупках, денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, предусмотренный извещением и (или) документацией о закупке.

10.8.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме подаётся участником закупки, зарегистрированном на электронной площадке. Заявка и документы к составу заявки на участие в аукционе в электронной форме предоставляются по форме, в порядке и до истечения срока, указанного в извещении и в документации о закупке.

10.8.4. Заявка на участие в электронном аукционе предоставляется участником в виде электронного документа.

10.8.5. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с п. 5.1.10. Главы 5 настоящего Положения о закупках.

10.8.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого лота.

10.8.7. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

10.8.8. Заявка на участие в аукционе в электронной форме может состоять из двух частей:

— первая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие сведения:

а) согласие участника закупки на поставку товара (работ, услуг);

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией;

в) может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого размещается заказ;

— вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), которые являются предметом аукциона, и такие требования предусмотрены документацией об аукционе;

в) копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) требованиям, которые предусмотрены документацией;

г) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для

совершения крупной сделки установлено законодательством РФ и (или) учредительными документами юридического лица;

д) другие документы, установленные в документации о закупке в соответствии с разделом 5 настоящей главы Положения о закупках.

10.8.9. *Аукцион может быть одноэтапный*, тогда порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме происходит в один этап, т.е. Комиссия по закупкам рассматривает одновременно две части заявок, при этом срок рассмотрения заявок составляет не более 10 (десяти) календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, остальные этапы («Порядок проведения аукциона», «Заключение договора по результатам аукциона») происходят в соответствии с документацией о закупке и с настоящим Положением о закупках.

10.9. Открытие доступа к заявкам на участие в аукционе в электронной форме

10.9.1. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в аукционе в электронной форме осуществляется на электронной площадке в срок, установленный в Извещении и в Закупочной документации, автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭТП.

10.9.2. По окончании срока подачи заявок оператор электронной площадки передаёт Заказчику все поступившие первые части заявки. Заказчик в сроки, указанные в извещении о проведения аукциона в электронной форме, открывает доступ к поданным заявкам, рассматривает поступившие заявки и принимает решение о допуске /отклонении заявки участников электронного аукциона, с указанием причин их отклонения.

10.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме

10.10.1. Комиссия по закупкам проверяет первые части заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке в отношении товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки.

10.10.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 7 (семи) дней, со дня окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

10.10.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе Комиссией по осуществлению закупок принимается решение о допуске к участию в электронном аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в электронном аукционе.

10.10.4. В случае, если документацией о закупке предусмотрено 2 и более лота, электронный аукцион признаётся несостоявшимся только в отношении того лота, в котором принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников или о допуске к участию и о признании участником электронного аукциона только одного участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе в отношении этого лота.

10.10.5. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, Комиссия по закупкам оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссия по закупкам в день окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

10.10.6. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется Заказчиком оператору электронной площадки для его размещения.

10.10.7. Сведения о Протоколе размещаются в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания протокола.

10.11. Порядок проведения аукциона в электронной форме

10.11.1. Аукцион в электронной форме проводится в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона.

10.11.2. После окончания аукциона, на основании данных, полученных от оператора электронной площадки, Комиссия по закупкам составляет протокол подведения итогов аукциона в электронной форме.

10.11.3. Указанный протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими при подведении итогов аукциона, и размещается на электронной площадке, в соответствии с извещением электронного аукциона.

10.11.4. В аукционе могут участвовать только те участники закупки, которые были допущены к участию в аукционе.

10.11.5. Время начала проведения аукциона устанавливается и/или оператором электронной площадки, и/или Заказчиком в соответствии с извещением и/или документацией.

10.11.6. Днём проведения аукциона является рабочий день, следующий после истечения 2 (двух) дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе.

10.11.7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учётом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое равно предложению, ранее поданному этим участником, или больше него, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в том случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

10.12. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

10.12.1. Комиссия по закупкам рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, а также документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным документацией о закупке. Порядок отстранения и отклонения заявок на участие в электронном аукционе предусмотрен подразделом 6.5 Главы 6 настоящего Положения о закупках.

10.12.2. Комиссия по закупкам на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки участника электронного аукциона требованиям, установленным документацией о закупке.

10.12.3. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 3 (трёх) рабочих дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона в электронной форме.

10.12.4. На основании принятого решения о соответствии или о несоответствии заявки участника электронного аукциона требованиям, установленным документацией о закупке Комиссией по осуществлению закупок, оформляется протокол рассмотрения вторых частей заявок, в котором фиксируются все результаты рассмотрения заявок, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению закупок.

10.12.5. Информация в протоколе должна содержать требования, установленные подразделе 8.1 настоящего Положения о закупках.

В случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе решения о несоответствии заявок на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о закупке, в протоколе указывается обоснование принятого решения о несоответствии участника закупки положениям документации о закупке.

10.12.6. Протокол размещается в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

10.12.7. Определение победителя проводится на основании порядка подачи участниками предложений о цене договора с учётом следующих требований, установленных п. 10.11.7 Главы 10 настоящего Положения о закупках.

10.12.8. Порядок заключения Договора согласно гл.16 настоящего Положения о закупках

10.13. Заключение договора по результатам проведения аукциона в электронной форме

10.13.1. Договор заключается согласно требованиям Главы 16 настоящего Положения о закупках.

10.13.2. По итогам конкурса в электронной форме Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками закупки, предусмотрев этот порядок, а также случаи заключения договоров с несколькими участниками в документации о закупке.

10.14. Признание электронного аукциона несостоявшимся и порядок заключения договора при несостоявшемся электронном аукционе

10.14.1. Аукцион в электронной форме признаётся несостоявшимся, если: по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме; не подано ни одной заявки; на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе в электронной форме; принято решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме, признании участником аукциона в электронной форме только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме; по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям документации о закупке.

10.14.2. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, аукцион в электронной форме признаётся несостоявшимся только в отношении отдельных лотов.

10.14.3. Заказчик обязан заключить договор, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по следующим основаниям:

— по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям документации о закупке;

— по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке;

— по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям документации о закупке, и заявка такого участника признана соответствующей требованиям документации о закупке.

10.14.4. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) или провести повторный аукцион в электронной форме на тех же или иных условиях либо провести закупку иным способом в соответствии с Положением о закупках, если аукцион в электронной форме был признан несостоявшимся по следующим причинам:

— по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме были отклонены все поданные заявки;

— по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной заявки.

10.15. Особенности определения цены договора, заключаемого по результатам электронного аукциона, при установлении Заказчиком в документации о закупке приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами

10.15.1. Особенности определения цены договора, заключаемого по результатам электронного аукциона, при установлении Заказчиком в документации о закупке приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами в соответствии подразделом 3.2. главы 3 Положения о закупках:

— при проведении аукциона в электронной форме, при котором определение победителя проводится путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15% от предложенной им цены договора;

— при проведении аукциона в электронной форме, где определение победителя проводится путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем аукциона, при проведении которого цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15% от предложенной им цены договора.

10.15.2. Приоритет не предоставляется, если в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона в электронной форме, где определение победителя проводится путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке на «шаг», установленный в документации о закупке, содержащей предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

ГЛАВА 11. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

11.1. Общие положения проведения запроса котировок в электронной форме

11.1.1. **Запрос котировок** — это форма торгов, при которой победителем запроса котировок признаётся участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

11.1.2. Под запросом котировок в электронной форме понимается запрос котировок в электронной форме, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путём размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и проводимый в соответствии с Главой 5 настоящего Положения.

11.1.2.1 Запрос котировок в электронной форме среди субъектов малого и среднего предпринимательства проводится согласно требованиям ЭТП с учетом применения условий согласно Главы 15 настоящего Положения.

11.1.3. Условия применения запроса котировок в электронной форме прописаны в п. 4.2.3. Главы 4 настоящего Положения о закупках.

11.2. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме

11.2.1. Участнику запроса котировок в электронной форме (далее — электронный запрос котировок) для участия в запросе котировок в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

11.2.2. Обмен между участником запроса котировок в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением запроса котировок в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

11.2.3. Электронные документы участника запроса котировок в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее — электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника такого запроса котировок в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

11.2.4. Информация, связанная с осуществлением запроса котировок в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном подразделом 11.3 Главы 11 настоящего Положения о закупках. В течение одного часа с момента размещения извещения о закупке такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке.

11.2.5. При осуществлении запроса котировок в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса котировок в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе котировок в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

11.2.6. Извещение с приложением о закупке (далее — извещение о закупке), о проведении запроса котировок в электронной форме должны быть доступны для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

Извещение о закупке предоставляется в порядке, предусмотренном в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. За предоставление извещения о закупке в печатном виде может быть предусмотрена плата, установленная в извещении о закупке Заказчиком. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии извещения о закупке и доставку её лицу, подавшему указанное заявление посредством почтовой связи.

Предоставление извещения о закупке в электронной форме осуществляется без взимания платы.

11.2.7. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации, об изменениях запроса котировок в электронной форме, размещённой в единой информационной системе и на электронной площадке.

11.2.8. В случае, если для участия в запросе котировок в электронной форме иностранному лицу потребуется извещение о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счёт, если иного не установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

11.3. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

11.3.1. Извещение о проведение запроса котировок в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие запроса котировок в электронной форме.

11.3.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с Главой 7 настоящего Положения о закупке.

11.4. Отмена запроса котировок в электронной форме

11.4.1. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, вправе отменить проведение запроса котировок в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

11.4.2. Решение об отмене запроса котировок в электронной форме размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке.

11.4.3. С момента истечения срока отмены запроса котировок в электронной форме в соответствии с п. 11.4.2. Главы 11 и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

11.4.4. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в соответствии с подразделом 8.2 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

11.5. Приложения к извещению о закупке по проведению запроса котировок в электронной форме

11.5.1. Приложения к извещению о закупке Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с настоящим Положением о закупке.

11.5.2. В приложениях к извещению о закупке должны быть указаны сведения, предусмотренные Главой 7 настоящего Положения о закупке.

11.5.3. Как приложение к извещению о закупке должен быть приложен проект договора, который является его неотъемлемой частью.

11.5.4. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с подразделом 8.2 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

Требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в равной мере распространяется на всех участников закупки, требования прописываются в извещении о закупке.

11.5.5. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения исполнения договора в соответствии с подразделом 8.3. главы 8 настоящего Положения о закупке.

11.5.6. В случае, если в извещении о закупке содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, работ, в целях поставки которого

проводится закупка к извещению о закупке может быть приложен такой образец или макет товара и работ, который является её неотъемлемой частью.

11.6. Разъяснение положений извещения о закупке по запросу котировок в электронной форме

11.6.1. Любой участник запроса котировок в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого запроса котировок, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.

11.6.2. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику без указаний информации об участнике закупки, направившем данный запрос.

В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик публикует разъяснения в ЕИС при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

11.6.3. В течение одного часа от момента появления в ЕИС разъяснений положений документации о закупке запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет уведомление об указанных разъяснениях лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке, по адресу электронной почты, указанному этим участником при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

11.6.4. Разъяснения положений извещения и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

11.7. Внесение изменений в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме

11.7.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в любое время до окончания срока подачи заявок.

11.7.2. Изменения, вносимые в извещение о закупке, о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке, не позднее чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлён так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок подачи заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

11.7.3. Заказчик продление срока устанавливает сам в извещении запроса котировок в электронной форме; это не должно противоречить п. 11.7.2. Главы 11 настоящего Положения о закупках.

В течение одного часа от момента появления в единой информационной системе изменений положений извещения о закупке запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, уведомление об указанных изменениях по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.

11.7.4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещение о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в ЕИС.

11.7.5. Изменение предмета запроса котировок в электронной форме не допускается.

11.8. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

11.8.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, подаёт заявку на участие в таком запросе котировок в электронной форме.

11.8.2. Участие в электронном запросе котировок возможно при наличии на счёте участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в закупках, денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном запросе котировок, предусмотренный извещением о закупке.

11.8.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подаётся участником закупки, зарегистрированном на электронной площадке. Заявка и документы к составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме предоставляется по форме, в порядке и до истечения срока, указанного в извещении о закупке.

11.8.4. Заявка на участие в электронном запросе котировок предоставляется участником в виде электронного документа.

11.8.5. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с п. 5.1.10. Главы 5 настоящего Положения о закупках.

11.8.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в отношении каждого лота.

11.8.7. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

11.8.8. По окончании срока подачи заявок оператор электронной площадки передаёт Заказчику все поступившие заявки. Заказчик в сроки, указанные в извещении о проведения запроса котировок в электронной форме, открывает доступ к поданным заявкам, рассматривает поступившие заявки и принимает решение о допуске /отклонении заявки участников электронного запроса котировок, с указанием причин их отклонения.

11.9. Открытие доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме

11.9.1. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется на электронной площадке в срок, установленный в Извещении, автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭТП.

11.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

11.10.1. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке.

11.10.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме рассматривается Комиссией по осуществлению закупок на предмет соответствия всем требованиям, изложенным в извещении о закупке, признаётся соответствующей или не соответствующей указанным требованиям.

Технические и редакционные недостатки в оформлении заявок, не влияющие на их смысл и содержание, не являются основанием для не допуска участника закупки к участию в закупке.

11.10.3. Срок рассмотрения заявок на участие в закупке не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме.

11.10.4. В ходе рассмотрения заявок Комиссия по закупкам вправе, если такая возможность была предусмотрена извещением о закупке, направить запросы участникам закупки о предоставлении информации. Запросы участникам закупки о предоставлении информации направляются через электронную площадку, на которой проводится закупка.

11.10.5. Срок предоставления участником закупки разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников закупки, которым были направлены запросы, и не может

превышать 2 (двух) рабочих дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объёме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный в запросе срок служит основанием для отклонения предложения такого участника.

11.10.6. Порядок отстранения и отклонения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме предусмотрено подразделом 6.5 Главы 6 настоящего Положения о закупках.

11.10.7. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного запроса котировок в соответствии с извещением о закупке и настоящим Положением о закупке, Комиссия по закупкам обязана отстранить такого участника от участия в запросе котировок в электронной форме на любом этапе его проведения.

11.10.8. Участники, заявки которых не были отклонены Комиссией по осуществлению закупок в соответствии настоящим Положением о закупках, признаются участниками запроса котировок в электронной форме и допускаются к участию в оценке и сопоставлению заявок участников электронного запроса котировок и к подведению итогов.

11.10.9. Результаты рассмотрения заявок на участие электронного запроса котировок фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

11.10.10. Указанный протокол, составляемые в ходе закупки, размещается заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

11.11. Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов запроса котировок в электронной форме

11.11.1. Комиссия по закупкам осуществляет оценку и сопоставление заявок, подводит итоги заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в соответствии с требованиями, установленными в извещении о закупке.

11.11.2. Срок оценки и сопоставления заявок, подведения итогов не должен превышать 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

11.11.3. На основании результатов, оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия по закупкам присваивает каждой заявке на участие в электронном запросе предложений порядковый номер в зависимости от уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.

11.11.4. Победителем запроса котировок в электронной форме признаётся участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, содержит наиболее низкую цену договора.

11.11.5. При установлении Заказчиком в извещении о закупке приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами в соответствии с подразделом 3.2 Главы 3 настоящего Положения о закупках, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15%, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в электронном запросе котировок.

При этом приоритет не предоставляется в случае, если в заявке на участие в электронном запросе котировок, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

11.11.6. Результаты оценки и сопоставления заявок и подведения итогов заявок на участие в электронном запросе котировок фиксируются в протоколе оценки, подведении итогов таких заявок.

Информация в протоколе должна содержать требования, установленные подразделом 8.1 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

11.11.7. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению закупок.

11.11.8. Протокол размещается в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

11.11.9. Критерии оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Заказчик устанавливает в извещении о закупке, в соответствии с требованиями, предусмотренными подразделом 8.4 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

11.12. Заключение договора по результатам проведения запроса котировок в электронной форме

11.12.1. Договор заключается согласно требованиям Главы 16 настоящего Положения о закупках.

11.13. Признание запроса котировок в электронной форме несостоявшимся, порядок заключения договора при несостоявшемся электронном запросе котировок

11.13.1. Запрос котировок в электронной форме признаётся несостоявшимся, если: по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок электронной форме; не подано ни одной заявки; на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок в электронной форм; принято решение о допуске к участию в запросе котировок в электронной форме, только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок в электронной форме; по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям извещения о закупке.

11.13.2. В случае если извещение о закупке предусматривает два и более лота, запрос котировок в электронной форме признаётся несостоявшимся только в отношении отдельных лотов.

11.13.3. Заказчик обязан заключить договор, если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся по следующим причинам:

— по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям извещения о закупке;

— по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям извещения о закупке;

— по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям извещения о закупке, и заявка такого участника признана соответствующей требованиям извещения о закупке.

11.13.4. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) или провести повторный запрос котировок в электронной форме на тех же (или иных) условиях либо провести закупку иным способом в соответствии с Положением о закупках, если запрос котировок в электронной форме был признан несостоявшимся по следующим причинам:

— по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме были отклонены все поданные заявки;

— по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки.

ГЛАВА 12. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

12.1. Общие положения проведения запроса предложений

12.1.1. **Запрос предложений в электронной форме** — это форма торгов, при которой победителем запроса предложений признаётся участник конкурентной закупки, заявка на участие, которого в соответствии с критериями, определёнными в документации о закупке, наиболее полно отвечает данным требованиям и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

12.1.2. Под запросом предложений в электронной форме понимается запрос предложений в электронной форме, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путём размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о закупке и проводимый в соответствии с главой 5 настоящего Положения.

12.1.3. Запрос предложений в электронной форме среди субъектов малого и среднего предпринимательства проводится согласно требованиям ЭТП с учетом применения условий согласно главе 15 настоящего Положения

12.1.4. Условия применения электронного запроса предложений прописаны в п. 4.2.4. Главы 4 настоящего Положения о закупках.

12.2. Общий порядок проведения запроса предложений в электронной форме

12.2.1. Участнику запроса предложений в электронной форме (далее — электронный запрос предложений) для участия в запросе предложений в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

12.2.2. Обмен между участником запроса предложений в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением запроса предложений в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

12.2.3. Электронные документы участника запроса предложений в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее — электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника такого запроса предложений в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

12.2.4. Информация, связанная с осуществлением запроса предложений в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном разделом 3 настоящей главы Положения о закупке. В течение одного часа с момента размещения извещения о закупке такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке.

12.2.5. При осуществлении запроса предложений в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса предложений в электронной форме не допускается в том случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе предложений в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

12.2.6. Извещение и документация о закупке, о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть доступны для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

Документация о закупке предоставляется в порядке, предусмотренном извещением о проведении запроса предложений в электронной форме. За предоставление документации о закупке в печатном виде может быть предусмотрена плата, установленная в документации о закупке Заказчиком. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на

изготовление копии документации о закупке и доставку её лицу, подавшему указанное заявление посредством почтовой связи.

Предоставление документации о закупке в электронной форме осуществляется без взимания платы.

12.2.7. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения и документации о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации об изменениях запроса предложений в электронной форме, размещённой в единой информационной системе и на электронной площадке.

12.2.8. В случае, если для участия в запросе предложений в электронной форме иностранному лицу потребуется документация о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счёт, если иного не установлено в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о закупке.

12.3. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме

12.3.1. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме размещается Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты проведения запроса предложений в электронной форме.

12.3.2. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с главой 7 настоящего Положения о закупке.

12.3.3. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о проведение запроса предложений в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в документации о закупке.

12.4. Отмена запроса предложений в электронной форме

12.4.1. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, вправе отменить проведение запроса предложений в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

12.4.2. Решение об отмене запроса предложений в электронной форме размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления запроса предложений в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке.

12.4.3. По истечении срока отмены запроса предложений в электронной форме в соответствии с п. 12.4.2. Главы 12 настоящего Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

12.4.4. В случае, если установлено требование об обеспечении заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, в соответствии с подразделом 8.2. Главы 8 настоящего Положения о закупке.

12.5. Документация о закупке по проведению запроса предложений в электронной форме

12.5.1. Документацию о закупке Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с настоящим Положением о закупке.

12.5.2. В документации о закупке должны быть указаны сведения, предусмотренные Главой 7 настоящего Положения о закупке.

12.5.3. К документации о закупке должен быть приложен проект договора, который является её неотъемлемой частью.

12.5.4. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с подразделом 8.2 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

Требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в равной мере распространяется на всех участников закупки, требования прописываются в документации о закупке.

12.5.5. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения исполнения договора в соответствии с подразделом 8.3 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

12.5.6. В случае, если в документации о закупке содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, работ, в целях поставки которого проводится закупка, то к документации о закупке может быть приложен такой образец или макет товара и работ, который является её неотъемлемой частью.

12.6. Разъяснение положений документации о закупке по запросу предложений в электронной форме

12.6.1. Любой участник запроса предложений в электронной форме, зарегистрированный в ЕИС и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого запроса предложений в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

12.6.2. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику без указаний информации об участнике закупки, направившем данный запрос.

В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик публикует разъяснения в единой информационной системе, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

12.6.3. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе разъяснений положений документации о закупке запроса предложений в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет уведомление об указанных разъяснениях лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о закупке, по адресу электронной почты, указанному этим участником при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

12.6.4. Разъяснения положений извещения и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

12.7. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении запроса предложений в электронной форме

12.7.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о проведение запроса предложений в электронной форме в любое время до окончания срока подачи заявок.

12.7.2. Изменения, вносимые в извещение и/или в документацию о закупке, о проведении запроса предложений в электронной форме размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке не позднее чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

При этом срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлён так, чтобы от даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе

предложений в электронной форме этот срок подачи заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

12.7.3. Заказчик продление срока устанавливает сам в извещении запроса предложений в электронной форме и (или) в документации о закупке; это не должно противоречить п. 12.7.2 Главы 12 настоящего раздела Положения о закупках.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений положений документации о закупке запроса предложений в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, уведомление об изменениях по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.

12.7.4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещение и/или в документации о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе.

12.7.5. Изменение предмета запроса предложений в электронной форме не допускается.

12.8. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

12.8.1. Для участия в запросе предложений в электронной форме участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, подаёт заявку на участие в таком запросе предложений в электронной форме.

12.8.2. Участие в электронном запросе предложений возможно при наличии на счёте участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в закупках, денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном запросе предложений, предусмотренный извещением и (или) документацией о закупке.

12.8.3. Заявка и документы к составу заявки на участие в запросе предложений в электронной форме предоставляется по форме, в порядке и до истечения сроков, указанных в извещении и в документации о закупке.

12.8.4. Заявка на участие в электронном запросе предложений предоставляется участником в виде электронного документа.

12.8.5. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с п. 5.1.10. Главы 5 настоящего Положения о закупках.

12.8.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в отношении каждого лота.

12.8.7. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

12.8.8. По окончании срока подачи заявок оператор электронной площадки передаёт Заказчику все поступившие заявки. Заказчик в сроки, указанные в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, открывает доступ к поданным заявкам, рассматривает поступившие заявки и принимает решение о допуске /отклонении заявки участников электронного запроса предложений, с указанием причин их отклонения.

12.9. Открытие доступа к заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме

12.9.1. Комиссия по закупкам открывает доступ к заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме на электронной площадке после наступления срока, указанного в извещении и (или) документации о закупке.

12.9.2. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется на электронной площадке в срок, установленный в

Извещении и в Закупочной документации, автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭТП.

12.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

12.10.1. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе предложений в электронной форме участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке.

12.10.2. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме рассматривается Комиссией по осуществлению закупок на предмет соответствия всем требованиям, изложенным в документации о закупке, и признаётся соответствующей или не соответствующей указанным требованиям.

Технические и редакционные недостатки в оформлении заявок, не влияющие на их смысл и содержание, не являются основанием для не допуска участника закупки к участию в закупке.

12.10.3. Срок рассмотрения заявок на участие в закупке не может превышать 7 (семи) рабочих дней, со дня открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме.

12.10.4. В ходе рассмотрения заявок Комиссия по закупкам вправе, если такая возможность была предусмотрена документацией о закупке, направить запросы участникам закупки о предоставлении информации. Запросы участникам закупки о предоставлении информации направляются через электронную площадку, на которой проводится закупка.

12.10.5. Срок предоставления участником закупки разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников закупки, которым были направлены запросы, и не может превышать 2 (двух) рабочих дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объёме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный в запросе срок служит основанием для отклонения предложения такого участника.

12.10.6. Порядок отстранения и отклонения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме предусмотрено подразделом 6.5 Главы 6 настоящего Положения о закупках.

12.10.7. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного запроса предложений в соответствии с документацией о закупке и настоящим Положением о закупке, Комиссия по закупкам обязана отстранить такого участника от участия в запросе предложений в электронной форме на любом этапе его проведения.

12.10.8. Участники, заявки которых не были отклонены Комиссией по осуществлению закупок в соответствии настоящим Положением о закупках, признаются участниками запроса предложений в электронной форме и допускаются к участию в оценке, сопоставлению заявок участников электронного запроса предложений и к подведению итогов.

12.10.9. Результаты рассмотрения заявок на участие электронного запроса предложений фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

12.10.10. Указанный протокол, составляемые в ходе закупки, размещается заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

12.11. Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов запроса предложений в электронной форме

12.11.1. Комиссия по закупкам осуществляет оценку и сопоставление заявок, подводит итоги заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, в соответствии с требованиями, установленными в извещении и документации о закупке.

12.11.2. Срок оценки и сопоставления заявок, подведения итогов не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

12.11.3. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссия по закупкам присваивает каждой заявке на участие в электронном запросе предложений порядковый номер в зависимости от уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащих такие же условия.

12.11.4. Победителем запроса предложений в электронной форме признаётся участник запроса предложений в электронной форме, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в извещении и документации о закупке; заявке которого на участие в электронном запросе предложений присваивается первый номер.

12.11.5. При установлении Заказчиком в извещении и (или) в документации о закупке приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами в соответствии с подразделом 3.2 Главы 3 настоящего Положения о закупках, оценка и сопоставление заявок на участие в электронном запросе предложений, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15%, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в электронном запросе предложений.

При этом приоритет не предоставляется в случае, если в заявке на участие в электронном запросе предложений, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, но при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

12.11.6. Результаты оценки и сопоставления заявок, подведения итогов заявок на участие в электронном запросе предложений фиксируются в протоколе оценки, подведении итогов таких заявок.

Информация в протоколе должна содержать требования, установленные подразделом 8.1 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

12.11.7. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по закупкам.

12.11.8. Протокол размещается в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

12.11.9. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Заказчик устанавливает в документации о закупке, в соответствии с требованиями, предусмотренными подразделом 8.4 Главы 8 настоящего Положения о закупках.

12.12. Заключение договора по результатам проведения запроса предложений в электронной форме

12.12.1. Договор заключается согласно требованиям Главы 16 настоящего Положения о закупках.

12.13. Признание электронного запроса предложений несостоявшимся, порядок заключения договора при несостоявшемся электронном запросе предложений

12.13.1. Запрос предложений в электронной форме признаётся несостоявшимся, если: по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме; не подано ни одной заявки; на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений в электронной форме; принято решение о допуске к участию в запросе предложений в электронной форме только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений в электронной форме; по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям документации о закупке.

12.13.2. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, запрос предложений в электронной форме признаётся несостоявшимся только в отношении отдельных лотов.

12.13.3. Заказчик обязан заключить договор, если запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся по следующим причинам:

— по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям документации о закупке;

— по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке;

— по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям документации о закупке, и заявка такого участника признана соответствующей требованиям документации о закупке.

12.13.4. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), провести повторный запрос предложений в электронной форме на тех же (или иных условиях) или провести закупку иным способом в соответствии с Положением о закупках, если запрос предложений в электронной форме был признан несостоявшимся по следующим основаниям:

— по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме были отклонены все поданные заявки;

— по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не подано ни одной заявки.

ГЛАВА 13. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

13.1. Общие положения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

13.1.1**. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)** — способ закупки, в результате которого Заказчиком заключается договор с определённым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения конкурентных закупок.

13.1.2. В зависимости от инициативной стороны закупка у единственного поставщика может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному контрагенту, либо принятия предложения о заключении договора от одного контрагента.

13.1.3. Закупка у единственного поставщика, (подрядчика, исполнителя) применяется в ограниченном перечне случаев, когда применение прочих процедур закупки организационно и экономически неоправданно, невозможно в силу внешних обстоятельств и может повлечь нарушение экономической деятельности Заказчика.

13.1.4. Исчерпывающий перечень случаев проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) прописаны подразделом 13.2 Главы 13 настоящего Положения о закупках.

13.1.5 Закупка у единственного поставщика, может проводиться согласно требованиям определенных ПП РФ от 21.06.2012 № 616 “Об утверждении перечня товаров, работ, и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме”.

13.1.6. Обоснование потребности в закупке у единственного поставщика разрабатывается структурным подразделением Заказчика, имеющим потребность в товаре, работе, услуге. Такое обоснование должно содержать информацию о причинах заинтересованности в конкретном товаре, работе, услуге, о причинах необходимости приобрести его у конкретного (единственного) поставщика, а также экономическое обоснование цены договора, порядок расчета НМЦК, подготовленное в соответствии с п. 3.1.12 - 3.1.14 Главы 3 Приложение №2 настоящего Положения.

13.1.7. Информация о закупке у единственного поставщика размещается в ЕИС в порядке, определенном в Федеральном законе N 223-ФЗ.

13.1.8 Извещение и документация о закупке у единственного поставщика (вместе с проектом договора) не размещаются в ЕИС.

13.1.9. Извещение о закупке у единственного поставщика является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения в извещении должны соответствовать сведениям, содержащимся в Главе 7 настоящего Положения.

Если из-за особенностей способа проведения закупки отсутствуют сведения, которые предусмотрены в указанном пункте, в извещении в соответствующем разделе указывается "не установлено", "не взимается", "не предоставляется" и т.п.

К извещению о проведении закупки у единственного поставщика должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

13.1.10. Для принятия решения о проведении закупки у единственного поставщика Комиссия проводит заседание и рассматривает подготовленные структурными подразделениями и заказчиком документы.

13.1.11. Протокол проведения закупки у единственного поставщика оформляется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии. Данный протокол не размещается в ЕИС. Договор заключенный в ходе проведения закупки у ЕП, размещается в ЕИС не позднее 3-х рабочих дней.

13.1.12. В протоколе проведения закупки у единственного поставщика указываются:

1) место, дата составления протокола;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) способ закупки (закупка у единственного поставщика);

4) предмет договора;

5) цена договора у единственного поставщика;

6) решение о заключении договора с единственным поставщиком и обоснование такого

решения с указанием соответствующего подпункта подразделом 13.2. Главы 13 настоящего Положения;

7) наименование, адрес места нахождения единственного поставщика, ИНН/КПП/ОГРН юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица, ИНН/ОГРНИП (при наличии).

13.1.12 Закупка в «электронном магазине» проводится на электронной площадке по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований положения о закупке. В случае если регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными положением о закупке правила проведения такой закупки процедурного (технического) характера, приоритет будут иметь правила, содержащиеся в регламенте электронной площадки, при условии, что указанный регламент размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступен не ограниченному кругу лиц. При этом в любом случае не допускается осуществление закупки по правилам, противоречащим требованиям Федерального закона № 223-ФЗ.

13.2. Исчерпывающий перечень случаев проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

13.2.1. Закупка у единственного поставщика, (подрядчика, исполнителя) может осуществляться в следующих случаях:

1) необходимо закупить товары (работы, услуги) стоимостью не более 100 тысяч рублей, включая НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 миллиардов рублей, не более 500 тысяч рублей;

2) требуется закупить товары (работы, услуги) или объект интеллектуальной собственности, которые могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и равноценная замена которых невозможна;

3) при исполнении договора, заключенного по результатам процедуры закупки, возникла необходимость дополнительной закупки однородной продукции (товаров, работ, услуг), при этом объем продукции (товаров, работ, услуг) закупаемый в соответствии с настоящим пунктом, не может превышать 30% цены договора;

4) приобретается продукция, исключительное право в отношении которых принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику);

5) отсутствия конкуренции (в том числе по техническим причинам) на товары, работы или услуги, которые могут быть поставлены, выполнены или предоставлены только определенным поставщиком (исполнителем), при отсутствии при этом альтернативы;

6) необходимо провести дополнительную закупку товаров или закупку товаров, необходимых для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с их обслуживанием и сопровождением;

7) при необходимости проведения дополнительных строительных работ, не включенных в первоначальный проект, но которые стали необходимыми для выполнения проекта при условии, что договор будет заключен с предыдущим исполнителем этих работ, если такие работы технически или экономически связаны с основным договором;

8) при заключении договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами;

9) заключается договор с субъектом естественных монополий на оказание услуг естественных монополий в соответствии с Федеральным законом «О естественных монополиях» от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ;

10) заключается договор на оказание услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), в том числе: водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по

реализации сжиженного газа), подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения;

11) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

12) заключается договор на предоставление услуг телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородной, международной, подвижной (мобильной) радиотелефонной), услуги почтовой связи (в том числе покупка государственных знаков почтовой оплаты), услуги телеграфной связи, телематические услуги связи, услуги связи по предоставлению каналов связи, услуги связи по передаче данных (в том числе для целей передачи голосовой информации);

13) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

14) вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды или возникает угроза срыва производственных и технологических процессов заказчика и для предотвращения или ликвидации последствий таких обстоятельств необходима определенная продукция, приобретение которой иными процедурами закупок в требуемые сроки невозможно, при этом указанные обстоятельства должны иметь документальное подтверждение;

15) осуществляется закупка товаров с целью пополнения аварийного запаса материалов и оборудования на складах заказчика до установленных норм;

16) возникла потребность в публикации (размещении) информационных материалов (репортажи, интервью, информационные сообщения и пр.) в средствах массовой информации, в т.ч. в печатных и электронных изданиях, на телевидении и радиостанциях;

17) заключается договор на участие в выставке, конференции, семинаре, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором такого мероприятия, а также на оказание услуг по обучению, повышению квалификации, аттестации работников Заказчика;

18) осуществляется оплата членских взносов и иных обязательных платежей;

19) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, в том числе проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

20) возникла потребность в закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, представителей иностранных государств, в том числе гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

21) осуществляется закупка услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в пользование заказчику в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в пользование заказчику;

22) закупка осуществляется для выполнения работ по мобилизационной подготовке;

23) возникла необходимость в закупке товаров (работ, услуг) для исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам (контрактам, договорам, соглашениям), по которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком, субподрядчиком). При этом общая сумма заключенных по данному основанию договоров не может превышать 75% цены (прогнозируемого дохода) государственного (муниципального) контракта (контракта, договора, соглашения), для исполнения которого заключались вышеупомянутые договоры.

24) возникла необходимость в закупке товаров (работ, услуг) для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам (кроме обязательств по договорам управления многоквартирным домом), по которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком, субподрядчиком);

25) возникла потребность в закупке юридических услуг, в том числе услуги нотариусов и адвокатов;

26) для заключения договора, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком своих обязательств по договору такой договор расторгнут (если до расторжения договора поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество/объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора);

27) в случае закупки уникального (индивидуального) оборудования, которое производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и только один поставщик может поставить такую продукцию;

28) приобретается продукция через участие в процедурах, организованных продавцами продукции;

29) заключения договора на оказание услуг по техническому содержанию, охране, обслуживанию нежилых помещений, находящихся в хозяйственном ведении Заказчика либо переданных ему в аренду/иное пользование;

30) признания конкурентной закупки несостоявшейся по следующим основаниям:

1) по результатам рассмотрения заявок Комиссией было принято решение об отклонении всех поступивших заявок;

2) до момента окончания срока подачи заявок не было подано ни одной заявки;

3) по окончании срока поступления заявок была подана только одна заявка, признанная соответствующей по результатам рассмотрения данной заявки Комиссией;

4) по результатам рассмотрения заявок Комиссией было принято решение о соответствии только одной заявки и об отклонении остальных поданных заявок;

31) заключается договор купли-продажи, аренды земельных участков, зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства, иного недвижимого имущества, или имущественных прав на вышеуказанные объекты, а также иной договор, на основании которого переходят права владения, пользования и/или распоряжения вышеуказанными объектами;

32) заключается договор на поставку сжиженного газа по регулируемым розничным ценам, реализуемого населению для бытовых нужд;

33) заключается договор на приобретения природного газа по регулируемым ценам;

34) осуществляется закупка с целью организации выставок газоиспользующего оборудования;

35) заключаются договоры на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, направленных на устранение нарушений, выявленных по результатам проверок контрольно-надзорных органов и указанных в соответствующих предписаниях;

36) заключается договор об организации расчётно-кассового обслуживания Заказчика, в том числе:

37) об открытии и ведении банковского счета;

38) об организации дистанционного банковского обслуживания, в том числе без открытия банковского счета;

39) об инкассации, приёму и зачислению наличных денежных средств в том числе с платёжными агентами об осуществлении деятельности по приёму платежей физических лиц;

40) об организации зарплатных проектов;

41) о выпуске и обслуживании корпоративных пластиковых карт;

42) об организации различных режимов перечисления денежных средств между счетами Заказчика;

43) заключается договор на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации;

44) осуществляется закупка услуги по согласованию исходно-разрешительной документации при проектировании и строительстве объектов системы газораспределения и находящихся на территории Республики Крым и города федерального значения Севастополя;

45) заключается договор с целью технологического присоединения (врезки) в магистральные газопроводы;

46) заключается договор в целях выполнения мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям газораспределения;

47) заключается договор на доработку и корректировку ранее разработанной проектно-сметной документации (в том числе в части изменений состава и требований к выполнению проектно-изыскательских работ, в также доработки и корректировки землеустроительной, лесоустроительной и кадастровой документации); выполнение работ по разработке проектной и рабочей документации по объекту; оказание услуг по выполнению инженерно - геодезических изысканий для проектирования газопроводов;

48) заключается договор на корректировку и обновление материалов межевания к ранее разработанной проектной документации (в случае отсутствия необходимости корректировки проектных решений) – с организацией, выполнявшей данный вид работ ранее по договору субподряда (на основании письма подрядной организации, подтверждающего контрагента, с приложением копии договора субподряда);

49) заключаются гражданско-правовые договоры на выполнение работ или оказание услуг с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;

50) заключается договор внедрение (адаптацию), сопровождение, изменение и доработку программного обеспечения (продукта), приобретаются услуги по поставке, наладке, техническому обслуживанию, поддержке, сопровождению и внедрению: информационных систем, программных средств и программных продуктов, оборудования сетевой инфраструктуры, структурированных кабельных систем (СКС), серверного оборудования, оборудования телефонной связи, аудио/видеоконференцсвязи, средств электронно-вычислительной техники, технических систем обеспечения безопасности объектов Заказчика (в т.ч. охранной сигнализации и видеонаблюдения, систем контроля и управления доступом), включая услуги по физическому перемещению указанного оборудования;

51) заключается договор на поставку спецпитания, а также спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, смывающие и обеззараживающие средства для работников Заказчика;

52) осуществляется закупка услуг по прохождению первичных и периодических медицинских осмотров работников, по проведению предрейсовых медицинских осмотров водителей Заказчика.

53) заключается договор по предоставлению банковских кредитов (включая овердрафт), независимых гарантий и других банковских услуг.

54) заключается договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в рамках мероприятий по разработке и реализации Государственной программы по газификации;

55) в случае если, проведение закупки иными способами в требуемые сроки не представляется возможным (с учетом сроков проведения процедуры, заключения договора, поставки товара/выполнения работ/оказания услуг) либо является экономически нецелесообразным, при условии, что стоимость поставки одноименных товаров, выполнения одноименных работ, оказания одноименных услуг, не превышает 6 (шести) миллионов рублей с НДС по сделке;

56) осуществляется закупка организации расчетов провозных платежей, сборов, а также иных причитающихся платежей с ФГУП «КЖД»;

57) заключается договор на оказание услуг по ремонту автомобилей после дорожно-транспортного происшествия за счет страхового полиса;

58) заключается договор (соглашение) с оператором электронной площадки;

59) заключается договор на оказание услуг по посредничеству в денежно-кредитной сфере, а именно: по организации приема платежей и осуществлению переводов денежных средств за реализованные товары или оказанные услуги с использованием банковских карт (услуги эквайринга и интернет-эквайринга).

60) заключается договор на оказание услуг по вывозу, передаче на размещение либо утилизацию различных видов отходов, на оказание услуг по перевозке грузов, материалов автомобильным транспортом;

61) заключается договор на оказание услуг по оценочной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

62) Осуществляется закупка услуг, связанных с направлением:

- работника на санаторно-курортное лечение (проезд к месту и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, медицинское сопровождение) и иные сопутствующие расходы; - детей работников в детский оздоровительный лагерь; - работников и членов их семей в оздоровительные организации на территории Республики Крым и города Севастополя;

63) заключается договор на оказание услуг в области кадастровой деятельности;

64) заключается договор на оказание консультационных услуг, услуг экспертных организаций; услуг на проведение научно-исследовательских работ.

65) на оказание услуг по техническому обслуживанию и/или ремонту внутриквартирного газового оборудования (ВКГО), выполнение работ по техническому обслуживанию и/или ремонту внутридомового газового оборудования (ВДГО) в многоквартирных домах;

66) на выполнение комплекса работ по технической очистке от взрывоопасных предметов территории строительства;

67) оказание услуг по проведению экспертизы промышленной безопасности;

68) выполнение работ по обустройству строительной площадки;

69) на оказание услуг по выносу границ газопровода в натуру, геодезическая разбивка объекта;

70) оказание услуг по аренде обустроенных строительных вагончиков, аренды строительной техники, аренды оборудования;

71) оказание услуг по предоставлению парковочных мест для автотранспортных средств предприятия;

72) оказание услуг по хранению движимого имущества предприятия;

73) предоставлению услуг финансовой аренды (лизинг) автомобилей, специализированной строительной, землеройной техники и иного движимого имущества;

74) оказание услуг страхования;

75) возникла необходимость в закупке товаров (работ, услуг) для исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам (контрактам, договорам, соглашениям), по которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком, субподрядчиком) в целях реализации государственных программ Российской Федерации, в соответствии с условиями, установленными такими государственными (муниципальными) контрактами (контрактами, договорами, соглашениями);

76) возникла необходимость в закупке товаров (работ, услуг) для нужд предприятия:

- запорной арматуры, трубной продукции и фитингов, запорно-пломбировочных устройств;
- инертных и строительных материалах;
- моющие, дезинфицирующие, дезодорирующие, санитарные и гигиенические средства, хозяйственный инвентарь;
- офисная мебель, предметы офисного интерьера, бытовая техника;

- электронно-вычислительные машины (ЭВМ), автоматизированное рабочее место (АРМ), компьютеры, оргтехника, средства связи;
- комплектующие, запчасти, расходные материалы, компоненты, принадлежности, сопутствующие товары к ЭВТ, ЭВМ, компьютерам, оргтехнике, АРМ, средствам связи;
- заключение договора, предусматривающего предоставление Заказчику прав на использование результатов интеллектуальной деятельности, в том числе программ для ЭВМ, с лицом, обладающим исключительными правами на результат интеллектуальной деятельности, или иным лицом, уполномоченным обладателем исключительных прав;
- сетевое оборудование;
- программное обеспечение.

13.3. Порядок размещения неконкурентной закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

13.3.1. Обоснование применения процедуры закупки у единственного поставщика должно содержать: условия применения процедуры закупки; ссылку на экспертные, нормативные, технические и другие документы или обстоятельства, которые подтверждают наличие условий применения процедуры закупки;

13.3.2. Извещение - документация может содержать сведения, установленные Главой 7 и иные сведения, определенные заказчиком.

13.3.3. Претендентом на участие в закупке является лицо, установленное в документации.

13.3.4. Для поиска претендента могут быть использованы ресурсы электронных магазинов в сети интернет.

13.3.5. Закупка состоит из следующих этапов:

- Подготовка извещения-документации для передачи на рассмотрение Комиссии по закупкам;
- Рассмотрение закупки Комиссией и составление Протокола;
- Заключение договора по итогам заседания Комиссии по закупкам.

Итоговый протокол при проведении закупки данным способом составляется, размещению в единой информационной системе не подлежит.

13.3.6. Закупка товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 100 тысяч рублей по сделке с учетом НДС, осуществляется путем направления предложения, либо принятия предложения заключить договор от поставщика, в следующем порядке:

1) Уполномоченное лицо Заказчика на основании конъюнктурного анализа рынка определяет претендента на право заключения договора;
2) Договор заключается при наличии согласования с отделом закупок и финансовым отделом, и утверждения директором предприятия;
3) Извещение и документация не составляются.

13.3.7. В случае если Заказчиком до проведения процедуры закупки были выполнены действия, направленные на заключение договора (направлена оферта, письменное обращение о заключении договора и т.п.) на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ, Комиссия по закупкам вправе принять решение о согласовании применения условий договора к отношениям, возникшим до заключения договора, при наличии соответствующей информации в плане закупок товаров, работ, услуг.

ГЛАВА 14. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СПОСОБОВ ЗАКУПКИ

14.1. Квалификационный отбор

14.1.1. В целях определения круга потенциальных участников закупок, для обеспечения необходимого уровня конкуренции при проведении конкурентных закупок, а также для сокращения сроков проведения конкурентных закупок Заказчиком может проводиться квалификационный отбор таких участников.

14.1.2. К конкурентной закупке, проводимой с квалификационным отбором, применяются все правила соответствующей конкурентной закупки, предусмотренные Положением о закупке.

Квалификационный отбор для конкретной конкурентной закупки проводится при проведении конкурентной закупки, предусмотренной Положением о закупке, за исключением запроса котировок в электронной форме, закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (СМСП) и закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

14.1.3. Порядок проведения квалификационного отбора Заказчик устанавливает в документации о закупке.

14.1.4. При проведении квалификационного отбора для конкурентной закупки в извещении дополнительно должны содержаться:

а) информация о проведении закупки с квалификационным отбором и о том, что впоследствии будут рассмотрены заявки только тех участников закупки, которые успешно прошли квалификационный отбор;

б) информация о сроке окончания приёма и порядке подачи заявок на участие в закупке с квалификационным отбором.

14.1.5. Документация о закупке должна дополнительно содержать:

а) подробные условия и порядок проведения квалификационного отбора;

б) права и обязанности Заказчика и участников закупки раздельно на этапе квалификационного отбора и последующих этапах закупки;

в) требования к участнику закупки раздельно на этапе квалификационного отбора и последующих этапах закупки;

г) требования к составу и оформлению заявки на участие в квалификационном отборе, в том числе способу подтверждения соответствия участника конкурентной закупки предъявляемым требованиям;

д) порядок представления заявок на участие в квалификационном отборе, срок их представления;

е) сведения о последствиях несоответствия участника закупки установленным требованиям или отрицательного результата прохождения им квалификационного отбора;

ж) иные требования и условия, установленные в соответствии с настоящим Положением о закупке.

14.1.6. Заявки на участие в квалификационном отборе принимаются с соблюдением требований соответствующего способа конкурентной закупки до окончания срока, установленного в извещении о проведении конкурентной закупки с квалификационным отбором или в документации о закупке.

14.1.7. Комиссия по закупкам оценивает соответствие участников закупки требованиям, установленным в документации о закупке, на основе представленных участниками закупки заявок на участие в квалификационном отборе.

14.1.8. В случае отсутствия какой-либо информации или каких-либо документов, сведений, предусмотренных документацией о закупке, Комиссия по закупкам вправе запросить недостающие документы, а также разъяснение положений заявок участников.

14.1.9. Если в установленный срок документы не представлены, Комиссия по закупкам вправе не допустить такого участника к участию в закупке с квалификационным отбором.

14.1.10. Заказчик обязан в срок, указанный в документации о закупке, уведомить всех участников закупки о результатах прохождения ими отбора.

14.1.11. Участники закупки, успешно прошедшие отбор, приглашаются к дальнейшему участию в закупке.

14.1.12. Участник закупки, не прошедший или не проходивший установленный квалификационный отбор, исключается из числа участников закупки.

14.1.13. Если участник закупки, не прошедший или не проходивший отбор, подаёт заявку, то такая заявка отклоняется на основании того, что участник закупки не соответствует установленным требованиям квалификационного отбора.

14.2. Переторжка

14.2.1. При проведении конкурса в электронной форме, в том числе и среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее в настоящем разделе — конкурентные закупки) участникам может быть предоставлено право повысить предпочтительность их заявок путём снижения первоначальной цены, указанной в заявке (процедура переторжки, переторжка), при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

14.2.2. Проведение переторжки возможно, если соответствующее указание на возможность её проведения установлено в извещении и (или) в документации о закупке.

14.2.3. Результаты оценки заявок, проведённой до переторжки, могут не сообщаться участникам переторжки.

14.2.4. Если результаты оценки по неценовым критериям, проведённой до переторжки, сообщаются, то они должны быть сообщены всем участникам закупок, приглашённым на переторжку, одновременно в единой форме и объёме.

14.2.5. На переторжку в обязательном порядке приглашаются участники, заявки которых не были отклонены по результатам рассмотрения заявок.

14.2.6. В переторжке может участвовать любое количество участников из числа приглашённых.

14.2.7. Участник, приглашённый на переторжку, вправе не участвовать в переторжке, в этом случае его заявка остаётся действующей с ранее объявленной ценой, а представители таких участников на процедуру переторжки не допускаются.

14.2.8. Порядок переторжки, которая проходит в конкурентных процедурах в электронной форме, устанавливает Заказчик в документации о закупке.

ГЛАВА 15. ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

15.1. Общие положения

15.1.1. Заказчик осуществляет конкурентную закупку в электронной форме товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), в случаях, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 8.1 ст. 3, ст.3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, ПП № 1352.

15.1.2. С целью применения настоящего раздела Заказчик утверждает на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются Заказчиком у субъектов малого и среднего предпринимательства, включающий в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ)).

Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются Заказчиком у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается Заказчиком в ЕИС.

15.1.3. При осуществлении закупки в соответствии с п. 15.1.1. Главы 15 настоящего Положения Заказчик:

1) устанавливает в документации о закупке требование о том, что СМСП - участники такой закупки должны включить в состав заявки сведения из реестра СМСП, содержащие информацию об участнике закупки.

2) проводит при заключении договора с участником такой закупки из числа СМСП проверку его соответствия критериям, установленным ст. 4 Закона N 209-ФЗ, на основании сведений из реестра СМСП (при необходимости).

15.1.4. Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в перечень и начальная (максимальная) цена договора не превышает 200 млн руб., закупка осуществляется только у СМСП (п. 18 “Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объёме таких закупок и порядке расчёта указанного объёма” утверждённого Постановлением Правительства № 1352 от 11.12.2014).

Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в перечень и начальная (максимальная) цена договора более 200 млн руб., но не превышает 800 млн руб., Заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у СМСП (п. 18” Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объёме таких закупок и порядке расчёта указанного объёма”, утверждённого Постановлением Правительства № 1352 от 11.12.2014).

Если начальная (максимальная) цена договора превышает 800 млн руб., то Заказчик проводит закупку, участниками которой могут являться любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Закона N 223-ФЗ

15.1.5. При осуществлении закупки в электронной форме сведения из реестра СМСП включаются в состав заявки на участие в закупке в форме электронного документа.

15.1.6. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с настоящим разделом в извещении и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

15.1.7. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) к субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.1.7.1. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

15.1.7.2. При осуществлении закупок участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства и в отношении которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.1.8. В случае установления в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подразделом. 15.1. настоящей главы, требования к обеспечению заявки на участие в закупке, *размер такого обеспечения не может превышать 2% начальной (максимальной) цены договора (цены лота).* При этом Заказчик предоставляет участникам закупки право выбора способа обеспечения заявки между независимой гарантией, денежным обеспечением (путём внесения денежных средств на счёт, указанный Заказчиком в документации о закупке), предусмотренным документацией о закупке.

15.1.8.1. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

15.1.8.2 При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

15.1.8.3. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 Федерального закона №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

15.1.8.3.1. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящей статьей, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

15.1.8.3.2. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

15.1.8.3.3 Части 1, 3 и 4 подпункта 15.1.8.3. настоящего Положения вступают в силу с 01.10.2022 года, а часть 2 подпункта 15.1.8.3 подпункта 15.1.8.3. настоящего Положения вступают в силу с 01.04.2023 года, согласно статье 3 Федерального закона № 109-ФЗ от 16.04.2022 года.

15.1.8.4 Обеспечение заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе котировок в электронной форме, запросе предложений в электронной форме может предоставляться Участником закупки только путем внесения денежных средств, в порядке, установленном регламентом работы ЭТП.

15.1.8.5 В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, Заказчик возвращает Участнику закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в течение 5 дней со дня наступления следующих событий:

- подписание итоговых протоколов по результатам конкурентных способов закупок. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех Участников закупки, за исключением Победителя (лица, с которым заключается договор), которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора;
- отмена конкурентной закупки;
- отзыв заявки Участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- получение заявки на участие в конкурентной закупке после окончания срока подачи заявок;
- отказ в допуске Участника закупки к участию в конкурентной закупке или отказ от заключения договора с Победителем (Участником закупки).

В случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесенные Участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются такому Участнику закупки в сроки и порядке, установленными регламентом работы ЭТП.

15.1.8.6 Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, Участнику закупки не осуществляется, либо осуществляется уплата денежных сумм Заказчику гарантом по независимой гарантии в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

15.1.9. Денежные средства, внесённые участником в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляемой в соответствии с подразделом. 15.1. настоящей главы, на счёт, указанный в документации о закупке, возвращаются:

1) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

2) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия Заказчиком в порядке, установленном настоящей главой, решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

15.1.10. Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с п. подразделом. 15.1. настоящей главы, настоящего Положения, *установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения*:

1) не может превышать 5% начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

15.1.11. В случае установления в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подразделом. 15.1. настоящей главы, требования к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путём внесения денежных средств на счёт, указанный Заказчиком в документации о закупке, путём предоставления независимой гарантии.

15.1.12. Срок заключения договора с участником закупки по итогам проведения закупки, осуществлённой в соответствии с настоящей главой, должен составлять не более 20 (двадцати) календарных дней со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора, кроме случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика (Организатора) при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключён в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

15.1.13. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с подразделом. 15.1. настоящей главы, максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора), за исключением:

- если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации;
- закупки товаров, работ, услуг установленных перечнем (Приложение №1 к Положению о закупке), при осуществлении которых применяется срок оплаты не более 90 календарных дней.

15.1.14. При осуществлении закупки в соответствии с настоящей главой Заказчик вправе по истечении срока приёма заявок осуществить закупку в соответствии с настоящим Положением без применения особенностей, установленных подразделом. 15.1. настоящей главы, настоящего Положения, в случаях, если:

1) СМСП не подали заявки на участие в такой закупке;

2) заявки всех участников закупки, являющихся СМСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся СМСП, не соответствует требованиям документации о закупке;

4) Заказчик в порядке, установленном настоящим Положением, принял решение о том, что договор по результатам закупки не заключается.

15.1.15. Если договор по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с пунктом 15.1 настоящего Положения о закупках, не заключён, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам

такой закупки, и осуществить закупку в соответствии с настоящим Положением без применения особенностей, установленных настоящей главой.

15.1.16. Заказчик вправе утвердить документ, описывающий комплекс мероприятий, направленных на формирование реестра (перечня) субъектов малого и среднего предпринимательства, поставляющих товары (выполняющих работы, оказывающих услуги) по договорам, заключённым между указанными субъектами и Заказчиком либо между указанными субъектами и поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заключившим договор с Заказчиком, участниками которых может быть неограниченное количество субъектов малого и среднего предпринимательства (далее — Программа партнёрства), соответствующих следующим требованиям:

1) исполнение субъектом малого и среднего предпринимательства не менее 2 (двух) договоров, заключённых с Заказчиком по результатам закупок, без взыскания с субъекта малого и среднего предпринимательства неустойки (штрафа, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных такими договорами;

2) прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства установленных Заказчиком в соответствии с настоящим Положением процедур определения соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, предъявляемым к поставщикам (исполнителям, подрядчикам). При этом такие процедуры не должны приводить к ограничению числа субъектов малого и среднего предпринимательства, которые могут стать участниками Программы партнёрства.

Утверждённая Заказчиком Программа партнёрства, а также требования, предъявляемые к субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в такой программе, размещаются на сайте Заказчика в сети Интернет.

15.1.17. При осуществлении закупки в соответствии с подразделом. 15.1. настоящей главы, и заключении договора с субъектом малого и среднего предпринимательства (участником Программы партнёрства) Заказчиком может быть установлено авансирование в размере *не менее 30%* суммы договора.

15.1.18. Установить, что положения настоящего раздела применяются в течение срока, предусмотренного частью 15 статьи 8 Федерального закона №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", к физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", с учетом следующих особенностей:

-подтверждением применения такими лицами налогового режима "Налог на профессиональный доход" является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима;

- заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), представления информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- при осуществлении закупок среди СМСП, заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), являющимся СМСП, специального налогового режима "Налог на профессиональный доход".

15.2. Способы проведения закупок, осуществляемых у субъектов малого и среднего предпринимательства

15.2.1. Конкурентная закупка в электронной форме, неконкурентная закупка, участниками которой с учётом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее — конкурентная закупка, неконкурентная

закупка , с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии с порядком осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неконкурентная закупка.

15.2.2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путём проведения:

1) конкурса в электронной форме;

2) аукциона в электронной форме;

3) запроса предложений в электронной форме;

4) запроса котировок в электронной форме.

Неконкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путём проведения:

1) закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

15.2.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцати миллионов рублей;

б) не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцати миллионов рублей;

б) не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 (семь) миллионов рублей.

15.2.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

15.2.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пп. 15.2.4 настоящего раздела, должны соблюдаться следующие правила:

1) Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включён в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных ч. 1 и 2 п. 15.2.4 настоящего раздела;

3) конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по результатам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные ч. 1 и 2 п. 15.2.4 настоящего раздела, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточнённое извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточнённую документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учётом уточнённых функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями п. 15.2.3 настоящего раздела определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное ч. 2 п. 15.2.4 настоящего раздела, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик(потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного ч. 1 или ч. 2 п.15.2.4 настоящего раздела, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подаёт одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в единой информационной системе уточнённых извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной

закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с 223 Федеральным законом для подачи заявки.

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный ч. 4 п. 15.2.4 настоящего раздела, то:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного им ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа.

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет своё ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

15.2.5. Порядок проведения конкурса в электронной форме предусмотрен в главе 9 настоящего Положения о закупках с учетом особенностей проведения закупки у СМП.

15.2.6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учётом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее него, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже текущего минимального предложения о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже текущего минимального предложения о цене договора в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

15.2.7. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с п. 9 п. 15.2.5 дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

15.2.8. Порядок проведения аукциона в электронной форме предусмотрен в Главе 10 Положения о закупке с учетом особенностей проведения закупки у СМП.

15.2.9. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме предусмотрен в главе 11 Положения о закупке с учетом особенностей проведения закупки у СМП.

15.2.10. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном в п.15.2.4 настоящего раздела для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

15.2.11. Порядок проведения неконкурентной закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) предусмотрен в главе 13 настоящего Положения о закупках с учетом особенностей проведения закупки у СМП.

15.3. Требования к участникам закупки

15.3.1. Обязательные требования к участникам закупки предусмотрены подразделом 15. 8. Главы 15, а также в настоящей главе Положения о закупках.

15.3.2. С целью защиты интересов добросовестных участников процедур и создания условий для справедливой конкуренции Заказчиком могут устанавливаться дополнительные требования к участникам, дополнительные требования к участникам предусмотрены в подраздел 6.3 Главы 6 настоящего Положения о закупках.

15.3.3. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

15.4. Основания отстранения участников от участия в закупочной процедуре

15.4.1. Порядок отстранения и отклонения заявок на участие в закупочных процедурах предусмотрен подразделом 6.5 Главы 6 Положения о закупках.

15.5. Обязательные документы в составе заявки

15.5.1. При осуществлении закупки в электронной форме сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация включаются в состав заявки на участие в закупке в форме электронного документа.

15.5.2. Заказчик не вправе требовать от субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками закупки, иные документы в целях подтверждения соответствия условиям, установленным статьёй 4 от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

15.6. Способы защиты добросовестной конкуренции

15.6.1. Заказчик обеспечивает защиту добросовестной конкуренции при проведении процедур закупок способами, соответствующими законодательству РФ, и принципам закупочной политики организации.

15.6.2. Способы защиты добросовестной конкуренции к Участникам предусмотрены подразделом 6.5 Главы 6 настоящего Положения.

15.7. Требования к операторам электронных площадок для размещения закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках

15.7.1. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей настоящего Федерального закона.

15.7.2. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании п.15.7.1 настоящего раздела. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном ч. 4 п. 15.7.1 настоящего раздела, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании п.15.7.1 настоящего раздела, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

15.7.3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путём внесения денежных средств в соответствии с настоящим разделом или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

15.7.4. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счёт, открытый им в банке, включённый в перечень, определённый Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — специальный банковский счёт).

15.7.5. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счёте участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счёте участника такой закупки денежных средств в размере, необходимом для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счёту в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чём оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему её участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

15.7.6. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, находящимися на специальном банковском счёте, и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с п. 15.7.5. настоящего раздела.

15.7.7. Денежные средства, внесённые на специальный банковский счёт в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счёт Заказчика, указанный в извещении

об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

15.7.8. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

15.8. Особенности проведения конкурентной закупки у СМСП

15.8.1. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части; (е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных

государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);)

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального

исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 настоящего Федерального закона;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

(часть 19.1 введена Федерального закона от 22.12.2020 N 452-ФЗ)

15.8.2. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и

документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

15.8.3. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные п.15.8.1 и п. 15.8.2.

15.8.4. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в п. 15.8.2, не допускается.

15.8.5. *Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений* в электронной форме *состоит из двух частей* и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пп. 10 п. 15.8.1, а также п. 15.8.2 настоящего раздела в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 п. 15.8.1, а также п.15.8.2 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с п. 15.8.1.

15.8.6 Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 п. 15.8.1 .

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 п. 15.8.1. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с п.15.8.1.

15.8.7. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные п.15.8.1, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

15.8.8. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 п.15.8.1 настоящего положения, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в п.15.8.1 настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 (*18. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд*".)

15.8.9. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной

форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

15.8.10. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме — не позднее дня, следующего за днём окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений — в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный п.15.2.7 (при проведении аукциона в электронной форме), в сроки установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными уточнёнными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учётом требований п. 15.2.6 (при проведении аукциона в электронной форме) настоящей главы.

4) протокол, предусмотренный частью п.15.2.7 настоящей статьи (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 п. 15.2.4.), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

15.8.11 В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку.

15.8.12 По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

15.8.13. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в п. 1) п. 15.8.10 (при проведении запроса котировок в электронной форме) 3, 4 п. 15.8.10 (в случае если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный п. 5 п.15.2.4 п.а), Комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме — наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

15.8.14 Заказчик составляет итоговый протокол и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

Протокол, составленный по итогам осуществления закупки у СМСП, должен соответствовать требованиям, указанным в ч. 14 ст. 3.2 Закона N 223-ФЗ.

15.8.15. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

15.8.16. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

15.8.17 Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки Заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трёх лет.

15.8.17.1. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" пункта 4 подпункта 15.1.8.3, подпунктов 15.1.8.3.1 и 15.1.8.3.2 настоящего положения. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания, предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

15.8.18 При осуществлении закупки в соответствии настоящей главой в договор включаются следующие условия:

1) об обязательном привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП и ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение такого условия;

2) о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субподрядчиком (соисполнителем) из числа СМСП. Такой срок не может превышать 7 (семь) рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора);

3) о возможности замены поставщиком субподрядчика (соисполнителя) на другого субподрядчика (соисполнителя) из числа СМСП в ходе исполнения договора только по согласованию с Заказчиком при сохранении цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, которые выплачены

поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, если договор субподряда был частично исполнен.

15.8.19. Привлечение к исполнению договора, заключённого по результатам закупки, субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства является обязательным условием указанного договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.8.20. Часть 1 подпункта 15.8.17.1. настоящего Положения вступают в силу с 01.04.2023 года, согласно статье 3 Федерального закона № 109-ФЗ от 16.04.2022 года.

15.9. Особенности проведения закупок с требованием о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП

15.9.1. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.9.2. План привлечения субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства должен содержать следующие сведения:

— наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства — субпоставщика (субподрядчика, соисполнителя);

— предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства — субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объёма выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

— место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства — субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем);

— цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства — субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем).

15.9.3. Привлекаемые участниками закупки, осуществляемой в соответствии с п. 15.9.1 настоящего раздела, субпоставщики (субподрядчики, соисполнители) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства обязаны декларировать свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путём представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащих информацию о таком субпоставщике (субподрядчике, соисполнителе), или Декларации в случае отсутствия сведений о таком субпоставщике (субподрядчике, соисполнителе), который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем / вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.9.4. Заявка на участие в закупке при привлечении субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа СМСП должна содержать:

- план привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, составленный в соответствии с требованиями, установленными в документации о закупке и п. 15.9.2 настоящей главы;

- сведения из реестра СМСП, содержащие информацию о каждом субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП, привлекаемом к исполнению договора.

Если в реестре отсутствуют сведения о субподрядчиках (соисполнителях), которые являются вновь зарегистрированными индивидуальными предпринимателями или вновь созданными юридическими лицами согласно ч. 3 ст. 4 Закона N 209-ФЗ, в заявку необходимо включить декларации о соответствии таких субподрядчиков (соисполнителей) критериям отнесения к СМСП, установленным в ст. 4 Закона N 209-ФЗ.

15.9.5. В документацию о закупке, осуществляемой в соответствии с пунктом настоящего раздела, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключённому поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключённого поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с Заказчиком, который должен не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

15.9.6. По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) — субъекта малого и среднего предпринимательства, с которым заключается либо ранее был заключён договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) — субъекта малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключённого между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счёт исполненных обязательств, если договор субподряда был частично исполнен.

15.9.7. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке или об отказе от заключения договора с единственным участником закупки в следующих случаях:

1) отсутствие сведений о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП в едином реестре СМСП;

2) несоответствие содержащихся в декларации, предусмотренной пунктом 9 п.15.8.1 настоящего положения, сведений о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП тем критериям отнесения к СМСП, которые установлены в ст. 4 Закона N 209-ФЗ.

15.10. Отчётность Заказчиков об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках

15.10.1. В целях формирования отчётности об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках Заказчики:

а) в соответствии с пунктом 4 части 19 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ размещают в ЕИС сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключённых Заказчиками по результатам закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, в срок, установленный Федеральным законом №223-ФЗ;

б) составляют годовой отчёт о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями к содержанию годового отчёта о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утверждёнными ПП № 1352, и размещают указанный отчёт в соответствии с частью 21 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ в единой информационной системе в срок, установленный Федеральным законом (если организация работает в соответствии с ПП №1352).

15.10.2. Требования к содержанию годового отчёта о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства утверждены Постановление Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях

участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

15.11. НЕКОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПОСРЕДСТВОМ «ЭЛЕКТРОННОГО МАГАЗИНА».

1. Закупка товаров, работ и услуг (далее – ТРУ) посредством «электронного магазина», участниками которой могут быть только СМСП, осуществляется в следующем порядке:

а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;

б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей;

в) размещение участником закупки из числа СМСП на электронной площадке предварительного предложения о поставке ТРУ;

г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемых товаров, работ, услуг, требований к таким ТРУ, участнику закупки из числа СМСП;

д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом «в» пункта 1 настоящего раздела, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом «г» пункта 2 настоящего раздела, предложений о поставке ТРУ участников закупки из числа СМСП;

е) определение согласно критериям оценки, утвержденным в положении о закупке, заказчиком участника (участников) закупки из числа СМСП, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии
с подпунктом «д» пункта 36.2 настоящего раздела;

ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа СМСП, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом «е» пункта 1 настоящего раздела, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом «г» пункта 1 настоящего раздела, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке ТРУ.

2. При осуществлении закупки посредством электронного магазина поступившие предложения будут являться обоснованием начальной максимальной цены договора.

ГЛАВА 16. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

16.1. Заключение договора по результатам проведения закупок

16.1.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

16.1.2. В течение 5 (пяти) дней со дня наступления десятого дня с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола о конкурентной закупке заказчик направляет победителю и (или) размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, который размещался в извещении, документации, цены договора (цены единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг), предложенной участником закупки, с которым заключается договор, а также включения информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара, стране происхождения товара), информации, количестве поставляемого товара, объемах выполняемой работы, оказываемой услуги, сроках и иных существенных условиях исполнения договора, указанных в заявке, окончательном предложении участника закупки.

16.1.3. Условия договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, могут отличаться от изложенных в проекте договора, размещенного в составе извещения, документации и содержать существенные условия, отличающиеся от предложенных в заявке победителем (участником, с которым заключается договор), если такие условия являются более выгодными для Заказчика (уменьшение цены договора, сроков его исполнения и т.п.), а также в случаях определенных настоящей главой Положения.

16.1.4. В течение 5 (пяти) дней с даты направления и (или) размещения на электронной площадке проекта договора победитель закупки (участник с которым заключается договор) подписывает в том числе усиленной электронной подписью указанный проект договора, направляет заказчику и (или) размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий. В случае, если при проведении конкурентной закупки цена договора, цена единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг) снижены на 25 (двадцать пять) процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг), установленные извещением, документацией о закупке, победитель (участник с которым заключается договор) одновременно предоставляет обеспечение исполнения договора в соответствии с подразделом 6.3. Главой 6 настоящего Положения.

16.1.5. В случае наличия разногласий по проекту договора победитель закупки (участник, с которым заключается договор) направляет и (или) размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя (участника, с которым заключается договор). Указанный протокол может быть направлен и (или) размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель (участник, с которым заключается договор), указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующие документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в закупке, с указанием соответствующих положений данных документов.

16.1.6. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления и (или) размещения победителем (участником с которым заключается договор) на электронной площадке в соответствии с п.16.1.5. протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи направляет и (или) размещает на электронной площадке с использованием доработанный проект договора либо повторно направляет и (или) размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя (участника с которым заключается договор).

16.1.7. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления и (или) размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных п. 16.1.5 Положения, победитель (участник с которым заключается договор) направляет и (или) размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя (участника), а также документ и (или) информацию в соответствии с п. 16.1.4. Положения, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.

16.1.8. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления и (или) размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя (участника закупки с которым заключается договор), и предоставления таким победителем (участником) соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения договора заказчик обязан направить и (или) разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

16.1.9. С момента направления и (или) размещения на электронной площадке предусмотренного п. 16.1.8. Положения и подписанного заказчиком договора он считается заключенным.

16.1.10. Победитель (участник закупки с которым заключается договор) признается заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящей главой Положения, он не направил и (или) разместил на электронной площадке заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя (участника), или не направил протокол разногласий, или не исполнил требования о предоставлении обеспечения договора (в случае установления данного требования в извещении и (или) документации. При этом заказчик не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем признания победителя (участника закупки с которым заключается договор) уклонившимся от заключения договора, составляет, направляет и (или) размещает на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе (участнике), признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.

16.1.11. В случае, если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником такой процедуры, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой процедуры, и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 5 (пяти) дней с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора. При этом заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке.

16.1.12. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные Положением сроки, эта сторона обязана

уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня. При этом течение установленных Положением сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

16.1.13. В случаях уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй и последующие по окончательному рейтингу номера, от заключения договора Заказчик вправе по своему усмотрению:

- обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

- заключить договор с Участником закупки, Заявке которого присвоен последующий по окончательному рейтингу номер, при условии уклонения Участника закупки, Заявке которого присвоен предыдущий номер, зафиксировав данное обстоятельство в соответствующем протоколе;

- принять решение о признании закупки несостоявшейся;

- провести новую Закупочную процедуру.

16.1.14. При исполнении договора не допускается замена поставщика (победителя закупки) (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения / при смене поставщика (подрядчика, исполнителя) по согласованию с Заказчиком на основании договора переуступки прав и обязанностей по действующему договору.

16.1.15. При заключении договора, по результатам конкурентной закупки между Заказчиком и победителем могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путём составления протоколов разногласий), направленные на уточнение деталей договора.

16.1.16. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, обязанным заключить договор, в случаях:

— несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в извещении и (или) документации о закупки;

— предоставления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке.

16.1.17. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком, (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

16.1.18. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницу между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг) не должна превышать предложенную участником закупки цену единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг).

16.1.19. Вся информация о заключении и ходе исполнения договора, подлежит размещению в единой информационной системе закупок в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 31.10.2014 N 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключённых Заказчиками по результатам закупки» и Постановления Правительства РФ от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».

16.1.20. В случае, если извещением и (или) документацией о закупке предусматривалась возможность привлечения к выполнению работ (оказанию услуг),

являющихся предметом закупки, субподрядчиков (соисполнителей) и участник закупки, с которым заключён договор, привлекает к его исполнению субподрядчиков (соисполнителей), то данный участник закупки обязан в день заключения договора письменно проинформировать Заказчика о заключении договоров субподряда с указанием наименования, фирменного наименования (при наличии), места нахождения субподрядчика (соисполнителя), его идентификационного номера налогоплательщика, а также предмета и цены договора с субподрядчиками (соисполнителями). В случае, если договор с субподрядчиками (соисполнителями) заключается участником закупки после заключения договора с Заказчиком, в таком случае участник закупки обязан письменно проинформировать Заказчика с предоставлением вышеуказанных сведений о заключённом договоре субподряда не позднее следующего рабочего дня с даты его заключения.

16.1.21. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства

16.1.21.1. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат указанным в части 2 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор..

16.1.21.2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

16.1.21.3. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16.1.21.4. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

16.1.21.5. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству,

реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

16.1.22. Договор по результатам неконкурентной закупки заключается не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты подписания итогового протокола, составленного по результатам неконкурентной закупки.

16.1.23. В отношении закупок на поставку товаров, на которые распространяется требования постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013, предусматривается поставка товаров в процентном соотношении, предусмотренном постановлением, а также включение в предусмотренные указанным постановлением в реестре промышленной продукции, произведенной на территории РФ, либо в едином реестре российской радиоэлектронной продукции, либо в реестре евразийской промышленной продукции.

16.1.24. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным на официальном сайте единой информационной системы (если информация о таких закупках подлежит размещению на официальном сайте единой информационной системы в соответствии с настоящим Федеральным законом), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

16.1.25. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

16.1.26. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также закупки товаров, работ, услуг установленных перечнем (Приложение №1 к Положению о закупке), при осуществлении которых применяется срок оплаты не более 90 календарных дней.

16.1.27. При установлении заказчиком сроков оплаты, отличных от сроков оплаты, предусмотренных подпунктом 16.1.26. настоящей главы, в положение о закупке включаются конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков, а также устанавливается перечень товаров, работ, услуг, *при осуществлении закупок которых применяются такие сроки оплаты, а именно:*

1) Заказчик производит оплату Исполнителю оказанных услуг на оказание услуг по техническому обслуживанию внутриквартирного и/или внутридомового газового оборудования (ВКГО, ВДГО) в размере, указанном в ежемесячных итоговых Актах оказанных услуг/выполненных работ, не позднее 60 календарных дней с момента получения от Исполнителя каждого итогового Акта сдачи-приемки оказанных услуг/выполненных работ;

2) оплата за работы (товары, услуги) производится не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, на основании подписанных документов о приемке товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, согласно графикам выполнения работ (оказания услуг, приемки товаров), графика платежей;

3) Оплата Лизингополучателем лизинговых платежей осуществляется в размерах и в сроки, указанные в графике лизинговых платежей на основании выставленных счетов на оплату;

4) Оплата услуг по инкассации наличных денег осуществляется путем списания Исполнителем причитающейся суммы комиссионного вознаграждения со Счета Клиента ежемесячно, в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, без дополнительного распоряжения Клиента (на условиях заранее данного акцепта).

5) Проценты за пользование Овердрафтом Заемщик обязуется уплачивать:

– ежемесячно не позднее последнего рабочего дня месяца;

– по окончании срока действия Договора - не позднее дня окончания действия Договора;

– при погашении задолженности в полном объеме - не позднее дня погашения в полном объеме задолженности по Овердрафту.

Погашение суммы Овердрафта/транша и начисленных процентов осуществляется путем списания Кредитором денежных средств, находящихся на расчетном(-ых) счете(-ах) Заемщика, в сумме, необходимой для погашения задолженности, за исключением сумм кредитов, предоставленных по другим кредитным продуктам. Списание осуществляется в ежедневном режиме в начале операционного дня, начиная со дня, следующего за днем предоставления Овердрафта (возникновения ссудной задолженности), без распоряжения Заемщика согласно Договора. Датой погашения Овердрафта/транша и процентов является дата списания средств со Счета Заемщика в счет погашения задолженности по Договору;

6) в рамках выполнения строительно-монтажных работ по государственным (муниципальным) контрактам (контрактами, договорами, соглашениями), в том числе и при казначейском сопровождении, по которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком, субподрядчиком) оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в Договоре. Расчет за выполненные работы осуществляется поэтапно, в соответствии с Графиком оплаты выполненных работ. Каждый этап выполнения работ оплачивается в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (по форме № КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3).

7) Оплата за Товар по Договору производится Покупателем (Заказчиком) по безналичному расчету, на основании представленных Поставщиком (исполнителем, подрядчиком, субподрядчиком) счета, счета-фактуры, товарной накладной, путем перечисления денежных средств на счет Поставщика (исполнителя, подрядчика, субподрядчика) платежным поручением в следующем порядке:

7.1. 25 % (двадцать пять процентов) стоимости Товара (работ,услуг) в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поставки всей партии Товара (выполненной работы, оказанной услуги), предусмотренной договором. Последующие оплаты производиться ежемесячно равными частями в течении 3 (трех) календарных месяцев с даты отгрузки Товара (выполнения работ, оказания услуг) в полном объеме.

16.1.28. Подпункты 16.1.21 – 16.1.21.5, 16.1.24 – 16.1.27 настоящего Положения вступают в силу с 01 июля 2022 года, согласно статье 3 Федерального закона № 104-ФЗ от 16.04.2022 года.

16.2. Ведение реестра договоров и исполнение договора

16.2.1. По результатам исполнения договора Заказчик размещает информацию об исполнении, в том числе об оплате договора в ЕИС в сфере закупок в сроки и в порядке предусмотренные Постановлением Правительства от 31 октября 2014 г. N 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключённых Заказчиками по результатам закупки».

16.2.2. В случае, если договором установлена ежемесячная поставка и оплата товаров, работ, услуг, или поставка и оплата осуществляется в период исполнения договора частями, несколько раз, то размещение информации об исполнении договора, в том числе о его оплате, размещается в единой информационной системе в сфере закупок после полной оплаты договора с подтверждением его полного исполнения.

16.2.3. В целях предоставления информации и документов, касающихся результатов исполнения договора, в Реестр договоров, ведущийся в единой информационной системе, документом, подтверждающим исполнение договора при осуществлении закупочной деятельности Заказчика, считается итоговый акт сверки взаимных расчетов по договору, либо акт об исполнении обязательств по договору. Договор считается исполненным после подписания сторонами одного из указанных документов (итогового акта сверки взаимных расчетов по договору либо акта об исполнении обязательств по договору). Вместе с

указанным документом заказчиком в течение 10 календарных дней с даты его подписания размешаются (являются ею неотъемлемым приложением) документы приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и оплаты договора, которые подтверждают их приёмку и оплату.

16.3. Изменение договора

16.3.1. При исполнении договора Стороны вправе по взаимному (дополнительному) соглашению внести в него следующие изменения:

- изменить не более чем на 30 процентов предусмотренный договором объём товаров, работ, услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на выполнение, оказание которых заключён договор, в том числе заключенных Заказчиком предварительных, рамочных договоров, или при выявлении потребности в дополнительном объёме товаров, работ, услуг, не предусмотренных договором (предварительным, рамочным договором). Цена единицы дополнительно поставляемого товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг) должна соответствовать первоначальным условиям договора (рамочного, предварительного договора).

- увеличить срок действия договора, сроки исполнения обязательств по договору (сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг) без увеличения количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг в случаях изменение поставщика (исполнителя, подрядчика) по договору в случае, когда новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является его правопреемником вследствие реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, разделения и др.;

- уменьшить или увеличить количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг. При этом цена договора должна быть уменьшена / увеличена пропорционально уменьшению / увеличению количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг;

- уменьшить или увеличить цену договора без изменения количества закупаемых товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора;

- уменьшить или увеличить срок действия договора, сроки исполнения обязательств по договору (сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг) без увеличения количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг;

- изменить сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения заказчиком своих обязательств по договору или иными объективными причинами;

-изменить цен на закупаемые товары, работы, услуги, в случае если необходимость изменения вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или иными объективными причинами;

- уменьшить или увеличить цен на закупаемые товары, работы, услуги без изменения общей суммы по договору;

- изменения, связанные с необходимостью поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с улучшенными характеристиками;

- изменения второстепенных условий договора (реквизитов сторон, банковских реквизитов, контактных данных и т.п.);

- изменения, необходимость внесения которых обусловлена изменениями законодательства (в том числе изменения ставки НДС), предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления в соответствии с нормами такого законодательства, содержанием таких предписаний, невнесение которых делает невозможным исполнение договора;

- изменения регулируемых государством единичных расценок, тарифных ставок и т.п. на закупаемые товары, работы, услуги;

- изменение поставщика (исполнителя, подрядчика) по договору в случае, когда новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является его правопреемником вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования.

16.3.2. Стороны допускают отступление (толеранс) от согласованного сторонами количества поставки товара ± 10% от общего объема товара по договору.

16.3.3. Решение об изменении условий договора принимается Заказчиком и не требует дополнительного рассмотрения Комиссией заказчика.

16.3.4.В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и /или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

16.3.5. Договор может быть изменен в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, а также по соглашению Сторон, в том числе в соответствии с п. 8 ст. 448, ст. 450, ст.452 Гражданского кодекса РФ, ч. 5 ст.4. Федерального закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ.

16.3.6 Договор, может быть изменен в случае, если изменились условия, которые были основой для заключения договора, по соглашению Сторон, в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренным Договором, и действующим законодательством РФ.

16.3.7 Стороны вправе внести изменения в договор, а также освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств (пожар, землетрясение, наводнения, стихийное бедствие, мятежи, война и военные действия, гражданские беспорядки, публикация нормативных актов запрещающего характера, непосредственно касающихся темы договора и т.д.) делающих выполнение данного договора невозможны при наличии справки выданной Торгово - промышленной палатой и Справка (протокол) из МЧС/ Штаба по чрезвычайной ситуации/ Комиссии по вопросам ЧС при городской администрации о чрезвычайной ситуации. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Договору, должна в кратчайший срок известить о них в письменном виде другую сторону с приложением соответствующих свидетельств.

ГЛАВА 17. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

17.1. Условия расторжения договора

17.1.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

17.1.2. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае, если это было предусмотрено извещением, документацией о закупке и договором.

17.1.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своём соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупочной процедуры.

17.1.4. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик обязан предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором, а также обратиться к поставщику (подрядчику, исполнителю) с требованием о возмещении понесённых убытков при их наличии.

17.1.5. Расторжение договора влечёт за собой прекращение обязательств сторон договора по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место быть до расторжения договора.

17.1.6. Договор считается изменённым или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определён соглашением сторон.

ГЛАВА 18. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

18.1. Реестр недобросовестных поставщиков

18.1.1. Заказчик обязан направить в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, для включения их в реестр недобросовестных поставщиков.

18.1.2. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления Заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков, требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков устанавливаются Постановлением Правительства РФ от 22 ноября 2012 г. N 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»».

18.1.3. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, должны быть доступны для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

18.1.4. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных поставщиков исключаются из этого реестра.

18.1.5. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.

18.1.6. Включение сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им договора, в реестр недобросовестных поставщиков или содержание таких сведений в реестре недобросовестных поставщиков может быть обжаловано заинтересованным лицом в судебном порядке.

18.2. Порядок обжалования

18.2.1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг. Корпорация развития малого и среднего предпринимательства в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых корпорация развития малого и среднего предпринимательства проводит мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона № 223-ФЗ. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона № 223-ФЗ.

18.2.2. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление заказчиком закупки с нарушением требований Федерального закона № 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе положении о закупке заказчика;

2) нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ;

3) неразмещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

4) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

5) осуществление заказчиками закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", предусмотренных частью 8.1 настоящей статьи, частью 5 статьи 8 Федерального закона № 223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

6) неразмещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

18.2.3. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

18.2.4. В антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", в случаях, определенных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, а также с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, могут быть обжалованы:

1) корпорацией развития малого и среднего предпринимательства действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых эта корпорация проводит мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона № 223-ФЗ, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона № 223-ФЗ, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

18.3. Порядок осуществления закупок в случае невыполнения Заказчиком закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства

18.3.1. В случае невыполнения Заказчиком обязанности осуществить закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в течение календарного года в объёме, установленном Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 в соответствии с пунктом 2 части 8 Федерального закона №223-ФЗ, либо размещения недостоверной информации о годовом объёме закупок у таких субъектов, включённой в отчёт, предусмотренный частью 21 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ, либо неразмещения в единой информационной системе положения о закупке данного Заказчика с 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, и до завершения этого года признаётся неразмещённым в соответствии с требованиями Федерального закона №223-ФЗ.

18.3.2. В данном случае в течение указанного периода Заказчики руководствуются положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части:

1) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

2) выбора способа определения поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с частями 1-3, 5-8 статьи 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этом для целей настоящей части под совокупным годовым объёмом закупок Заказчика понимается совокупный объём цен договоров, заключённых Заказчиком с 1 февраля до окончания календарного года;

4) применения требований к участникам закупок;

5) оценки заявок, окончательных предложений участников закупок;

6) создания и функционирования комиссии по осуществлению закупок;

7) определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с параграфами 2-5 главы 3 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этом Заказчики:

а) направляют в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок и осуществляющий ведение реестра недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий договоров в соответствии с настоящим Федеральным законом;

б) не проводят согласование применения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, закрытого аукциона с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление такого согласования;

8) осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этом Заказчики:

а) не проводят согласование с контрольным органом в сфере закупок заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в случае признания открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса или запроса предложений несостоявшимися;

б) не направляют в контрольный орган в сфере закупок уведомление об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Приложение № 1
к Положению о закупках товаров,
работ и услуг ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»

ПРАВИЛА
оценки заявок, окончательных предложений, расчета рейтинга участников закупок товаров, работ, услуг для нужд ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»

г. Севастополь
2023г.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки (далее - закупка) товаров, работ, услуг для обеспечения производственных нужд ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» (далее Заказчик) в целях выявления лучших из предложенных условий исполнения договора при проведении закупки, а также предельные величины значимости каждого критерия оценки заявок, окончательных предложений участников закупки (далее - заявка, предложение). Оценка заявок, окончательных предложений участников осуществляется в соответствии с настоящими Правилами с учетом положений Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. Настоящие Правила применяются в отношении всех закупок, осуществляемых путем проведения конкурентных закупочных процедур в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ», утвержденным в установленном порядке.

3. В настоящих Правилах применяются следующие термины:

"оценка" - процесс выявления в соответствии с условиями определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по критериям оценки и в порядке, установленном в извещении, документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего раздела, лучших цен, условий исполнения договора, указанных в заявках (предложениях) участников закупки, которые не были отклонены;

"значимость критерия оценки" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящих Правил, выраженный в процентах;

"рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки" - оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

4. В целях соблюдения настоящего раздела для оценки заявок (предложений) Заказчик устанавливает в документации о закупке следующие критерии оценки:

а) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:

1) цена договора, цена единицы товара, работы, услуги (группы товаров, работ, услуг), формула цены;

б) характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки:

1) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, на использование результатов работ;

2) сроки поставки товаров, завершения работ, предоставления услуг; отсрочка платежа;

3) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупок;

4) квалификации участников закупки, в том числе:

— наличие финансовых ресурсов;

— наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов;

— опыт работы, связанный с предметом договора;

— деловая репутация (отзывы, благодарственные письма, грамоты по предмету договора, ISO);

— обеспечение кадровыми ресурсами (количество и/или квалификация);

— иная квалификация участников закупки предусматривается в документации о закупке в зависимости от проводимого объекта закупки;

5) условия гарантии в отношении объекта закупок;

6) наличие финансовых возможностей и ресурсов для исполнения обязательств по договору;

7) иные критерии, определённые Заказчиком в документации о закупке в зависимости от проводимого способа, объекта закупки.

5. В извещении и (или) документации о закупке указывается используемые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки и величины

значимости критериев оценки. При этом количество используемых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев оценки при осуществлении закупки в форме запроса предложений должно быть не менее двух, одним из которых должен быть стоимостной критерий оценки. При осуществлении закупки в форме аукциона либо запроса котировок используется только стоимостной критерий. Определение критериев оценки заявок, окончательных предложений участников осуществляется заказчиком с учетом собственных потребностей и специфики предмета закупки.

6. Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых заказчиком, должна составлять 100 процентов.

7. В документации о закупке в отношении нестоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание нестоимостных критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по нестоимостным критериям.

8. Для оценки заявок (предложений) по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. Если в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил в отношении критерия оценки в документации о закупке заказчиком предусматриваются показатели, то для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка, и формула расчета количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

9. Для оценки заявок (предложений) по нестоимостным критериям оценки (показателям) заказчик вправе устанавливать предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение качественных, функциональных, экологических и квалификационных характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев. В этом случае при оценке заявок (предложений) по таким критериям (показателям) участникам закупки, сделавшим предложение, соответствующее такому значению, или лучшее предложение, присваивается 100 баллов.

Сумма величин значимости показателей критерия оценки должна составлять 100 процентов.

Значимость критериев оценки устанавливается заказчиком с учетом специфики закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с предельными величинами значимости критериев, установленными настоящими Правилами.

10. При осуществлении закупки высокотехнологического оборудования или инновационной продукции заказчик вправе не применять критерии оценки, предусмотренные пунктом 4 настоящих Правил. В этом случае заказчик вправе устанавливать по своему усмотрению не предусмотренные пунктом 4 настоящих Правил критерии оценки, их величины значимости, а также вправе не применять установленные настоящими Правилами предельные величины значимости критериев оценки.

11. Не допускается использование заказчиком не предусмотренных настоящими Правилами критериев оценки (показателей) или их величин значимости, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами. Не допускается использование заказчиком критериев оценки или их величин значимости, не указанных в документации о закупке. Для расчета рейтинга заявок по стоимостным критериям Заказчик вправе установить условия принятия или не принятия в расчетах суммы налога на добавленную стоимость.

12. Итоговый рейтинг заявки (предложения) участника определяется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

13. Победителем процедуры закупки признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер. В случае, если по результатам оценки нескольким заявкам, окончательным предложениям участников, будет присвоено одинаковое количество баллов, первый рейтинговый номер присуждается тому участнику, заявка (окончательное предложение) которого было

зарегистрировано раньше заявок (окончательных предложений) остальных участников закупки.

II. Оценка заявок (предложений) по стоимостным критериям оценки

14. Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки "цена договора" и "стоимость жизненного цикла" ($ЦБ_i$), определяется по формуле:

$$ЦБ i = \frac{Цmin}{Ц i} x\ 100$$

где:

$Ц_i$ - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$Ц_{min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

15. Оценка заявок (предложений) по критерию оценки "расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ" может производиться при закупке товаров или работ по созданию объектов, которые, отвечая основным функциональным и качественным требованиям заказчика, могут различаться по стоимости эксплуатации и ремонта (использования результатов работ).

Исходя из особенностей закупаемых товаров, создаваемых в результате выполнения работ объектов, заказчик вправе установить в документации о закупке и учитывать при оценке один или несколько видов эксплуатационных расходов либо совокупность предполагаемых расходов.

Виды оцениваемых эксплуатационных расходов, учитываемых при оценке, устанавливаются заказчиком в документации о закупке, исходя из особенностей закупаемого товара (объекта) и предполагаемых условий его эксплуатации и ремонта (использования результатов работ).

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки "расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ" (ЦЭБi), определяется по формуле:

$$ЦЭБ_i = \frac{ЦЭ_{min}}{ЦЭ_i} \times 100,$$

где:

$ЦЭ_{min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$ЦЭ_i$ - предложение участника закупки о сумме расходов на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использ

ование результатов работ в течение установленного срока службы или срока эксплуатации товара (объекта), заявка (предложение) которого оценивается.

16. В случае если все заявки содержат одинаковые предложения по критерию "расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ", оценка заявок (предложений) по указанному критерию не производится. При этом величина значимости критерия "цена договора" увеличивается на величину значимости критерия "расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ".

17. В случае, если среди допущенных заявок имеются заявки участников закупки, освобожденных от уплаты НДС согласно действующему законодательству, то сравнение цен заявок производится без учета НДС.

Данный порядок применяется только на этапе оценки заявок участников в целях недопущения, ограничения конкуренции, недопущения предоставления участникам, применяющим упрощенную систему налогообложения, преимущественных условий участия в закупке.

III. Оценка заявок (предложений) по нестоимостным критериям оценки

17. Оценка по нестоимостным критериям (показателям), за исключением случаев оценки по показателям, указанным в подпунктах "а" и "в" пункта 20 настоящих Правил, и случаев, когда заказчиком установлена шкала оценки, осуществляется в порядке, установленном пунктами 18 - 19 настоящих Правил.

18. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 настоящих Правил, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ($НЦБ_i$), определяется по формуле:

$НЦБ_i = КЗ \times (K_{min} / K_i) \times 100$

где:
КЗ - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;
K_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;
K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

19. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения контракта по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 20 настоящих Правил, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ($НЦБ_i$), определяется по формуле:

$НЦБ_i = КЗ \times (K_i / K_{max}) \times 100$,

где:
КЗ - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;
K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;
K_{max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

20. Показателями нестоимостного критерия оценки "качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупок" в том числе могут быть:

а) качество товаров (качество работ, качество услуг);
б) функциональные, потребительские свойства товара;
в) соответствие экологическим нормам.

21. Количество баллов, присваиваемых заявке (предложению) по показателям, предусмотренным пунктом 20 настоящих Правил, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов комиссии по закупкам, присуждаемых заявке (предложению) по каждому из указанных показателей.

22. Показателями нестоимостного критерия оценки "квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации" могут быть:

а) квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, оказания услуг;
б) опыт участника по успешной поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объема за определенный период времени;
в) обеспеченность участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у участника закупки собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг;
г) обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами;
д) деловая репутация участника закупки.

23. Оценка заявок (предложений) по нестоимостному критерию оценки "квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации" производится в случае установления в документации о закупке показателей, раскрывающих содержание соответствующего критерия оценки, с указанием (при необходимости) предельно необходимого заказчику минимального или максимального значения.

24. Для использования в целях оценки заявок (предложений) шкалы оценки заказчик в документации о закупке должен установить количество баллов, присуждаемое за определенное значение критерия оценки (показателя), предложенное участником закупки. В случае если используется несколько показателей, значение, определенное в соответствии со шкалой оценки, должно быть скорректировано с учетом коэффициента значимости показателя.

25. В случае если в отношении участников закупки предъявляются дополнительные требования, такие дополнительные требования не могут применяться в качестве критериев оценки заявок (предложений).

26. По решению заказчика с учетом специфики закупаемых товаров, работ, услуг и производственных потребностей предприятия могут применяться критерии оценки заявок, окончательных предложений участников, отличные от приведенных в настоящих Правилах. В таком случае применяемые заказчиком критерии оценки заявок, окончательных предложений участников должны соответствовать принципам Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

IV. Предельные величины значимости критериев оценки заявок, окончательных предложений

Предмет закупки	**Предельные величины значимости критериев оценки**	
	Минимальная значимость стоимостных критериев оценки	Максимальная значимость нестоимостных критериев оценки
1. Товары, за исключением отдельных видов товаров	70 %	30 %
2. Работы и услуги, за исключением отдельных видов работ и услуг	50 %	50 %
3. Отдельные виды товаров, работ, услуг:		
3.1. Закупка высокотехнологического оборудования или инновационной продукции	50 %	50 %
3.2. Выполнение аварийных работ, работ по ликвидации последствий аварий и чрезвычайных ситуаций	30 %	70 %
3.3. Исследовательские работы	50 %	50 %
3.4. Образовательные, медицинские, юридические услуги	50 %	50 %
3.5. Отдельные виды строительно-монтажных работ	30 %	70 %
3.6. Кадастровые работы	50 %	50 %
3.7. Оценочные услуги	50 %	50 %
3.8. Страхование (кроме обязательного)	50 %	50 %

Приложение № 2
к Положению о закупках товаров,
работ и услуг ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»

Форма обоснования начальной (максимальной) цены договора (для конкурентных закупок)

_____

(указывается предмет договора)

Основные характеристики объекта закупки	
Используемый метод определения НМЦ с обоснованием:	
Расчет НМЦ	
Дата подготовки обоснования НМЦД	

№ п/п	наименование товара (работ, услуг)	Ед. измерения	Количество	Информация о ценовых предложениях, полученных в ходе мониторинга рынка			Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете Н(М)Ц			Н(М)Ц, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)			
				Цена единицы продукции, указанная в источнике №1,	Цена единицы продукции, указанная в источнике № 2	Цена единицы продукции, указанная в источнике №3,	Средняя арифметическая цена за единицу <Ц>	Среднее квадратичное отклонение	Коэффициент вариации цен V (%), (не должен превышать 33%)	Начальная (максимальная) цена договора (НМЦД), руб	Цена за единицу измерения. (руб)	Цена за единицу изм. с округлением (вниз) до сотых долей после запятой (руб)	Н(М)Ц, договора с учетом округления цены за единицу (руб)
1													
В результате проведенного расчета Н(М)ЦД, составила													

Приложение №3
к Положению о закупках товаров,
работ и услуг ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»

Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяется срок оплаты не более 90 дней

№п/п	Код ОКПД2	Наименование
1.	65.12.90.000	Услуги по страхованию, кроме страхования жизни, прочие
2	42.21.24.110	Работы по бурению водозаборных скважин или отрывке колодцев, требующие специальной квалификации
3	80.20.10.000	Услуги систем обеспечения безопасности
4	62.02.20.190	Услуги консультативные в области компьютерных технологий прочие
5	42.11.20	Работы строительные по строительству автомагистралей, автомобильных дорог, в том числе улично-дорожной сети, и прочих автомобильных или пешеходных дорог, и взлетно-посадочных полос аэродромов
6	26.51.63.110	Счетчики производства или потребления газа
7	37.00.11.110	Услуги по водоотведению сточных вод
8	35.11.10.110	Электроэнергия, произведенная электростанциями общего назначения
9	68.20.12.900	Услуги по сдаче в аренду (внаем) собственных или арендованных прочих нежилых помещений
10	06.20.10.110	Газ горючий природный (газ естественный)
11	71.20.19	Услуги по техническим испытаниям и анализу прочие
12	62.02.30	Услуги по технической поддержке информационных технологий
13	81.10.10.000	Услуги по обслуживанию помещений комплексные
14	95.11.10.190	Услуги по ремонту прочего компьютерного и периферийного компьютерного оборудования
15	61.20.20	Услуги операторов связи в сфере беспроводных телекоммуникаций
16	63.11.11.000	Услуги по обработке данных
17	63.11.19.000	Услуги прочие по размещению и предоставлению инфраструктуры информационных технологий
18	86.90.19.190	Услуги в области медицины прочие, не включенные в другие группировки
19	80.10.12.000	Услуги охраны
20	22.21.29.130	Фитинги прочие пластмассовые
21	24.20.40	Фитинги для труб стальные, кроме литых
22	45.20.21.222	Услуги по ремонту и поверке контрольно-измерительных приборов
23	84.25.11.120	Услуги по обеспечению пожарной безопасности
24	26.51.84.110	Комплектующие (запасные части) счетчиков производства или потребления газа, жидкости или электроэнергии, не имеющие самостоятельных группировок
25	29.10.59.250	Средства транспортные для перевозки сжиженных углеводородных газов на давление до1,8 МПа

26	19.20.21	Топливо моторное, включая автомобильный и авиационный бензин
27	19.20.31.110	Пропан сжиженный
28	26.51.12	Дальномеры, теодолиты и тахиметры (тахеометры); прочие геодезические, гидрографические, океанографические, гидрологические, метеорологические или геофизические инструменты и приборы
29	32.99.59.000	Изделия различные прочие, не включенные в другие группировки
30	85.42.19.900	Услуги по профессиональному обучению прочие
31	81.29.11.000	Услуги по дезинфекции, дезинсекции и дератизации
32	63.99.10	Услуги информационные прочие, не включенные в другие группировки
33	27.90.13.129	Электроды угольные и изделия из графита и других видов углерода электротехнические прочие, не включенные в другие группировки
34	71.20.13.110	Услуги в области испытаний и анализа механических и электрических характеристик машин, двигателей, автомобилей, станков, приборов, аппаратуры связи и прочего комплектного оборудования, содержащего механические и электрические компоненты
35	65.12.21.000	Услуги по страхованию гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств
36	71.12.20.190	Услуги по руководству строительными проектами прочие
37	33.20.39.900	Услуги по монтажу прочего оборудования специального назначения, не включенные в другие группировки
38	52.21.24	Услуги стоянок для транспортных средств
39	84.25.19.190	Услуги по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях прочие
40	61.20.11.000	Услуги подвижной связи общего пользования - обеспечение доступа и поддержка пользователя
41	61.10.11.120	Услуги по предоставлению местных соединений
42	24.10.71	Профили незамкнутые горячекатаные, горячетянутые или экструдированные, без дополнительной обработки, из нелегированных сталей
43	24.10.61	Прокат сортовой и катанка горячекатаные со свободной намоткой в бухты из нелегированных сталей
44	24.10.62	Прокат сортовой и катанка стальные прочие, кованые, горячекатаные, горячетянутые или экструдированные, без дополнительной обработки, включая смотанные после прокатки, из нелегированных сталей
45	24.10.31	Прокат листовой горячекатаный из нелегированных сталей, без дополнительной обработки, шириной не менее 600 мм
46	24.10.51	Прокат листовой из нелегированных сталей, шириной не менее 600 мм, плакированный, с гальваническим или иным покрытием
47	24.20.13	Трубы круглого сечения прочие стальные
48	24.20.14	Трубы некруглого сечения и профили пустотелые, стальные

49	24.34.11.110	Проволока стальная общего назначения из нелегированной стали
50	28.29.86.00	Части неэлектрического оборудования и инструментов для пайки мягким и твердым припоем или сварки; машин и аппаратов для газотермического напыления
51	26.51.12.120	Инструменты и приборы геодезические
52	74.90.13	Услуги консультативные в области окружающей среды
53	26.51.12.190	Инструменты и приборы прочие
54	25.11.23.119	Конструкции и детали конструкций из черных металлов прочие, не включенные в другие группировки
55	33.14.19.000	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочего профессионального электрического оборудования
56	53.10.12	Услуги почтовой связи общего пользования, связанные с письменной корреспонденцией
57	22.21.21.121	Трубы из полиэтилена для газопроводов
58	29.20.23.110	Прицепы (полуприцепы) к легковым и грузовым автомобилям, мотоциклам, мотороллерам и квадрициклам
59	29.20.23.130	Прицепы и полуприцепы тракторные
60	29.20.23.190	Прицепы и полуприцепы прочие, не включенные в другие группировки
61	35.30.11.120	Энергия тепловая, отпущенная котельными
62	36.00.30.000	Услуги по торговле водой, поставляемой по трубопроводам
63	37.00.11.110	Услуги по водоотведению сточных вод
64	08.12.22.111	Бентониты (глины бентонитовые)
65	64.19.30	Услуги по посредничеству в денежно-кредитной сфере прочие, не включенные в другие группировки
66	26.51.20.110	Аппаратура радиолокационная
67	29.10.41	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые
68	29.10.42	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые
69	29.10.59	Средства автотранспортные специального назначения, не включенные в другие группировки
70	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек
71	14.12.30.190	Одежда производственная и профессиональная прочая, не включенная в другие группировки
72	15.20.32.120	Обувь различная специальная
73	18.12.19.190	Услуги печатные прочие, не включенные в другие группировки
74	20.30.22.170	Герметики
75	22.19.10.000	Резина регенерированная (девулканизированная) в первичных формах или в виде пластин, листов или полос (лент)
76	22.21.21.122	Трубы напорные из полиэтилена
77	25.11.10.000	Здания сборные из металла
78	25.21.12.000	Котлы водогрейные центрального отопления для производства горячей воды или пара низкого давления

79	28.99.39.190	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
80	25.73.40.290	Инструменты рабочие сменные для станков или для ручного инструмента прочие, не включенные в другие группировки
81	25.61.22.111	Услуги по окрашиванию металлов
82	25.99.29.190	Изделия прочие из недрагоценных металлов, не включенные в другие группировки
83	26.20.15.120	Системные блоки
84	26.51.53.110	Газоанализаторы или дымоанализаторы
85	26.20.18	Устройства периферийные с двумя или более функциями: печать данных, копирование, сканирование, прием и передача факсимильных сообщений
86	26.51.65.000	Приборы и аппаратура для автоматического регулирования или управления, гидравлические или пневматические
87	26.51.66.190	Инструменты, приборы и машины для измерения или контроля прочие, не включенные в другие группировки
88	27.32.11.000	Провода обмоточные изолированные
89	27.40.39.119	Светильники и устройства осветительные прочие, не включенные в другие группировки, предназначенные для использования с лампами прочих типов
90	27.51.30.000	Части бытовых электрических приборов
91	27.40.24.123	Световые табло и аналогичные устройства, предназначенные для использования со светодиодными лампами и прочими светодиодными источниками света
92	27.90.31.110	Машины и оборудование электрические для пайки мягким и твердым припоем и сварки
93	28.14.13.110	Клапаны запорные
94	28.24.1	Инструменты ручные электрические; инструменты ручные прочие с механизированным приводом
95	28.99.39.190	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
96	29.10.22.000	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые
97	29.32.30	Комплектующие и принадлежности для автотранспортных средств, не включенные в другие группировки
98	31.01.11.150	Мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом
99	31.01.99.000	Услуги по производству мебели для офисов и предприятий торговли отдельные, выполняемые субподрядчиком
100	33.12.19	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочего оборудования общего назначения, не включенного в другие группировки
101	33.12.19.000	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочего оборудования общего назначения, не включенного в другие группировки
102	33.12.29.900	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочего оборудования специального назначения, не включенные в другие группировки

103	36.00.20.130	Услуги по транспортированию и распределению воды по водопроводам
104	38.11.29.000	Услуги по сбору прочих неопасных отходов, непригодных для повторного использования
105	41.20.20.100	
106	42.21.22.130	Работы строительные по прокладке местных трубопроводов газа и пара
107	43.22.1	Работы по монтажу систем водопровода, канализации, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха
108	43.32.10.110	Работы по установке дверных и оконных блоков и коробок, навеске дверных полотен (кроме дверей автоматического действия и вращающихся дверей), окон, оконных створок, планчатых створок, дверей гаражного типа и т.п. из любых материалов
109	43.39.19.190	Работы завершающие и отделочные в зданиях и сооружениях, прочие, не включенные в другие группировки
110	45.20.11.100	Услуги по обычному (текущему) техническому обслуживанию легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств, кроме услуг по ремонту электрооборудования, шин и кузовов
111	53.10.12.000	Услуги почтовой связи общего пользования, связанные с письменной корреспонденцией
112	58.19.14.110	Марки почтовые негашеные, гербовые и аналогичные марки
113	58.29.50.000	Услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное программное обеспечение
114	61.90.10.120	Услуги по управлению спутниковыми терминалами и сопутствующим оборудованием, связанным операционным образом с одной или более наземными коммуникационными системами и способным передавать и получать данные от спутниковых систем
115	62.02.30.000	Услуги по технической поддержке информационных технологий
116	62.03.12.130	Услуги по сопровождению компьютерных систем
117	64.92.11	Услуги по предоставлению кредитов юридическим лицам, оказываемые нефинансовыми организациями
118	65.12.29.000	Услуги по страхованию автотранспортных средств прочие
119	66.19.99.130	Услуги по приему платежей физических лиц платежными агентами
120	68.10.14.000	Услуги по покупке и продаже нежилых зданий и занимаемых ими земельных участков
121	68.20.11.000	Услуги по сдаче в аренду (внаем) собственных или арендованных жилых помещений
122	69.10.19.000	Услуги юридические прочие
123	69.20.22.000	Услуги по бухгалтерскому консультированию
124	71.12.19.100	Услуги по инженерно-техническому проектированию прочих объектов, кроме объектов культурного наследия

125	71.12.35.110	Услуги в области кадастровой деятельности
126	71.20.12.000	Услуги в области испытаний, исследований и анализа физико-механических свойств материалов и веществ
127	74.90.13.000	Услуги консультативные в области окружающей среды
128	77.1	Услуги по аренде и лизингу автотранспортных средств
129	77.39.19.110	Услуги по аренде и лизингу прочих машин и оборудования без оператора, не включенных в другие группировки
130	81.10.10.000	Услуги по обслуживанию помещений комплексные
131	82.99.19.000	Услуги вспомогательные, связанные с предпринимательской деятельностью, прочие, не включенные в другие группировки
132	84.25.11.120	Услуги по обеспечению пожарной безопасности
133	85.31.11.000	Услуги по профессиональному обучению
134	86.21.10.190	Услуги, предоставляемые врачами общей врачебной практики, прочие, не включенные в другие группировки
135	86.90.19.140	Услуги санаторно-курортных организаций