

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Генеральный директор**  
**ПАО «Севастопольгаз»**  
\_\_\_\_\_**М.С. Козлов**  
« \_\_\_\_ » марта 2019 года

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении открытого конкурса в электронной форме на право заключения контракта на оказание услуг по проведению обязательного аудита

1	Организатор конкурса:	Публичное акционерное общество по газоснабжению и газификации «Севастопольгаз»
2	Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика:	Публичное акционерное общество по газоснабжению и газификации «Севастопольгаз» 299003, г. Севастополь, ул. Гидрографическая, 1 телефон/факс +7 (8692) 48-07-46 Адрес электронной почты: paosg@sevgas.ru
3	Ответственное должностное лицо за проведение данной закупки от Заказчика:	Контактное лицо: Рыжов Александр Сергеевич тел: +79788326446 Адрес электронной почты: oz@sevgas.ru
4	Наименование и описание объекта закупки:	Оказание услуг по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности"
5	Место оказания услуги:	г. Севастополь, ул. Гидрографическая, 1
6	Срок оказания услуги:	Период проверки: 1 этап – проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за I полугодие 2019 год в течение 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 июля 2019 года; 2 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за 9 (девять) месяцев 2019 год в течение 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 октября 2019 года; 3 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за год 2019 год в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 20 марта 2020 года.
7	Начальная (максимальная) цена контракта:	<b>450 000,00 (четыреста пятьдесят тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС</b> (При условии наличия у Исполнителя обязанности по уплате НДС, в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации. В случае, если Исполнитель, в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, не является плательщиком НДС указывается: НДС не предусмотрен на основании _____ НК РФ).
8	Источник финансирования:	Собственные средства Заказчика
9	Способ определения исполнителя:	Открытый конкурс в электронной форме
10	Срок подачи заявок участников закупки:	Начало подачи заявок: «19» марта 2019г. в 10:00 (местное время) Окончание приема заявок: «09» апреля 2019г. в 10:00 (местное время)

11	Место и порядок подачи заявок участников закупки:	<p>Подача заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке (далее по тексту ЭТП).</p> <p>Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме направляется участником открытого конкурса в электронной форме оператору электронной площадки (по адресу ЭТП согласно п. 14 извещения) в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.</p> <p>Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме.</p>
12	Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке:	Размер обеспечения заявки Заказчиком не устанавливается.
13	Размер обеспечения исполнения контракта:	Размер обеспечения исполнения контракта составляет 0% от начальной (максимальной) цены договора.
14	Наименование и адрес электронной площадки:	Единая электронная торговая площадка, секция Государственные закупки (44-ФЗ) <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a>
15	Требования, предъявляемые к участникам:	Согласно раздела 1.6 Конкурсной документации
16	Исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками:	Согласно раздела 3.1 Конкурсной документации
17	Место, дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок участников закупки:	299003, г. Севастополь, ул. Гидрографическая, 1 Дата рассмотрения и оценки первых частей заявок участников закупки не позднее 10:00 (местное время) «10» апреля 2019г.
18	Дата подачи участниками закупки окончательных предложений о цене контракта:	Дата подачи участниками закупки окончательных предложений о цене контракта: «12» апреля 2019г.
19	Место, дата рассмотрения и оценки вторых частей заявок участников закупки:	299003, г. Севастополь, ул. Гидрографическая, 1 Дата рассмотрения и оценки вторых частей заявок: «15» апреля 2019г.
20	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы:	Документация предоставляется по электронному адресу ЭТП согласно п. 14 извещения ( <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a> ) и в единой информационной системе в виде электронных документов в сроки, указанные в п.10 настоящего извещения (в сроки подачи заявки). Взимание платы Заказчиком не предусмотрено.
21	Отсылка на регламент ЭТП:	Комиссия оператора ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП.
22	Дополнительно:	Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускаются. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений в единой информационной системе до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней.

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Генеральный директор**

**ПАО «Севастопольгаз»**

\_\_\_\_\_ **М.С. Козлов**

**« \_\_\_\_\_ » марта 2019 года**

## **КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению открытого конкурса в электронной форме  
на право заключения контракта на оказание услуг  
по проведению обязательного аудита**

г. Севастополь

2019 г

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

### **I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

### **II. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Законодательное регулирование
- 1.2. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация
- 1.3. Объект закупки. Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг
- 1.4. Начальная (максимальная) цена контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта
- 1.5. Источник финансирования заказа и порядок оплаты
- 1.6. Требования к участникам закупки
- 1.7. Привлечение соисполнителей к исполнению контракта
- 1.8. Расходы на участие в конкурсе и при заключении контракта
- 1.9. Преимущества, предоставляемые при участии в размещении заказа
- 1.10. Изменения условий контракта

#### **2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

- 2.1. Содержание конкурсной документации
- 2.2. Разъяснение положений конкурсной документации
- 2.3. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию
- 2.4. Отмена проведения открытого конкурса в электронной форме

#### **3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

- 3.1. Состав заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме
- 3.2. Валюта заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме

#### **4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

- 4.1. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме
- 4.2. Отзыв заявок, порядок внесения изменений в заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме
- 4.3. Обеспечение заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме

#### **5. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

- 5.1. Рассмотрение и оценка первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме
- 5.2. Порядок подачи окончательных предложений о цене контракта
- 5.3. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме
- 5.4. Критерии оценки заявок участников открытого конкурса в электронной форме

#### **6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

- 6.1. Срок и порядок заключения контракта
- 6.2. Обеспечение исполнения контракта
- 6.3. Изменение, расторжение контракта
- 6.4. Последствия признания открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся

#### **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ**

- 7.1. Обжалование результатов размещения заказов

### **III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

#### **8. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВОДИМОМ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

### **IV. ОБРАЗЦЫ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**

### **V. ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

### **VI. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

### **VII. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

## **I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Аудит** - независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности. Под бухгалтерской (финансовой) отчетностью аудируемого лица понимается отчетность, предусмотренная Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» или изданными в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также аналогичная по составу отчетность, предусмотренная иными федеральными законами или изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

**Аудитор** - физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

**Аудиторская деятельность** (аудиторские услуги) - деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами.

**Аудиторское заключение** - официальный документ, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации, индивидуального аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица.

**Аудиторская организация** - коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов. Коммерческая организация приобретает право осуществлять аудиторскую деятельность с даты внесения сведений о ней в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов (далее - реестр аудиторов и аудиторских организаций), членом которой такая организация является.

**Контракт** - договор, заключенный заказчиком с определенным по итогам проведенного открытого конкурса исполнителем в целях оказания им аудиторских услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика.

**Единая информационная система в сфере закупок** (далее – единая информационная система) – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

Официальный сайт, на котором размещена документация: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

**Заказчик** – Публичное акционерное общество по газоснабжению и газификации «Севастопольгаз».

**Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме** - заявление, с приложенным к нему пакетом документов, подаваемых участником закупки для участия в открытом конкурсе в электронной форме, в срок и по форме, которые установлены в настоящей конкурсной документации.

**Конкурс (открытый конкурс)** - способ определения исполнителя, при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта.

**Конкурсная документация** - документация, утвержденная заказчиком, и содержащая требования, установленные заказчиком, к качеству, характеристикам работ, услуг, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика.

**Конкурсная комиссия** - комиссия, созданная заказчиком, для осуществления закупок в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**Контрольный орган в сфере закупок** - федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления муниципального района, орган местного самоуправления городского округа, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок, а также федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну (далее - контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа).

**Открытый конкурс в электронной форме** - под открытым конкурсом в электронной форме понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме и конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования.

**Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок** - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление функций по обеспечению (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, организации мониторинга закупок для

обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, а также по методологическому сопровождению деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации.

**Участник закупки** - любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

**Федеральный закон** - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## **II. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **1.1 Законодательное регулирование**

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Гражданским Кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1085 «Об утверждении правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Методическими рекомендациями по организации и проведению открытых конкурсов на право заключения контракта на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 4 статьи 5 Федерального закона «Об аудиторской деятельности» (одобрены Советом по аудиторской деятельности 18.09.2014 г., протокол № 14), а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими государственные заказы.

#### **1.2 Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация**

1.2.1. Заказчик, указанный в пункте 8.1. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей конкурсной документации (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей конкурсной документации, если рядом с такой ссылкой не указано иного), проводит открытый конкурс в электронной форме, предмет и условия которого указаны в пункте 8.6. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.

1.2.2. Специализированная организация, не привлекается.

#### **1.3 Объект закупки. Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг**

1.3.1. Объект закупки указан в пункте 8.6. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

1.3.2. Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме (далее по тексту – конкурс, открытый конкурс) размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Заказчик вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме на оказание услуг, информация о которых содержится в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» и в части V «Техническое задание конкурсной документации» в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в конкурсной документации в любых средствах массовой информации или разместить это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.3.3. Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг указаны в пункте 8.6. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

#### **1.4 Начальная (максимальная) цена контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.**

1.4.1. Начальная (максимальная) цена контракта указана в извещении о проведении конкурса и пункте 8.7. раздела III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

1.4.2. Начальная (максимальная) цена контракта (далее – НМЦК) определена и обоснована заказчиком посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии со ст. 22 ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

#### **1.5 Источник финансирования заказа и порядок оплаты**

1.5.1. Заказчик направляет средства на финансирование заказа на оказание услуг из источника финансирования заказа, указанного в пункте 8.8. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

1.5.2. Порядок оплаты за оказанные услуги указан в пункте 8.9 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

#### **1.6 Требования к участникам закупки**

1.6.1. В конкурсе может принять участие любая аудиторская организация, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, соответствующие всем требованиям действующего законодательства. Участник закупки имеет право

выступать в отношениях, связанных с закупкой услуг, как непосредственно, так и через своих представителей на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.6.2. Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок. Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

1.6.3. Участник закупки для того, чтобы принять участие в конкурсе, должен удовлетворять требованиям, установленным в пункте 1.6.4., а также требованиям, установленным в пункте 8.10. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

#### 1.6.4. Обязательные требования к участникам закупки.

В соответствии с ч.1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1.6.4.1. Соответствие участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» к аудиторским организациям и аудиторам, а именно:

1) для участников закупки – аудиторских организаций устанавливается следующее требование:

(А) наличие у участника закупки членства в одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

Подтверждающие документы:

-выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций, заверенная саморегулируемой организацией аудиторов, выданная не ранее месяца до даты подачи заявки на участие в закупке,

-копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемом профессиональном общественном объединении аудиторов, внесенном в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов, заверенного подписью руководителя участника закупки и печатью организации (при наличии).

2) для участников закупки – индивидуальных аудиторов устанавливаются следующие требования:

(А) наличие у участника закупки членства в одной из саморегулируемых организаций аудиторов;

(Б) наличие у участника закупки квалификационного аттестата.

Подтверждающие документы:

-выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций, заверенная саморегулируемой организацией аудиторов, выданная не ранее месяца до даты подачи заявки на участие в закупке,

-копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемом профессиональном общественном объединении аудиторов, внесенном в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов, заверенного участником закупки собственноручно и печатью (при наличии). (часть 2 статьи 3 и часть 2 статьи 4);

- должен быть независим от аудируемого лица в смысле требований независимости (статьи 8 и Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций);

- в отношении участника закупки на момент проведения конкурса и в период предполагаемого подписания контракта на проведение аудита не должны действовать меры воздействия в виде приостановления членства в саморегулируемой организации аудиторов, лишаящие участника закупки права заключать новые договоры (контракты) (часть 3 статьи 20);

- должны быть документы о прохождении внешнего контроля качества работы, содержащие сведения о результатах внешнего контроля качества работы (статья 10);

- аудиторские организации, индивидуальные аудиторы не вправе осуществлять действия, влекущие возникновение конфликта интересов или создающие угрозу возникновения такого конфликта (часть 3 статьи 8);

1.6.4.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

1.6.4.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

1.6.4.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано

заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

1.6.4.5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

1.6.4.5.1. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

1.6.4.6. отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

1.6.4.7. участник закупки не является офшорной компанией;

1.6.4.8. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6.4.9. отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.

1.6.5. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пункте 1.6.4. настоящей конкурсной документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

1.6.6. В случае отказа заказчика от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по основаниям, предусмотренным пунктом 1.6.5., заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет и размещает в единой информационной системе протокол об отказе от заключения контракта, содержащий информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым заказчик отказывается заключить контракт, о факте, являющемся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт. Указанный протокол в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется заказчиком данному победителю.

1.6.7. Решение об отстранении участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) могут быть обжалованы таким участником или таким победителем в установленном Федеральным законом порядке.

1.6.8. Указанные в настоящей статье единые требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупки. Конкурсная комиссия проверяет соответствие участников закупки требованиям, указанным в п.п. 1.6.4.1, 1.6.4.9 (при наличии такого требования в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА») настоящей статьи. Конкурсная комиссия вправе проверять соответствие участников закупки требованиям, указанным в пунктах 1.6.4.2 – 1.6.4.8 настоящих требований, при этом не допускается возлагать на участников закупки обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям.



### **1.7 Привлечение соисполнителей к исполнению контракта**

Участник закупки не вправе привлекать к исполнению контракта соисполнителей.

### **1.8 Расходы на участие в конкурсе и при заключении контракта**

Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением контракта, а заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **1.9 Преимущества, предоставляемые при участии в размещении заказа**

Преимущества при участии в открытом конкурсе не предоставляются.

### **1.10. Изменения условий контракта**

1.10.1. Заказчик может изменить условия контракта в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## **2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

### **2.1 Содержание конкурсной документации**

2.1.1. Конкурсная документация включает перечень частей, разделов, подразделов и форм, а также изменения и дополнения, вносимые в конкурсную документацию в порядке, предусмотренном пунктом 2.3.

2.1.2. Конкурсная документация доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы в порядке и на условиях, предусмотренных в извещении и «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей конкурсной документации о проведении конкурса.

2.1.3. При разрешении разногласий (в случае их возникновения), конкурсная комиссия будет руководствоваться текстом конкурсной, размещенной на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и предоставляемого заинтересованным лицам, и не несет ответственности за содержание конкурсной документации, полученной участником закупки не в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.1.2.

### **2.2 Разъяснение положений конкурсной документации.**

2.2.1. При проведении конкурса какие-либо переговоры заказчика, специализированной организации или конкурсной комиссии с участником закупки не допускаются.

2.2.2. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого открытого конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. При этом участник открытого конкурса в электронной форме вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации в отношении одного открытого конкурса в электронной форме. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику без указания сведений об участнике закупки, направившем данный запрос.

2.2.3. Дата начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации указаны в пункте 8.13 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

2.2.4. В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений конкурсной документации с указанием предмета запроса при условии, что указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

### **2.3 Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию**

2.3.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускаются.

2.3.2. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме.

2.3.3. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом 44 – ФЗ.

2.3.4. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

### **2.4 Отмена проведения открытого конкурса в электронной форме**

2.4.1. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя), не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При проведении электронных процедур оператор электронной площадки возвращает заявки участникам закупки в течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отмене электронной процедуры с одновременным уведомлением в форме электронного документа участника электронной процедуры об отмене такой процедуры.

2.4.2. По истечении срока отмены определения исполнителя в соответствии с п. 2.4.1. и до заключения контракта заказчик вправе отменить определение исполнителя только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

2.4.3. Решение об отмене определения исполнителя размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Определение исполнителя считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.

2.4.4. При отмене определения исполнителя заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены определения исполнителя участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий заказчика.

2.4.5. Оператор электронной площадки возвращает заявки участникам открытого конкурса в электронной форме в течение 1 часа с момента размещения заказчиком в единой информационной системе извещения об отмене открытого конкурса в электронной форме с одновременным уведомлением в форме электронного документа участников закупки об отмене данной процедуры закупки.

2.4.6. Блокирование денежных средств на специальном счете участника открытого конкурса в электронной форме прекращается в течение не более чем 1 рабочего дня с даты отмены проведения открытого конкурса в электронной форме.

### **3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

#### **3.1 Состав заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме**

3.1.1. Подача заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника открытого конкурса в электронной форме о цене контракта. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме направляется участником открытого конкурса в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

#### **Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную информацию.**

##### **1) Первая часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме должна содержать:**

а) согласие участника открытого конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения открытого конкурса в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

В первой части заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике открытого конкурса в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком конкурсе, а также сведений о предлагаемой этим участником открытого конкурса в электронной форме цене контракта.

##### **2) Вторая часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме должна содержать требуемые заказчиком в конкурсной документации информацию и документы, а именно (ко второй части заявки прилагаются формы 1, 2, 3, 4 раздела IV документации):**

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса;

б) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено конкурсной документацией. При этом не допускается требовать предоставления копий указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром;

в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса в электронной форме требованиям к участникам такого конкурса, установленным заказчиком пунктом 1.6.4. конкурсной документации в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника открытого конкурса в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 - 9, 11 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона (п.п. 1.6.4.2.-1.6.4.8. настоящей конкурсной документации) (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки):

1) для участников закупки – аудиторских организаций устанавливается следующее требование:

(А) наличие у участника закупки членства в одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

Подтверждающие документы:

-выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций, заверенная саморегулируемой организацией аудиторов, выданная не ранее месяца до даты подачи заявки на участие в закупке,

-копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемом профессиональном общественном объединении аудиторов, внесенном в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов, заверенного подписью руководителя участника закупки и печатью организации (при наличии).

2) для участников закупки – индивидуальных аудиторов устанавливаются следующие требования:

(А) наличие у участника закупки членства в одной из саморегулируемых организаций аудиторов;

(Б) наличие у участника закупки квалификационного аттестата.

Подтверждающие документы:

-выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций, заверенная саморегулируемой организацией аудиторов, выданная не ранее месяца до даты подачи заявки на участие в закупке,

-копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемом профессиональном общественном объединении аудиторов, внесенном в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов, заверенного участником закупки собственноручно и печатью (при наличии).

г) документы, подтверждающие право участника открытого конкурса в электронной форме на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона, в случае, если участник открытого конкурса в электронной форме заявил о получении указанных преимуществ, или копии этих документов – не требуется;

д) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии этих документов. При отсутствии в заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме документов, предусмотренных настоящим пунктом, или копий этих документов эта заявка приравнивается к заявке, в которой содержится предложение о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами – не требуется;

е) документы, подтверждающие квалификацию участника открытого конкурса в электронной форме. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, не соответствующей требованиям документации о таком конкурсе - **в соответствии с разделом IV документации о закупке;**

ж) декларацию о принадлежности участника открытого конкурса в электронной форме к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки) – не требуется.

3.1.2. Требовать от участника открытого конкурса в электронной форме предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных подпунктами 1,2 п. 3.1.1 настоящей статьи, не допускается.

3.1.3. Конкретные информация и документы, которые подлежат включению в заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, указаны в п. 8.15 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»

### **3.2 Валюта заявки на участие в конкурсе**

3.3.1. Все расчеты в документации по настоящему открытому конкурсу в электронной форме должны быть выражены в российских рублях.

3.3.2. Расчеты в иностранной валюте не производятся.

## **4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.**

### **4.1 Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.**

4.1.1. Подача заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке.

4.1.2. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме направляется участником открытого конкурса в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

4.1.3. Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

4.1.4. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить данной заявке идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику открытого конкурса в электронной форме, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке идентификационного номера.

4.1.5. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки возвращает данную заявку подавшему ее участнику такого конкурса в случае:

4.1.5.1. подачи заявки, которая не подписана усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника открытого конкурса в электронной форме;

4.1.5.2. подачи одним участником открытого конкурса в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

4.1.5.3. получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

4.1.5.4. подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене контракта, превышающее начальную (максимальную) цену контракта или равное нулю;

4.1.5.5. наличия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, при условии установления заказчиком требования, предусмотренного п. 5.1.11 ст. 5 настоящей конкурсной документации.

4.1.6. Одновременно с возвратом заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме в соответствии п.п. 5.5.7 ст. 17 и п.п. 4.1.5 п. 4.1 настоящей конкурсной документации оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника открытого конкурса в электронной форме, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

4.1.7. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику первую часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

4.1.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

#### **4.1.2. Срок и место подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.**

4.1.8. Участник закупки вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных в п. 8.18 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

4.1.2. Заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме подаются по адресу электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанному в п. 8.5 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

#### **4.2 Отзыв заявок, порядок внесения изменений в заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме**

4.2.1. Участник открытого конкурса в электронной форме вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме до истечения срока окончания подачи заявок на участие в таком конкурсе.

4.2.2. При изменении или отзыве заявки участники открытого конкурса в электронной форме не утрачивают право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства.

4.2.3. Уведомление об отзыве заявки направляется участником открытого конкурса в электронной форме оператору электронной площадки.

4.2.4. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве являются действительными, если изменение осуществлено или уведомление получено оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок.

#### **4.3 Обеспечение заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.**

4.3.1. Обеспечение заявки Заказчиком не устанавливается.

## **5. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.**

### **5.1 Рассмотрение и оценка первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.**

5.1.1. Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсной комиссией не может превышать пять рабочих дней, а в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 1 млн. руб., один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

5.1.2. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную абзац 1 п.п.3.1.1 п.3.1 ч.3 настоящей конкурсной документации, конкурсная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены п.п. 5.1.3.

5.1.3. Участник открытого конкурса в электронной форме не допускается к участию в открытом конкурсе в электронной форме в случае:

5.1.3.1. непредоставления информации, предусмотренной абзацем 1 п.п.3.1.1 п.3.1 ч.3 настоящей конкурсной документации (за исключением случаев, предусмотренных настоящей конкурсной документацией), или предоставления недостоверной информации;

5.1.3.2. несоответствия предложений участника открытого конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным абзац 1 п.п.3.1.1 п.3.1 ч.3 настоящей конкурсной документации и установленным в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме;

5.1.3.3. указания в первой части заявки участника открытого конкурса в электронной форме сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене контракта.

5.1.4. Отказ в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным п.п. 5.1.3., не допускается.

5.1.5. Конкурсная комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию "Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки" (при установлении этого критерия в п. 8.20 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»). Оценка заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае, предусмотренном п. 5.1.8.

5.1.6. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании конкурсной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе. Указанный протокол должен содержать информацию:

5.1.6.1. о месте, дате, времени рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

5.1.6.2. об идентификационных номерах заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

5.1.6.3. о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме данного участника, и положений заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

5.1.6.4. о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о допуске к участию в таком конкурсе и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

5.1.6.5. о порядке оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме по критерию "Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки" (при установлении этого критерия в п. 8.20 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»), и о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме и присвоении участнику баллов по указанному критерию, предусмотренному конкурсной документацией.

5.1.7. К протоколу, указанному в п.п. 5.1.6., прилагается информация, предусмотренная абзацем 1 п.п.3.1.1 п.3.1 ч.3 настоящей конкурсной документации (при наличии такой информации), и не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме указанный протокол направляется заказчиком оператору электронной площадки.

5.1.8. В случае, если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, открытый

конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В протокол, указанный в п.п. 5.1.6., вносится информация о признании открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся.

5.1.9. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в п.п. 5.1.6. протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику открытого конкурса в электронной форме, подавшему заявку на участие в таком конкурсе, информацию:

5.1.9.1. о решении, принятом в отношении заявки, поданной участником открытого конкурса в электронной форме, в том числе о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в открытом конкурсе в электронной форме и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме, с обоснованием этого решения, предусмотренным пп. 5.1.6.3 настоящей статьи;

5.1.9.2. о наименьшей цене контракта, предложенной участником открытого конкурса в электронной форме, допущенным к участию в открытом конкурсе в электронной форме, без указания сведений об этом участнике;

5.1.9.3. о наличии среди предложений участников открытого конкурса в электронной форме, допущенных к участию в таком конкурсе, предложений о поставке товара российского происхождения в случае, если конкурсной документацией установлены условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, без указания сведений об этих участниках;

5.1.9.4. о дате и времени начала проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене контракта.

## **5.2 Порядок подачи окончательных предложений о цене контракта.**

5.2.1. Участники закупки, допущенные к участию в открытом конкурсе в электронной форме, вправе подавать окончательные предложения о цене контракта. Участник открытого конкурса в электронной форме может подать только одно окончательное предложение о цене контракта.

5.2.2. Подача окончательных предложений о цене контракта проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме. Продолжительность приема окончательных предложений о цене контракта составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

5.2.3. Днем подачи окончательных предложений о цене контракта является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене контракта приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

5.2.4. Если в случае, предусмотренном п. 2 ст. 42 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, в конкурсной документации указаны цена каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги, подача окончательных предложений проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном настоящей статьей.

5.2.5. В ходе подачи окончательных предложений о цене контракта участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать предложение о цене контракта, которое предусматривает снижение цены контракта, предложенной таким участником в соответствии с п.п. 3.1.1. конкурсной документации.

5.2.6. В случае, если участником открытого конкурса в электронной форме не подано окончательное предложение о цене контракта, предложение о цене контракта, поданное этим участником в соответствии с п.п. 3.1.1. конкурсной документации, признается окончательным.

5.2.7. В течение одного часа с момента завершения подачи окончательных предложений о цене контракта оператор электронной площадки формирует протокол подачи окончательных предложений, содержащий:

5.2.7.1. дату, время начала и окончания проведения процедуры подачи окончательных предложений;

5.2.7.2. окончательные предложения о цене контракта, поданные участниками открытого конкурса в электронной форме, с указанием идентификационных номеров заявок участников такого конкурса, времени подачи этих предложений.

## **5.3 Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.**

5.3.1. В течение одного часа с момента формирования протокола, предусмотренного п.п. 5.2.7 настоящей конкурсной документации, оператор электронной площадки направляет заказчику вторые части заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поданные участниками такого конкурса, а также документы и информацию этих участников, предусмотренные ч. 11 ст. 24.1 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

5.3.2. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не может превышать три рабочих дня, а в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 1 млн. руб., указанный срок не может превышать один рабочий день с даты

направления заказчику вторых частей заявок на участие в таком конкурсе. В случае проведения открытого конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства этот срок не может превышать пять рабочих дней с даты направления заказчику вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме независимо от начальной (максимальной) цены контракта.

5.3.3. Конкурсной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, документов и информации, предусмотренных ч. 11 ст. 24.1 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей частью.

5.3.4. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией:

5.3.4.1. в случае непредставления документов и информации, предусмотренных абзацем 2 (а, б, в, г, е) п.п. 3.1.1. п.3.1 части 3 настоящей конкурсной документации, либо несоответствия указанным документам и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

5.3.4.2. в случае наличия в документах и информации, предусмотренных ч. 11 ст. 24.1 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, п.п. 3.1.1. п.3.1 части 3 настоящей конкурсной документации, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком конкурсе;

5.3.4.3. в случае несоответствия участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с п.п. 1.6.4. настоящей конкурсной документации;

5.3.4.4. в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ;

5.3.4.5. в случае непредставления документов, предусмотренных абзацем 2 (д) п.п. 3.1.1. п.3.1 части 3 настоящей конкурсной документации, при осуществлении закупки товаров, работ, услуг, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный ст. 14 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

5.3.5. В случае установления недостоверности информации, представленной участником открытого конкурса в электронной форме, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения.

5.3.6. Конкурсная комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в п. 8.20 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания открытого конкурса в электронной форме не состоявшимся в соответствии с п. 5.3.9.

5.3.7. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать информацию:

5.3.7.1. о месте, дате, времени рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

5.3.7.2. об участниках открытого конкурса в электронной форме, заявки которых на участие в открытом конкурсе в электронной форме были рассмотрены;

5.3.7.3. соответствии или несоответствии заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений законодательства РФ о контрактной системе, конкурсной документации, которым не соответствует эта заявка, и положений заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям;

5.3.7.4. о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме каждого его участника;

5.3.7.5. о порядке оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме по критериям, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о присвоении ему баллов по таким критериям, за исключением критерия "Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки".

5.3.8. Указанный в п.п. 5.3.7. протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки. В течение одного часа с момента получения протокола, указанного в п.п. 5.3.7., оператор электронной площадки размещает в единой информационной системе и на электронной площадке протоколы, указанные в п.п. 5.1.б. конкурсной документации и в п.п. 5.3.7.

5.3.9. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В протокол, указанный в п.п. 5.3.7., вносится информация о признании открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся.

5.3.10. В течение одного часа после размещения в соответствии с п.п. 5.3.8 протоколов оператор электронной площадки направляет заказчику протокол подачи окончательных предложений, указанный в п.п. 5.2.7. конкурсной документации, за исключением случая признания конкурса несостоявшимся.

5.3.11. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки протокола подачи окончательных предложений, указанного в п.п. 5.2.7. конкурсной документации, конкурсная комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащихся в протоколах, указанных в п.п. 5.1.6. и п.п. 5.3.7., присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с п.п. 5.3.9.

5.3.12. Протокол подведения итогов открытого конкурса в электронной форме должен содержать информацию:

5.3.12.1. об участниках открытого конкурса в электронной форме, заявки на участие в таком конкурсе которых были рассмотрены;

5.3.12.2. о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме (с указанием ее идентификационного номера, присвоенного в соответствии с п.п. 4.1.4. конкурсной документации), к участию в таком конкурсе и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений законодательства РФ о контрактной системе, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме этого участника, и положений заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

5.3.12.3. о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

5.3.12.4. о соответствии или несоответствии заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений законодательства РФ, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме, и положений заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям;

5.3.12.5. о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме каждого его участника;

5.3.12.6. о порядке оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме по критериям, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о присвоении ему баллов по установленным критериям;

5.3.12.7. о присвоенных заявкам на участие в открытом конкурсе в электронной форме значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком конкурсе;

5.3.12.8. о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров;

5.3.12.9. о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников открытого конкурса в электронной форме, заявкам на участие в открытом конкурсе в электронной форме которых присвоены первый и второй номера.

5.3.13. Протокол подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, указанный в п.п. 5.3.11, в день его подписания размещается заказчиком в единой информационной системе и направляется оператору электронной площадки.

5.3.14. Победителем открытого конкурса в электронной форме признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной



документации, и заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.

5.3.15. Если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты с несколькими участниками открытого конкурса на поставки технических средств реабилитации инвалидов в соответствии с ч. 10 ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, заказчик присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в открытом конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких контрактов, указанное в конкурсной документации.

5.3.16. Любой участник открытого конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом конкурсе, после размещения в единой информационной системе протокола, указанного в п.п. 5.3.11, вправе направить оператору электронной площадки в форме электронного документа запрос о даче разъяснений результатов открытого конкурса. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса от оператора электронной площадки заказчик обязан представить в форме электронного документа участнику открытого конкурса в электронной форме соответствующие разъяснения и разместить их в единой информационной системе.

5.3.17. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, за исключением участника открытого конкурса в электронной форме, заявка на участие в таком конкурсе которого получила первый порядковый номер в соответствии с протоколом подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, указанным в п. п.п. 5.3.11, вправе отозвать заявку на участие в таком конкурсе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента размещения указанного протокола в единой информационной системе.

5.3.18. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, вправе обжаловать результаты открытого конкурса в электронной форме в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

#### **5.4 Критерии оценки заявок участников открытого конкурса в электронной форме.**

5.4.1. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.4.2. Используемые при оценке заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме критерии и их величины значимости указаны в Приложении 1 к части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

## **6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

### **6.1 Срок и порядок заключения контракта**

6.1.1. По результатам открытого конкурса в электронной форме контракт заключается с победителем электронной процедуры, а в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, с иным участником этой процедуры, заявка которого на участие в этой процедуре признана соответствующей требованиям, установленным документацией и (или) извещением о закупке.

6.1.2. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе Протокола подведения итогов конкурса в электронной форме в соответствии с ч.12 ст. 54.7. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы без своей подписи проект контракта.

6.1.3. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный частью 4 статьи 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ. В случае, если при проведении открытого конкурса в электронной форме, цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель соответствующей электронной процедуры одновременно предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с частью 1 статьи 37 настоящего Федерального закона, обеспечение исполнения контракта или информацию, предусмотренные частью 2 статьи 37 настоящего Федерального закона, а также обоснование цены контракта в соответствии с частью 9 статьи 37 настоящего Федерального закона при заключении контракта на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, средств для скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственных средств, топлива).

6.1.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с частью 2 настоящей статьи, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта не более чем один раз. При этом победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в электронной процедуре, с указанием соответствующих положений данных документов.

6.1.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронной процедуры на электронной площадке в соответствии с частью 4 статьи 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы доработанный проект контракта либо повторно размещает в единой информационной системе и на электронной площадке проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронной процедуры. При этом размещение в единой информационной системе и на электронной площадке заказчиком проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с частью 4 статьи 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

6.1.6. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных частью 5 статьи 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, победитель электронной процедуры размещает на электронной площадке проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию в соответствии с частью 3 статьи 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта (если таковое предусмотрено документацией) и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.

6.1.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

6.1.8. С момента размещения в единой информационной системе предусмотренного частью 7 статьи 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ и подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

6.1.9. Контракт заключается на условиях, указанных в документации и (или) извещении о закупке, заявке победителя электронной процедуры, по цене, предложенной победителем.

6.1.10. Блокирование денежных средств на специальном счете победителя в целях обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, прекращается в сроки, установленные частью 8 статьи 44 настоящего Федерального закона.

6.1.11. Победитель электронной процедуры (за исключением победителя, предусмотренного частью 14 статьи 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ) признается заказчиком уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные ст. 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или не направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 ст. 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (в случае снижения при проведении электронного конкурса цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта). При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя электронной процедуры уклонившимся от заключения контракта, составляет и размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения контракта, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения контракта, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.

6.1.12. В случае, если победитель электронной процедуры признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе заключить контракт с участником такой процедуры, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой процедуры, и в проект контракта, прилагаемый к

документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного контракта, предложенные этим участником. Проект контракта должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения контракта. При этом заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронной процедуре.

6.1.13. Участник электронной процедуры, признанный победителем электронной процедуры в соответствии с частью 14 ст. 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, вправе подписать проект контракта или разместить предусмотренный частью 4 ст. 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ протокол разногласий в порядке и сроки, которые предусмотрены ст. 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, либо отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанным контрактом этот победитель обязан предоставить обеспечение исполнения контракта, если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке, денежные средства в размере предложенной этим победителем цены за право заключения контракта. Этот победитель считается уклонившимся от заключения контракта в случае неисполнения требований части 6 настоящей статьи и (или) непредоставления обеспечения исполнения контракта либо неисполнения требования, предусмотренного статьей 37 настоящего Федерального закона, в случае подписания проекта контракта в соответствии с частью 3 ст. 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ. Такой победитель признается отказавшимся от заключения контракта в случае, если в срок, предусмотренный частью 3 ст. 83.2. Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, он не подписал проект контракта или не направил протокол разногласий. Электронная процедура признается не состоявшейся в случае, если этот победитель признан уклонившимся от заключения контракта или отказался от заключения контракта.

6.1.14. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

## **6.2 Обеспечение исполнения контракта**

6.2.1. Требование обеспечения исполнения контракта Заказчиком не установлены.

## **6.3 Изменение, расторжение контракта**

6.3.1. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, данной конкурсной документацией, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт.

6.3.2. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях, предусмотренных пп. «а» и «б» п. 1 ч. 1 ст. 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

6.3.3. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

6.3.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством при условии, если это было предусмотрено контрактом.

6.3.5. Заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.3.6. Если заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

6.3.7. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, размещается на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю)

указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта на официальном сайте.

6.3.8. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.3.9. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения исполнителем условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

6.3.10. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что исполнитель не соответствует установленным требованиям в данной конкурсной документации к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

6.3.11. Информация об исполнителе, с которым контракт был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта, включается в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6.3.12. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.3.13. Решение исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия такого решения, направляется заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении заказчику. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения исполнителем подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.

6.3.14. Решение исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления исполнителем заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.3.15. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

6.3.16. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.3.17. Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком на официальном сайте в течение одного рабочего дня, следующего за датой изменения контракта или расторжения контракта.

#### **6.4 Последствия признания открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся.**

6.4.1. Заказчик заключает контракт с единственным исполнителем, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям:

- в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям Федерального закона и конкурсной документации;

- в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям Федерального закона и конкурсной документации.

### **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗОВ**

**7.1 Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего**

7.1.1. Порядок подачи жалобы.

7.1.1.1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном настоящей главой, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки.

7.1.1.2. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, в порядке, установленном настоящей главой, не является препятствием для обжалования участником закупки, общественным объединением, объединением юридических лиц таких действий (бездействия) в судебном порядке.

7.1.1.3. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего в порядке, установленном настоящей главой, допускается в любое время определения поставщика (подрядчика, исполнителя) не позднее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, протокола запроса предложений, а в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом с даты подписания соответствующего протокола. Жалоба на положения документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок может быть подана любым участником закупки, общественным объединением, объединением юридических лиц до окончания установленного срока подачи заявок. При этом в случае, если обжалуемые действия (бездействия) совершены после начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений, после рассмотрения заявок на участие в аукционе, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в конкурсе, аукционе, запросе котировок или запросе предложений. По истечении указанных в настоящей части сроков обжалование соответствующих действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего осуществляется только в судебном порядке.

7.1.2. Участник закупки, общественное объединение и объединение юридических лиц подают жалобу в письменной форме.

### III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

В части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» содержится информация для данного конкретного конкурса в электронной форме, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА».

При возникновении противоречия между положениями части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА» и части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», применяются положения части III.

#### 8. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВОДИМОМ КОНКУРСЕ:

№	Наименование	Информация
8.1.	Наименование заказчика, контактная информация	<b>Публичное акционерное общество по газоснабжению и газификации «Севастопольгаз»</b> 299003, г. Севастополь, ул. Гидрографическая, 1 телефон/факс +7 (8692) 48-07-46 Адрес электронной почты: paosg@sevgas.ru
8.2.	Информацию о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта	Контактное лицо: Рыжов Александр Сергеевич тел: +79788326446 Адрес электронной почты: oz@sevgas.ru
8.3.	Наименование специализированной организации, контактная информация	Не привлекалась
8.4.	Используемый способ определения исполнителя	Открытый конкурс в электронной форме.
8.5.	Адрес электронной площадки оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок - <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> (далее по тексту настоящей документации именуется – Единая информационная система) Единая электронная торговая площадка, секция Государственные закупки (44-ФЗ) <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a> (далее по тексту настоящей документации именуется – ЭТП)
8.6.	Наименование и описание объекта закупки	Оказание услуг по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности". <b>Объем оказываемых услуг:</b> в соответствии с Техническим заданием конкурсной документации. <b>Качественные характеристики объекта закупки:</b> в полном соответствии с Техническим заданием и действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с установленными стандартами аудиторской деятельности. Услуги, являющиеся предметом конкурса, должны быть оказаны аудиторской организацией в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 г. г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Международными стандартами аудита, утвержденными приказами Минфина России от 09.11.2016 № 207н, от 24.10.2016 № 192н. Привлечение субподрядчиков не допускается.
	Место, условия и сроки оказания услуг либо график оказания услуг	<b>Адрес оказания услуг:</b> г. Севастополь, ул. Гидрографическая, 1 <b>Период проверки:</b> 1 этап – проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за полугодие 2019 год в течение 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 июля 2019 года; 2 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за девять

		<p>месяцев 2019 год в течение 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 октября 2019 года;</p> <p>3 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за год 2019 год в течение 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 20 марта 2020 года.</p>												
8.7.	Начальная (максимальная) цена контракта	<p><b>450 000,00 (четыреста пятьдесят тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС.</b></p> <p>(При условии наличия у Исполнителя обязанности по уплате НДС, в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации. В случае, если Исполнитель, в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, не является плательщиком НДС указывается: НДС не предусмотрен на основании _____ НК РФ).</p>												
	Обоснование начальной (максимальной) цены договора	<p><i>Подготовлено в соответствии с Приказ Министерства экономического развития РФ от 2 октября 2013 г. N 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)"</i></p> <p>НМЦК определена и обоснована заказчиком посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) на основании информации о ценах услуг, полученной заказчиком из открытых источников информации.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>п/п</th> <th>Наименование организации</th> <th>Цена договора (руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Аудиторская фирма №1</td> <td>448 700,00</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Аудиторская фирма №2</td> <td>598 000,00</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Аудиторская фирма №3</td> <td>303 300,00</td> </tr> </tbody> </table>	п/п	Наименование организации	Цена договора (руб.)	1.	Аудиторская фирма №1	448 700,00	2.	Аудиторская фирма №2	598 000,00	3.	Аудиторская фирма №3	303 300,00
п/п	Наименование организации	Цена договора (руб.)												
1.	Аудиторская фирма №1	448 700,00												
2.	Аудиторская фирма №2	598 000,00												
3.	Аудиторская фирма №3	303 300,00												
8.8.	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика												
8.9.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг	<p>Оплата стоимости Услуг Исполнителя осуществляется в российских рублях на расчетный счет Исполнителя.</p> <p>Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.</p> <p>Сумма подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанные с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.</p> <p>Оплата производится после предоставления Исполнителем счета на оплату в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оплата в размере 30% от стоимости услуг (общей цены контракта) с учетом НДС (НДС не облагается) по факту завершения 1 этапа перечисляется Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета на оплату;</li> <li>- оплата в размере 30% стоимости услуг (общей цены контракта) с учетом НДС (НДС не облагается) по факту завершения 2 этапа перечисляется Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета на оплату;</li> <li>- оплата в размере 40% стоимости услуг (общей цены контракта) с учетом НДС (НДС не облагается) по факту завершения 3 этапа перечисляется Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных</li> </ul>												

		услуг на основании счета на оплату.
<b>8.9.1</b>	Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Российский рубль
<b>8.9.2</b>	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта	Не применяется
<b>8.10.</b>	Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса в электронной форме, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками открытого конкурса в электронной форме в соответствии с ч. 1 статьи 31 Федерального закона 44-ФЗ.	<p>В настоящем конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.</p> <p>Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.</p> <p>Подача заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке.</p> <p>Единые требования к Участникам закупки:</p> <p>В соответствии с требованиями Федерального Закона РФ от 30.12.2008 N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»</p> <p>1) для участников закупки – аудиторских организаций устанавливается следующее требование:</p> <p>(А) наличие у участника закупки членства в одной из саморегулируемых организаций аудиторов.</p> <p>Подтверждающие документы:</p> <p>-выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций, заверенная саморегулируемой организацией аудиторов, выданная не ранее месяца до даты подачи заявки на участие в закупке,</p> <p>-копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемом профессиональном общественном объединении аудиторов, внесенном в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов, заверенного подписью руководителя участника закупки и печатью организации (при наличии).</p> <p>2) для участников закупки – индивидуальных аудиторов устанавливаются следующие требования:</p> <p>(А) наличие у участника закупки членства в одной из саморегулируемых организаций аудиторов;</p> <p>(Б) наличие у участника закупки квалификационного аттестата.</p> <p>Подтверждающие документы:</p> <p>-выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций, заверенная саморегулируемой организацией аудиторов, выданная не ранее месяца до</p>



даты подачи заявки на участие в закупке,

- копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемом профессиональном общественном объединении аудиторов, внесенном в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов, заверенного участником закупки собственноручно и печатью (при наличии). (часть 2 статьи 3 и часть 2 статьи 4);
- должен быть независим от аудируемого лица в смысле требований независимости (статьи 8 и Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций);
- в отношении участника закупки на момент проведения конкурса и в период предполагаемого подписания договора на проведение аудита не должны действовать меры воздействия в виде приостановления членства в саморегулируемой организации аудиторов, лишаящие участника закупки права заключать новые договоры (часть 3 статьи 20);
- должны быть документы о прохождении внешнего контроля качества работы, содержащие сведения о результатах внешнего контроля качества работы (статья 10);
- аудиторские организации, индивидуальные аудиторы не вправе осуществлять действия, влекущие возникновение конфликта интересов или создающие угрозу возникновения такого конфликта (часть 3 статьи 8);

2) непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской

		<p>Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>б) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма (при наличии данного условия в контракте);</p> <p>7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p> <p>8) участник закупки не является офшорной компанией;</p> <p>9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.</p>
<b>8.11.</b>	Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса в электронной форме в соответствии с ч. 1.1 статьи 31 Федерального закона 44-ФЗ.	Требование об отсутствии в предусмотренном 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица
<b>8.12.</b>	Преимущества, предоставляемые при участии в конкурсе учреждений и предприятий уголовно исполнительной системы и организаций инвалидов в соответствии со статьями 28 и 29 Закона 44-ФЗ.	Не предоставляются
<b>8.13.</b>	Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления	Любой участник открытого конкурса в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого открытого конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. При этом участник открытого конкурса в электронной форме вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации в отношении

		<p>одного открытого конкурса в электронной форме. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику без указания сведений об участнике закупки, направившем данный запрос.</p> <p>В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений конкурсной документации с указанием предмета запроса при условии, что указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.</p> <p><b>Дата начала срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации 19.03.2019.</b></p> <p><b>Дата окончания подачи запроса о разъяснении положений конкурсной документации 04.04.2019.</b></p> <p><b>Дата окончания срока предоставления разъяснений конкурсной документации 09.04.2019.</b></p>
8.14.	Срок и место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе	<p><b>Дата и время начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме 19.03.2019г. с момента размещения извещения о закупке.</b></p> <p><b>Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме 09.04.2019 включительно до 10:00 часов по местному времени Заказчика.</b></p> <p>Подача заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке<sup>1</sup>.</p> <p>Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме направляется участником открытого конкурса в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.</p> <p>Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок.</p> <p>Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме.</p>
8.15.	Предусмотренные статьей 54.4 настоящего Федерального закона требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса в электронной форме, к составу заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме и инструкцию по ее заполнению;	<p>Подача заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника открытого конкурса в электронной форме о цене контракта. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме направляется участником открытого конкурса в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.</p> <p><b><u>Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную информацию.</u></b></p> <p><b>1.Первая часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме должна содержать:</b></p> <p>а) согласие участника открытого конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения открытого конкурса в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);</p> <p>В первой части заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике открытого конкурса в электронной форме, подавшем заявку на участие в</p>

<sup>1</sup> ч.1 ст.54.4 Закона № 44-ФЗ

таком конкурсе, а также сведений о предлагаемой этим участником открытого конкурса в электронной форме цене контракта.

**2.Вторая часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме должна содержать требуемые заказчиком в конкурсной документации информацию и документы, а именно (ко второй части заявки прилагаются формы 1, 2, 3, 4 раздела IV документации):**

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса;

б) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено конкурсной документацией. При этом не допускается требовать предоставления копий указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром – не требуется;

в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса в электронной форме требованиям к участникам такого конкурса, установленным заказчиком пунктом 1.6.4. конкурсной документации в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника открытого конкурса в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 - 9, 11 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона (п.п. 1.6.4.2.-1.6.4.8. настоящей конкурсной документации) (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки):

**- документы или копии документов, подтверждающих членство в саморегулируемой организации аудиторов и аудиторских организаций - свидетельство о членстве в саморегулируемой организации аудиторов и аудиторских организаций, или выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов.**

г) документы, подтверждающие право участника открытого конкурса в электронной форме на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона, в случае, если участник открытого конкурса в электронной форме заявил о получении указанных преимуществ, или копии этих документов – не требуется;

д) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии этих документов. При отсутствии в заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме документов, предусмотренных настоящим пунктом, или копий этих документов эта заявка приравнивается к заявке, в которой содержится предложение о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами – не требуется;

е) документы, подтверждающие квалификацию участника открытого конкурса в электронной форме. При этом отсутствие этих

		<p>документов не является основанием для признания заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, не соответствующей требованиям документации о таком конкурсе - <b>в соответствии с разделом IV документации о закупке;</b></p> <p>ж) декларацию о принадлежности участника открытого конкурса в электронной форме к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки) – не требуется.</p> <p>Требовать от участника открытого конкурса в электронной форме предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных настоящим пунктом 1,2 не допускается.</p>
<b>8.16.</b>	Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	Не установлено.
<b>8.17.</b>	Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, а также условия банковской гарантии (если такой способ применим в соответствии с Законом 44-ФЗ)	Не требуется
<b>8.18.</b>	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.	<b>Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме 09.04.2019 включительно до 10:00 часов по местному времени Заказчика.</b>
<b>8.19.</b>	Дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме	<b>Дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не позднее 10.04.2019 в 10:00 часов по местному времени Заказчика.</b>
<b>8.19.1</b>	Дата подачи участниками открытого конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене контракта	<p><b>Дата подачи участниками открытого конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене контракта 12.04.2019.</b></p> <p>Подача окончательных предложений о цене контракта проводится на электронной площадке. Продолжительность приема окончательных предложений о цене контракта составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.</p> <p>В ходе подачи окончательных предложений о цене контракта участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать предложение о цене контракта, которое предусматривает снижение цены контракта, предложенной таким участником в соответствии с положениями настоящей документацией.</p> <p>В случае, если участником открытого конкурса в электронной форме не подано окончательное предложение о цене контракта, предложение о цене контракта, поданное этим участником в соответствии с положениями <u>настоящей документации</u>, признается окончательным.</p>

8.19.2	Дата рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме	<b>Дата рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме 15.04.2019.</b>																			
8.20.	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость	<p>Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:</p> <table border="1" data-bbox="564 293 1522 633"> <thead> <tr> <th data-bbox="564 293 644 405">№ п.п</th> <th data-bbox="649 293 1118 405">Критерий оценки заявок</th> <th data-bbox="1123 293 1522 405">Предельные величины значимости критерия оценки заявок, %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="564 412 1522 450" style="text-align: center;">Стоимостной критерий:</td> </tr> <tr> <td data-bbox="564 456 644 488" style="text-align: center;">1</td> <td data-bbox="649 456 1118 488" style="text-align: center;">«Цена договора»</td> <td data-bbox="1123 456 1522 488" style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="564 495 1522 533" style="text-align: center;">Не стоимостной критерий:</td> </tr> <tr> <td data-bbox="564 539 644 593" style="text-align: center;">2</td> <td data-bbox="649 539 1118 593" style="text-align: center;">«Квалификация участника закупки»</td> <td data-bbox="1123 539 1522 593" style="text-align: center;">70</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="564 600 1118 633" style="text-align: center;"><b>ИТОГО:</b></td> <td data-bbox="1123 600 1522 633" style="text-align: center;"><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Оценка заявок производится на основании указанных выше критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в настоящей конкурсной документации. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов.</p> <p>Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в настоящей конкурсной документации, умноженных на их значимость.</p> $R_i = (ЦБ_i \times З_{ЦБ}) + (НЦБ_{i\text{ кв}} \times З_{НЦБ\text{ кв}})$ <p>где:</p> <p><math>R_i</math> - итоговый рейтинг i-ой заявки;</p> <p><math>ЦБ_i</math> - рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по критерию «Цена договора», баллов;</p> <p><math>З_{ЦБ}</math> - коэффициент значимости критерия «Цена договора»;</p> <p><math>НЦБ_{i\text{ кв}}</math> - рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по критерию «Квалификация участника закупки»;</p> <p><math>З_{НЦБ\text{ кв}}</math> - коэффициент значимости критерия «Квалификация участника закупки».</p> <p>Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия.</p> <p>Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых заказчиком, составляет 100 процентов.</p> <p>На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.</p> <p>Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.</p> <p>В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер</p>		№ п.п	Критерий оценки заявок	Предельные величины значимости критерия оценки заявок, %	Стоимостной критерий:			1	«Цена договора»	30	Не стоимостной критерий:			2	«Квалификация участника закупки»	70	<b>ИТОГО:</b>		<b>100</b>
№ п.п	Критерий оценки заявок	Предельные величины значимости критерия оценки заявок, %																			
Стоимостной критерий:																					
1	«Цена договора»	30																			
Не стоимостной критерий:																					
2	«Квалификация участника закупки»	70																			
<b>ИТОГО:</b>		<b>100</b>																			

присваивается заявке, которая поступила ранее остальных.

Победителем конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке которого присвоен первый номер.

Оценка заявок по стоимостному критерию «Цена договора».

Значимость критерия «цена договора» – 30 %;

Коэффициент значимости критерия – 0,30;

Единица измерения цены договора – рубль.

Количество баллов, присуждаемых заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

а) в случае если  $C_{\min} > 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100,$$

б) в случае если  $C_{\min} < 0$

$$ЦБ_i = \frac{(C_{\max} - C_i)}{C_{\max}} \times 100,$$

Где:

- $C_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;
- $C_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;
- $C_{\max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

Для расчета итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

Порядок оценки по не стоимостным критериям. Порядок оценки заявок по критерию «Квалификация участника закупки».

Значимость критерия – 70 %;

Коэффициент значимости критерия – 0,70.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Кол-во баллов	Мак значение баллов
1	2	3	4	5
1	Общий профессиональный	менее 10 лет	2	10

		опыт (стаж) работы Участника открытого конкурса по оказанию аудиторских услуг	от 10 до 21 года	5	
			22 года и более	10	
2	Общее количество аудиторов, имеющих квалификационный аттестат аудитора, находящиеся в штате у Участника открытого конкурса	менее 10 аудиторов	5		15
		от 10 до 24 аудиторов	10		
		25 и более аудиторов	15		
3	Количество аудиторов у Участника открытого конкурса, имеющих единый квалификационный аттестат аудитора (в соответствии с требованиями чч. 1-8 ст. 11 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»)	от 1 - 3 аудиторов	5		15
		от 4 - 9 аудиторов	10		
		10 и более аудиторов	15		
4	Наличие у Участника открытого конкурса опыта проведения обязательного аудита акционерных обществ за последние 3 года (2016, 2017, 2018 год)	менее 20 проверок	5		20
		21-39 проверок	10		
		40 и более проверок	20		
5	Наличие у Участника открытого опыта проведения аудита предприятий нефтегазовой отрасли	отсутствие	0		10
		наличие	10		
6	Наличие у Участника открытого конкурса полиса страхования ответственности	до 200 млн. руб.	5		15
		200 млн. руб. и более	15		
7	Наличие у Участника открытого конкурса методики проведения аудита  Оценивается:  - полнота;  - детальность;  - предполагаемый объем проверки и общий объем трудозатрат;  - учет отраслевой специфики, влияющий на порядок ведения	Максимальное количество баллов выставляется при отражении в методике наиболее подробного описания подходов к организации и проведению аудита, учитывающих Техническое задание и отраслевую специфику предприятия Заказчика.  При не предоставлении Заказчику методики проведения аудита,		-	15



		<table border="1" data-bbox="579 51 1485 224"> <tr> <td data-bbox="579 51 986 224">бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности и проведение аудита</td> <td data-bbox="986 51 1273 224">выставляется 0 баллов.</td> <td data-bbox="1273 51 1366 224"></td> <td data-bbox="1366 51 1485 224"></td> </tr> </table> <p data-bbox="579 230 1461 555">Количество баллов, присуждаемых по показателям 2 критерия оценки (показателям), определяется по шкале предельных величин в соответствии с пунктами 11 и 29 постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 г. № 1085 «Об утверждении правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на основании сведений, предоставленных Участником в составе заявки.</p> <p data-bbox="579 562 1461 701">В случае непредставления Участником документов, подтверждающих его соответствие какому-либо из показателей не стоимостного критерия, ему присваивается 0 баллов по соответствующему показателю.</p> <p data-bbox="579 707 1461 808">Значение, определенное в соответствии со шкалой оценки, будет скорректировано с учетом коэффициента значимости показателя.</p>	бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности и проведение аудита	выставляется 0 баллов.		
бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности и проведение аудита	выставляется 0 баллов.					
8.21.	Размер и условия обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к обеспечению (в соответствии со ст. 96 Закона 44-ФЗ). Информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со ст. 35 Закона 44-ФЗ	Размер обеспечения исполнения контракта составляет <b>0 %</b> начальной (максимальной) цены контракта.				
8.22.	Обязательства по контракту, которые должны быть обеспечены	Не установлены.				
8.23.	Информация о возможности изменения условий контракта	<p data-bbox="563 1464 1525 1554">1. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:</p> <p data-bbox="563 1561 1525 1682">1) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) контрактом:</p> <p data-bbox="600 1688 1525 1816">а) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;</p> <p data-bbox="563 1839 1525 1906">2) изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;</p> <p data-bbox="563 1912 1525 2063">2. При исполнении контракта не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.</p> <p data-bbox="563 2069 1525 2119">3. В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные контрактом, переходят к новому заказчику.</p>				

		При исполнении контракта по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр контрактов, заключенных заказчиком.
<b>8.23.1</b>	Срок, в течение которого победитель открытого конкурса в электронной форме или иной его участник, с которым заключается контракт в соответствии с настоящим Федеральным законом, должен подписать контракт	В соответствии со ст.83.2 Федерального закона 44-ФЗ, разделом 6.1 конкурсной документации
<b>8.23.2</b>	Условия признания победителя открытого конкурса в электронной форме или данного участника уклонившимися от заключения контракта	В соответствии с частью 13 ст.83.2 Федерального закона 44-ФЗ
<b>8.23.3</b>	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 25 статьи 95 настоящего Федерального закона.	<p>Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.</p> <p>Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом.</p> <p>Заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с частью 8 статьи 95 Закона 44-ФЗ.</p> <p>Если заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.</p> <p>Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения размещается в ЕИС и направляется исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу исполнителя, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении исполнителю. Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении исполнителю указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии исполнителя по его адресу, указанному в контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления</p>

признается дата по истечении 30 дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в ЕИС.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу, и контракт считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления заказчиком исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с ч.Ю ст.95 Закона 44-ФЗ. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения исполнителем условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что исполнитель не соответствует установленной документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своём соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

Информация об исполнителе, с которым контракт был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта, включается в установленном Законом о контрактной системе порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком подтверждения о его вручении заказчику. Выполнение поставщиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения поставщиком подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.

Решение поставщика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу, и контракт считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления поставщиком заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Поставщик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесённого ущерба,

		непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.
<b>8.24</b>	Информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если данные условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона	Не установлено
<b>8.25</b>	Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара	<p>Срок гарантии качества оказываемых услуг составляет 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.</p> <p>Возникновением гарантийного обязательства является выявление Сторонами контракта либо иными лицами существенных фактов, которые свидетельствуют о некачественном оказании услуг, явившемся следствием небрежности, ошибок, упущений, непреднамеренных или преднамеренных действий Аудитора (его работников, как имеющих квалификационные аттестаты/сертификаты на осуществление аудиторской деятельности, так и не имеющих аттестата).</p> <p>Недостатки в качестве услуг могут быть вызваны, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ошибкой Аудитора, связанной с применением (неприменением) законодательных и нормативных актов и официальных разъяснений к ним;</li> <li>2. Арифметической ошибкой Аудитора, связанной с расчетными показателями бухгалтерской, сводной бухгалтерской и финансовой отчетности во время аудиторской проверки;</li> <li>3. Ошибкой Аудитора при проведении консультаций с выдачей письменных рекомендаций, приведшей к неправильным действиям Заказчика.</li> </ol> <p>Условием исполнения гарантийных обязательств является:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обязательство Аудитора обеспечить за свой счет доработку/уточнение/исправление аудиторского заключения/отчета/письменной информации, представляемого Клиенту по результатам оказания услуг, в соответствии с мотивированными письменными замечаниями Заказчика;</li> <li>2. В случае выявления факта некачественного оказания услуг либо факта оказания услуг в объеме, не соответствующем контракту (при невозможности проведения доработки/уточнения/исправления) – обязательство Аудитора перечислить Заказчику в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выявления такого факта денежные средства в размере причиненных убытков</li> </ol>

**IV. ОБРАЗЦЫ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ  
ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**

**ФОРМА 1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

**Участник закупки** \_\_\_\_\_

*(указывается наименование (ФИО) участника открытого конкурса в электронной форме)*

в соответствии с конкурсной документацией на проведение открытого конкурса в электронной форме на право заключить контракт на оказание услуг *(указать предмет контракта)* для оценки нашей заявки по критерию «Квалификация участника закупки» предлагается:

Наименование	Данные участника закупки	Документы, подтверждающие предоставленную информацию
Общий профессиональный опыт (стаж) работы Участника открытого конкурса по оказанию аудиторских услуг	_____ лет	Подтверждается документами на _____ листах.
Общее количество аудиторов, имеющих квалификационный аттестат аудитора, находящиеся в штате у Участника открытого конкурса	_____ аудиторов	Подтверждается документами на _____ листах.
Количество аудиторов у Участника открытого конкурса, имеющих единый квалификационный аттестат аудитора (в соответствии с требованиями чч. 1-8 ст. 11 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»)	_____ аудиторов	Подтверждается документами на _____ листах.
Наличие у Участника открытого конкурса опыта проведения обязательного аудита акционерных обществ за последние 3 года (2016, 2017, 2018 год)	_____ проверок	Подтверждается документами на _____ листах.
Наличие у Участника открытого опыта проведения аудита предприятий нефтегазовой отрасли	_____ (наличие/отсутствие)	Подтверждается документами на _____ листах.
Наличие у Участника открытого конкурса полиса страхования ответственности	_____ млн. руб.	Подтверждается документами на _____ листах.
Наличие у Участника открытого конкурса методики проведения аудита	_____ (наличие/отсутствие)	Подтверждается документами на _____ листах.

*\*Участник конкурса может подтвердить сведения, содержащиеся в его предложении, приложив к нему необходимые документы. Не предоставление таких документов не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе, но влечет к снижению рейтинга по критерию «Квалификация участника закупки» до 0 баллов.*

**Опись документов:**

№ п\п	Наименование документа	Кол-во листов	Номера страниц
1			
.....			

**Участник размещения заказа /  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_  
(Должность лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника конкурса)

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. *(при наличии печати)*

## ФОРМА 2. СПРАВКА О ТРУДОВЫХ РЕСУРСАХ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Участник закупки \_\_\_\_\_

(указывается наименование (ФИО) участника открытого конкурса)

представляет сведения о численности аудиторов, являющихся работниками у участника закупки на основании трудовых договоров

№ п/п	ФИО аудитора	Образование	Аттестат аудитора, кем и когда выдан	Должность	№ и дата трудового договора / основное место работы или совмещение
1.					
2.					
3.					

*\*Информация подтверждается аттестатами аудиторов, выписками из реестра аудиторов и аудиторских организаций, выданными саморегулируемыми организациями аудиторов не ранее, чем за три месяца до размещения извещения о проведении закупки и подписанные надлежащими должностными лицами саморегулируемых организаций аудиторов, трудовыми договорами.*

Приложение:

**Участник размещения заказа /  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_  
(Должность лица,  
уполномоченного на  
осуществление действий от  
имени участника конкурса)

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

**ФОРМА 3. (заполняется на каждого работника, который будет привлечен к исполнению контракта)**

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, нижеподписавшийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

название выдавшего органа \_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», подтверждаю своё согласие на обработку ПАО «Севастопольгаз» (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные при условии, что их обработка осуществляется лицом в ПАО «Севастопольгаз», обязанным сохранять коммерческую тайну. В процессе осуществления Оператором закупочной деятельности я предоставляю право работникам Оператора передавать мои персональные данные другим должностным лицам Оператора, в интересах осуществления Оператором закупочной деятельности.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры).

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения документов, связанных с осуществлением Оператором закупочной деятельности.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

Настоящее согласие дано мной и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г./ бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Подпись субъекта персональных данных

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ»

№ п/п	Наименование показателя	Данные об Участнике закупки
1.	<b>Наименование Участника закупки (юридического лица), фамилия, имя, отчество и паспортные данные Участника закупки (физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)</b>	<p><i>[Участник закупки, являющийся юридическим лицом, указывает в данном разделе полное наименование с указанием организационно-правовой формы].</i></p> <p><i>[Участник закупки, являющийся физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, указывает в данном разделе фамилию, имя, отчество и паспортные данные].</i></p>
2.	<b>Место нахождения Участника закупки (юридического лица), место жительства Участника закупки (физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)</b>	<p><i>[Участник закупки, являющийся юридическим лицом, указывает в данном разделе место нахождения в соответствии с учредительными документами (устав, положение и т.п.).]</i></p> <p><i>[Участник закупки, являющийся физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, указывает в данном разделе местожительство в соответствии с паспортом].</i></p>
3.	<b>Почтовый адрес</b>	<p><i>[В данном разделе Участник закупки указывает почтовый адрес и индекс, по которым Заказчик сможет осуществить почтовую связь с Участником закупки].</i></p>
4.	<b>Контактное лицо</b>	<p><i>[В данном разделе Участник закупки указывает данные лица, с которым Заказчик сможет связаться в процессе подготовки Договора, в т.ч.: ФИО, занимаемая должность, номер контактного телефона, e-mail].</i></p>
5.	<b>Контактные данные</b>	<p><i>В данном разделе Участник закупки указывает номер контактного телефона, e-mail].</i></p>
6.	<b>ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО</b>	<p><i>[В данном разделе Участник закупки указывает ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО в соответствии с регистрационными документами].</i></p>
7.	<b>Принадлежность Участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства.</b>	<p><i>[В данном разделе Участник закупки указывает принадлежность к СМП].</i></p> <p><i>Да / Нет</i></p>
8.	<b>Система налогообложения</b>	<p><i>[В данном разделе Участник закупки указывает применяемую систему налогообложения].</i></p>
9.	<b>Банковские реквизиты</b>	<p><i>[В данном разделе Участник закупки указывает банковские реквизиты].</i></p>

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Руководитель организации [для юридических лиц]** \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

**Участник закупки [для физических лиц]** \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)



## У. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

### ПРОЕКТ КОНТРАКТА № \_\_\_\_\_

#### на оказание услуг по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз»

г. Севастополь

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

**ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО ПО ГАЗОСНАБЖЕНИЮ И ГАЗИФИКАЦИИ «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ» (ПАО «СЕВАСТОПОЛЬГАЗ»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, на основании результатов проведенного открытого конкурса (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.) заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

#### 1. Предмет Контракта

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя оказание следующих услуг: проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за период 2019год., в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008г № 307-ФЗ « Об аудиторской деятельности» ,в соответствии с Международным стандартом аудита 200 « Основные цели независимого аудитора и проведения аудита в соответствии с международными стандартами аудита», включая работу с использованием сведений составляющих государственную тайну, а также в соответствии с требованиями и объемом установленным в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Контракту) и составление аудиторского заключения о достоверности этой отчетности, а также письменной информации (отчета) аудитора руководству Заказчика по результатам проведения аудита (далее – аудиторская проверка).

1.2. Целью аудиторской проверки в рамках настоящего Контракта является выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации. Аудитор выражает свое мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика во всех существенных отношениях.

Под достоверностью понимается степень точности данных бухгалтерской (финансовой) отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении Заказчика и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

1.3. Аудиторская проверка осуществляется на территории Заказчика по адресу:

**299003, г. Севастополь, ул. Гидрографическая 1**

1.4. Аудиторская проверка осуществляется поэтапно:

1 этап – проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за I (первое) полугодие 2019 года в течении 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 июля 2019 года;

2 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за 9 (девять) месяцев 2019 года в течении 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 октября 2019 года;

3 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2019 год в течении 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 20 марта 2020 года;

1.5. При исполнении Контракта объем услуг, определяемый в соответствии с п. 1.1 может быть увеличен или уменьшен по соглашению сторон, но не более чем на десять процентов. Объем трудозатрат: не менее двух рабочих недель нахождения Исполнителя на предприятии Заказчика, не мене 2-х аудиторов. Время нахождения Исполнителя табулируется.

1.6. Услуги считаются оказанными после подписания Заказчиком или его уполномоченным представителем акта сдачи-приемки оказанных услуг.

1.7. По результатам проведения проверки Аудитор представляет Заказчику отчет аудитора и аудиторское заключение, которые должны соответствовать требованиям действующих стандартов (норм) в области аудиторской деятельности.

1.8. Целью аудита является выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика. Аудитор выражает свое мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика во всех существенных отношениях. Если существуют обстоятельства, приведшие к составлению аудиторского заключения, отличного от безусловно положительного, то в отчете аудиторской фирмы указывается факты выявленных в ходе аудита нарушений соблюдения законодательства РФ. Аудитор оставляет за собой право объективной независимой оценки бухгалтерской отчетности Заказчика.

## **2. Цена Контракта и порядок расчетов**

2.1. Стоимость Услуг по настоящему контракту составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_, (При условии наличия у Исполнителя обязанности по уплате НДС, в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации. В случае, если Исполнитель, в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, не является плательщиком НДС в настоящем пункте указывается: НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_ НК РФ).

2.2. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Указанная стоимость Услуг включает все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг по Контракту.

2.3. Оплата стоимости Услуг Исполнителя осуществляется в российских рублях на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. Сумма подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанные с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.6. Оплата производится после предоставления Исполнителем счета на оплату в следующем порядке:

- оплата в размере 30% стоимости Услуг (общей цены контракта) с учетом НДС (НДС не облагается) по факту завершения 1 этапа перечисляется Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета на оплату;

- оплата в размере 30% стоимости Услуг (общей цены контракта) с учетом НДС (НДС не облагается) по факту завершения 2 этапа перечисляется Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета на оплату;

- оплата в размере 40% стоимости Услуг (общей цены контракта) с учетом НДС (НДС не облагается) по факту завершения 3 этапа перечисляется Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета на оплату.

## **3. Сроки оказания услуг**

3.1. Сроки оказания услуг:

1 этап – проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за полугодие 2019 год в течение 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 июля 2019 года;

2 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за девять месяцев 2019 год в течение 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 октября 2019 года;

3 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за год 2019 год в течение 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 20 марта 2020 года.

3.2. Контракт вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 20.03.2020 г.

#### **4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

4.1. Исполнитель в ходе аудиторской проверки составляет проект Отчета о результатах проверки, содержащий перечень замечаний и рекомендаций, и представляет его Заказчику. Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о факте завершения оказания услуг в соответствии с Календарным планом.

4.2. Не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Заказчиком уведомления, указанного в п. 4.1 Контракта, Исполнитель представляет Заказчику комплект Отчета о результатах проверки и акт сдачи-приемки выполненных работ, подписанный Исполнителем в 2 (двух) экземплярах.

4.3. Не позднее 5 (пяти) дней после получения от Исполнителя документов, указанных в п. 4.2 Контракта, Заказчик предоставляет Исполнителю письменный ответ на замечания, изложенные в проекте Отчета. Ответ Заказчика должен содержать перечень исправлений, внесенных в отчетность на основании замечаний Исполнителя. В случае несогласия с замечаниями Исполнителя Заказчик предоставляет обоснованный письменный отказ от внесения исправлений.

По итогам обсуждения проекта Отчета, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Контракту на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем Контракте и направляет Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр акта сдачи-приемки выполненных работ, либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов работ Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет. Результатом аудиторской проверки является аудиторское заключение, составленное в соответствии с требованиями законодательства, регулирующего аудиторскую деятельность в Российской Федерации.

4.4. Для проверки соответствия качества оказанных Исполнителем услуг требованиям, установленным настоящим Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

4.5. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствии с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.

4.6. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении оказанных услуг, Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра акта сдачи-приемки выполненных работ, один из которых направляет Исполнителю в порядке, предусмотренном в п. 4.3 Контракта.

4.7. В случае не перечисления в установленный срок оплаты по Договору Исполнитель вправе не приступать к оказанию Услуг либо приостановить оказание Услуг до момента выполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг Исполнителя.

В указанном случае Исполнитель вправе продлить сроки оказания Услуг, письменно уведомив об этом Заказчика.

## **5. Права и обязанности Сторон**

### **5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Контрактом.

5.1.3. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Контракту принять и оплатить услуги в соответствии с установленным в Контракте порядком.

5.1.4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии оказываемых услуг.

5.1.5. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.

5.1.6. Получать от Исполнителя информацию о требованиях действующего законодательства к проведению Аудита, а также о правовых основаниях выводов и замечаний Исполнителя.

5.1.7. Контролировать обеспечение Исполнителем сохранности документов, получаемых и составляемых им в ходе Аудита, и неразглашение их содержания без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

5.1.8. Получить от Исполнителя аудиторские отчеты и аудиторское заключение в порядке и в сроки, установленные настоящим Контрактом.

5.1.9. Осуществлять иные права, вытекающие из существа правоотношений в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Международными стандартами аудита, утвержденными приказами Минфина России от 09.11.2016 № 207н, от 24.10.2016 № 192н.

### **5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Контрактом.

5.2.3. В разумный срок до момента начала аудиторской проверки и при ее проведении предоставить Исполнителю всю необходимую для проведения проверки документацию и информацию.

5.2.4. Уведомить Исполнителя:

- о готовности документов и отчетности к проверке и возможности принять уполномоченных представителей Исполнителя для проведения аудиторской проверки;

- о наступлении обстоятельств, затрудняющих либо могущих затруднить выполнение Исполнителем обязательств, вытекающих из настоящего Контракта, - не позднее пяти дней после даты возникновения вышеупомянутых обстоятельств.

5.2.5. Обеспечивать в соответствии с составленным Исполнителем перечнем предоставление уполномоченным представителям Исполнителя всей документации, необходимой для проведения аудиторской проверки, включая учредительные и регистрационные документы, планы, сметы, хозяйственные Контракты, бухгалтерскую отчетность, регистры бухгалтерского учета, первичные документы, материалы и результаты согласований, сверок и инвентаризаций, другие справочные и пояснительные материалы, за достоверность которых несет ответственность Заказчик.

5.2.6. По запросу уполномоченных представителей Исполнителя обеспечивать своевременное и полное предоставление им объяснений в устной и письменной форме по вопросам, возникающим при проведении аудиторской проверки.

5.2.7. Содействовать уполномоченным представителям Исполнителя в проведении аудиторской проверки и не ограничивать круг вопросов, подлежащих рассмотрению при проведении проверки, а при необходимости установления таких ограничений - письменно уведомить об этом Исполнителя до момента начала проверки, о чем Исполнитель совершает соответствующую запись в аудиторском заключении.

5.2.8. Создать уполномоченным представителям Исполнителя необходимые условия для проведения аудиторской проверки, в том числе предоставить необходимые для работы помещения, обеспечить доступ уполномоченных представителей Исполнителя к внутрифирменной информационной базе Заказчика путем предоставления одного рабочего места в режиме просмотра (без права внесения изменений и (или) дополнений) для выполнения соответствующих работ и хранения документов, обеспечить нормальные бытовые условия.

5.2.9. Предоставить уполномоченным представителям Исполнителя для оформления аудиторского заключения следующие документы: копию Устава и изменений и дополнений к нему, свидетельства о государственной регистрации Заказчика в ЕГРЮЛ, бухгалтерский баланс (с приложениями) на отчетную дату в трех экземплярах, - заверенные подписями директора Заказчика, главного бухгалтера Заказчика и скрепленные печатью Заказчика.

5.2.10. Предоставлять Исполнителю информацию о событиях, могущих оказать влияние на финансовую (бухгалтерскую) отчетность и аудиторское заключение и указанных в Правиле (стандарте) 7 «События после отчетной даты» Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности.

5.2.11. Соблюдать правила о конфиденциальности, установленные настоящим Контрактом.

### **5.3. Исполнитель вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ по настоящему Контракту на основании представленных Исполнителем отчетных документов.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с п. 2.2 настоящего Контракта.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего Контракта.

5.3.4. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями настоящего Контракта.

5.3.5. Досрочно исполнить обязательства по настоящему Контракту.

5.3.6. Самостоятельно определять формы и методы проведения аудиторской проверки с учетом требований действующего законодательства.

5.3.7. Получать все документы, необходимые для проведения проверки, а также получать от уполномоченных представителей Заказчика объяснения в устной и письменной форме по вопросам, возникающим при проведении аудиторской проверки.

5.3.8. По согласованию с Заказчиком получать информацию, необходимую для проведения аудиторской проверки, от третьих лиц.

5.3.9. Осуществлять по согласованию копирование документации Заказчика, на основании которой готовится аудиторское заключение.

5.3.10. Письменно уведомить Заказчика о невозможности проведения аудиторской проверки в случае непредставления последним либо его уполномоченными представителями необходимой документации в объеме, предусмотренном настоящим Контрактом и действующим законодательством.

5.3.11. Проверять в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, а также фактическое наличие любого имущества, учтенного в этой документации.

5.3.12. Стороны вправе в рекламных целях доводить до сведения третьих лиц информацию о факте совершения настоящего Контракта, ограничиваясь пределами, установленными настоящим Контрактом.

### **5.4. Исполнитель обязан:**

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Контракта.

5.4.2. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке услуг за свой счет.

5.4.3. Приостановить оказание услуг в случае обнаружения независимых от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на снижение качества результатов оказываемых услуг, привести к повреждению имущества и/или гибели (нанесению травм) персоналу Заказчика, Исполнителя, или третьих лиц, в следствие действия указанных обстоятельств при оказании услуг Исполнителем, или создать невозможность их завершения в установленный настоящим Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 3 (трех) дней после приостановления оказания услуг.

5.4.4. Качественно и в срок провести аудиторскую проверку, включая, но не ограничиваясь представлением Заказчику в порядке и в сроки, установленные настоящим Контрактом, аудиторских отчетов и аудиторского заключения.

5.4.5. Письменно уведомить Заказчика о непредставлении уполномоченными представителями Заказчика документов для проведения проверки, предоставления документов не в полном объеме либо не в установленные сроки, о наступлении обстоятельств, затрудняющих либо могущих

затруднить выполнение Исполнителем обязательств, вытекающих из настоящего Контракта, - не позднее пяти дней после даты наступления вышеупомянутых фактов и обстоятельств.

5.4.6. Довести до сведения Заказчика информацию о выявленных ошибках и недостатках в финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика, их неблагоприятных последствиях и предложить возможные пути их устранения.

5.4.7. Представить по запросу Заказчика информацию о требованиях действующего законодательства, касающихся проведения аудиторской проверки, а также о нормативных актах, на которых основываются замечания и выводы Исполнителя;

5.4.8. Обеспечить сохранность документов, включая, но не ограничиваясь ксерокопиями документов и документами в электронном виде, получаемыми от Заказчика в ходе проведения проверки, а по ее окончании - вернуть их Заказчику, за исключением документов, предназначенных для постоянного хранения в аудиторском файле Исполнителя согласно требованиям Правил (стандарта) 2 «Документирование аудита» Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности.

5.4.9. Соблюдать правила о конфиденциальности, установленные настоящим Контрактом.

5.4.10. Соблюдать при проведении аудиторской проверки требования нормативно-правовых актов Российской Федерации.

5.4.11. Обеспечить участие в аудиторской проверке не менее двух аудиторов, работающих на постоянной основе, имеющих квалификационный аттестат аудитора и прошедших повышение квалификации аудиторов в объеме не менее 120 часов за три последовательных календарных года, но не менее 20 часов в каждый год.

## **6. Гарантии**

6.1. Срок гарантии качества оказываемых услуг составляет 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

6.2. Возникновением гарантийного обязательства является выявление Сторонами Контракта либо иными лицами существенных фактов, которые свидетельствуют о некачественном оказании услуг, явившемся следствием небрежности, ошибок, упущений, непреднамеренных или преднамеренных действий Аудитора (его работников, как имеющих квалификационные аттестаты/сертификаты на осуществление аудиторской деятельности, так и не имеющих аттестата).

6.3. Недостатки в качестве услуг могут быть вызваны, в том числе:

6.3.1. Ошибкой Аудитора, связанной с применением (неприменением) законодательных и нормативных актов и официальных разъяснений к ним;

6.3.2. Арифметической ошибкой Аудитора, связанной с расчетными показателями бухгалтерской, сводной бухгалтерской и финансовой отчетностей во время аудиторской проверки;

6.3.3. Ошибкой Аудитора при проведении консультаций с выдачей письменных рекомендаций, приведшей к неправильным действиям Заказчика.

6.4. Условием исполнения гарантийных обязательств является:

6.4.1. Обязательство Аудитора обеспечить за свой счет доработку/уточнение/ исправление аудиторского заключения/отчета/письменной информации, представляемого Клиенту по результатам оказания услуг, в соответствии с мотивированными письменными замечаниями Заказчика;

6.4.2. В случае выявления факта некачественного оказания услуг либо факта оказания услуг в объеме, не соответствующем настоящему Контракту (при невозможности проведения доработки/уточнения/исправления) – обязательство Аудитора перечислить Заказчику в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выявления такого факта денежные средства в размере причиненных убытков.

## **7. Конфиденциальность**

7.1. В течение срока действия настоящего Контракта и после его прекращения по любым основаниям ни одна из Сторон не будет, без предварительного письменного согласия другой Стороны, разглашать третьим лицам либо опубликовывать, либо допускать опубликование любой информации, которая была предоставлена одной из Сторон в связи с настоящим Контрактом, либо стала известна одной из Сторон в силу исполнения обязательств по настоящему Контракту.

7.2. Для целей данной статьи понятие «информация» включает в себя без ограничения следующее:

– информацию об условиях настоящего Контракта;

– информацию, относительно прошлой, настоящей или предполагаемой будущей деятельности одной из Сторон, или любого другого предприятия, которое связано каким-либо образом с одной из Сторон, либо клиентов или контрагентов одной из Сторон, независимо от того является ли эта информация технической, финансовой, коммерческой или относящейся к любой другой области, к внутренней организации одной из Сторон либо ее клиентов или контрагентов;

– информацию относительно состояния дел или имущества одной из Сторон настоящего Контракта;

– информацию, относительно устных или письменных консультаций (рекомендаций), полученных в процессе исполнения обязательств по настоящему Контракту.

7.3. Указанное обязательство о соблюдении конфиденциальности не затрагивает случаи предоставления такой информации по требованию уполномоченных органов и юридических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Обязательства конфиденциальности, принятые Сторонами по настоящему Контракту, не будут распространяться на общедоступную информацию, в том числе о факте заключения настоящего Контракта, а также на информацию, которая станет известна третьим лицам не по вине договаривающихся Сторон.

7.5. В случае нарушения положения пунктов 7.2. -7.4. настоящего Контракта виновная сторона обязана уплатить штраф в размере 30% (тридцати процентов) от общей стоимости услуг Исполнителя по настоящему Контракту и возместить причиненный ущерб.

## **8. Ответственность сторон.**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Каждая из сторон, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Контракту ущерб другой стороне, обязана возместить другой стороне причиненные убытки, включая неполученные доходы.

8.3. В соответствии с «Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом», утвержденными постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г. №1042, за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

8.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 10 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 10 млн. рублей до 20 млн. рублей (включительно).

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

8.6. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

8.7. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

8.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

8.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

8.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

К таким обстоятельствам непреодолимой силы относятся: наводнения, пожар, землетрясение, иные явления природы, а также военные действия, уличные беспорядки, забастовки, акты государственных или муниципальных органов и любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон, влияющие на непосредственное выполнение условий настоящего Контракта. Такие обстоятельства должны быть общеизвестны или подтверждены соответствующими документами. В случае если обстоятельства непреодолимой силы не прекратятся по истечении 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон будет вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта в одностороннем порядке.

8.11. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.12. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Поставщиком Заказчику документах, несет Поставщик.

## **9. Обеспечение исполнения Контракта.**

9.1. Обеспечение исполнения Контракта не устанавливается.



## **10. Прочие условия.**

10.1. Все споры и разногласия по исполнению настоящего Контракта или в связи с ним разрешаются сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия в Арбитражном суде г. Севастополя.

10.2. В вопросах, не урегулированных настоящим Контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.3. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством. Расторжение Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от его исполнения осуществляется в порядке, предусмотренном положениями частей 8 - 25 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.4. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10.5. При изменении адресов, банковских реквизитов, а также в случае реорганизации или ликвидации Стороны обязаны уведомить друг друга о предстоящих изменениях, а после их осуществления в десятидневный срок представить другой стороне надлежаще оформленные документы, подтверждающие факт изменений.

10.6. Исполнитель обязуется сохранять конфиденциальность любой информации, связанной с исполнением Контракта, и не раскрывать ее третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика в период действия Контракта и до момента, когда указанная информация станет общедоступной.

10.7. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Контракта.

10.8. Приложение №1 – Техническое задание.

### **Заказчик:**

**ПАО «Севастопольгаз»**

Юридический адрес:

299003, г. Севастополь,

ул. Гидрографическая, 1;

Телефон, факс +7 (8692) 48-07-46;

e-mail: mail@sevgas.ru;

ИНН/КПП: 9204019165/920401001

ОГРН: 1149204040336

Расчетный счет №4070 2810 8001 3000 0167

АО «Генбанк»

Корр. счет: 30101810835100000123

БИК 043510123

### **Исполнитель:**

## VI. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Приложение №1  
к Контракту № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ЗАКАЗЧИКА

#### на оказание услуг по проведению обязательной аудиторской проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз» за 2019 год

##### **I. Цель обязательного аудита**

Целью аудита является установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз», подготовленной в соответствии с российским законодательством (российскими стандартами бухгалтерского учета, далее – РСБУ), за 2019 год и соответствия совершенных ПАО «Севастопольгаз» финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в Российской Федерации.

В рамках проводимой аудиторской проверки необходимо отразить мнение Аудитора по следующим вопросам:

- о достоверности отчетности ПАО «Севастопольгаз» за проверяемый период;
- о соответствии деятельности ПАО «Севастопольгаз» требованиям законодательства Российской Федерации;
- о соответствии деятельности ПАО «Севастопольгаз» целям, поставленным при его утверждении;
- о бухгалтерском и налоговом учете и наиболее существенных нарушениях законодательных норм и положений;
- о финансовом положении ПАО «Севастопольгаз», результатах его хозяйственной деятельности;
- о других вопросах, затрагивающих достоверности бухгалтерской, налоговой и иной отчетности.

Услуги по аудиту должны быть оказаны в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», в соответствии с Международным стандартом аудита 200 «Основные цели независимого аудитора и проведения аудита в соответствии с международными стандартами аудита» Методических рекомендаций по организации и проведению обязательного аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности». В случае внесения изменений в указанные федеральные законы или Федеральные стандарты аудиторской деятельности применяются редакции, действующие во время оказания услуг по аудиту.

##### **II. Основание для закупки**

Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (ред. от 01.12.2014) «Об аудиторской деятельности».

##### **III. Объем и глубина аудиторского исследования**

Основываясь на предыдущем опыте проведения обязательного ежегодного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз», подготовленной в соответствии с РСБУ, и для достижения достаточной глубины и достоверности проводимого аудита, ПАО «Севастопольгаз» считает, что оптимальным объемом трудозатрат не менее двух рабочих недель нахождения Исполнителя на предприятии Заказчика, 2-х аудиторов. Время нахождения Исполнителя табулируется за период аудита 2019 год.

##### **IV. Сроки оказания услуг, порядок их оказания**

1 этап – проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за I (первое) полугодие 2019 года в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 июля 2019 года;

2 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за 9 (девять) месяцев 2019 года в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 25 октября 2019 года;

3 этап - проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2019 год в течении 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем необходимых бухгалтерских документов, но не позднее 20 марта 2020 года.

**V. Задачами аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз» являются:**

**1. Аудит учредительных документов ПАО «Севастопольгаз»**

**2. Аудит внеоборотных активов**

2.1. Аудит основных средств

2.3. Аудит нематериальных активов (НМА)

2.4. Аудит отложенных налоговых активов

2.5. Аудит прочих внеоборотных активов

**3. Аудит производственных запасов**

**4. Аудит затрат на производство**

4.1. Аудит расходов для целей бухгалтерского учета

4.2. Аудит расходов для целей налогообложения

4.3. Аудит расходов будущих периодов

**5. Аудит товаров**

**6. Аудит денежных средств**

6.1. Аудит кассовых операций

6.2. Аудит операций по расчетным счетам

6.3. Аудит операций по специальным счетам

6.4. Аудит денежных средств в пути

6.5. Аудит финансовых вложений

**7. Аудит расчетов**

7.1. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами

7.2. Аудит резервов по сомнительным долгам

7.3. Аудит расчетов по кредитам и займам:

7.4. Аудит расчетов с бюджетом

7.5. Аудит расчетов по оплате труда и страховым взносам

7.6. Аудит расчетов с подотчетными лицами

7.7. Аудит расчетов с учредителями

7.8. Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба:

7.9. Аудит внутрихозяйственных расчетов:

7.10. Аудит расчетов по совместной деятельности

**8. Аудит капитала**

8.1. Аудит уставного капитала

8.2. Аудит резервного капитала

8.3. Аудит добавочного капитала

8.4. Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)

**9. Аудит доходов, формирования финансовых результатов и распределения прибыли:**

9.1. Аудит доходов для целей бухгалтерского учета

9.2. Аудит доходов для целей налогообложения

9.3. Аудит доходов будущих периодов

9.4. Аудит оценочных обязательств

**10. Аудит забалансовых счетов**

10.1. Аудит счета 001 «Арендованные основные средства»

10.2. Аудит счета 015 «Списанные ОС на предприятии»

**11. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства**

**12. Анализ финансового состояния**

12.1. Предварительная (общая) оценка финансового состояния общества, анализ ликвидности баланса, платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности и оборачиваемости средств общества, анализ рентабельности капитала и продаж и изменений финансовых показателей за отчетный период по установленному перечню показателей

12.2. Расчет чистых активов

**13. Анализ учетной политики предприятия на соответствие действующему законодательству.**

## **VI. Результат оказания услуг по аудиту**

По результатам оказания услуг по аудиту по проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз», подготовленной в соответствии с РСБУ, должны быть предоставлены:

- промежуточный отчет по проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз», подготовленной в соответствии с РСБУ, за полугодие месяцев 2019 года;
- промежуточный отчет по проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз», подготовленной в соответствии с РСБУ, за 9 месяцев 2019 года;
- отчет по проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз», подготовленной в соответствии с РСБУ, за 2019 год;

Приемка оказанных услуг на соответствие их количества и качества установленным требованиям осуществляется путем подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

аудиторское заключение проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «Севастопольгаз», подготовленной в соответствии с РСБУ, за 2019 год на русском языке в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» и федеральными стандартами аудиторской деятельности.

Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности Предприятия содержит мнение Аудитора о достоверности этой отчетности. В аудиторском заключении может быть выражено немодифицированное или модифицированное мнение о достоверности бухгалтерской отчетности. Модифицированное мнение может быть выражено в следующих формах: мнение с оговоркой, отрицательное мнение, отказ от выражения мнения.

Аудиторское заключение должно включать в себя:

- а) наименование;
- б) адресата/адресатов;
- в) следующие сведения об Предприятии:
  - наименование;
  - государственный регистрационный номер;
  - место нахождения;
- г) следующие сведения об Аудиторе:
  - наименование;
  - государственный регистрационный номер;
  - место нахождения;
  - наименование саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является Аудитор;
  - номер в реестре аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов;
- д) перечень (состав) бухгалтерской отчетности, в отношении которой проводился аудит, с указанием периода, за который она составлена;
- е) распределение ответственности в отношении указанной бухгалтерской отчетности между Предприятием и Аудитором;
- ж) сведения о работе, выполненной Аудитором для выражения мнения (объем аудита);
- з) мнение Аудитора с указанием обстоятельств, которые оказывают или могут оказать существенное влияние на достоверность бухгалтерской отчетности;
- и) подпись Аудитора;
- к) дату аудиторского заключения.

Аудитор должен представить руководству Предприятия не менее четырех первых экземпляров аудиторского заключения с приложением бухгалтерской отчетности, явившейся объектом аудита.

-Письменная информация Аудитора руководству Предприятия

Данные о системе бухгалтерского учета, налогового учета и внутреннего контроля Предприятия, содержащиеся в отчете, приводятся с целью доведения до руководства Предприятия сведений о недостатках в учетных записях, бухгалтерском учете, налоговом учете и системе внутреннего контроля, которые могут привести к существенным ошибкам в бухгалтерской отчетности, и в порядке внесения конструктивных предложений по совершенствованию систем бухгалтерского учета, налогового учета и внутреннего контроля.

В составе письменной информации указываются сведения:

- о договоре, в соответствии с которым проводится аудит бухгалтерской отчетности, с указанием периода, за который она составлена;

- об Аудиторе (наименование, государственный регистрационный номер, место нахождения, наименование саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является Аудитор, номер в реестре аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов, состав аудиторской группы при проведении аудиторской проверки);

- общая информация о проверяемой организации - Предприятии (полное наименование, адрес, номер и дата регистрационного свидетельства, коды, присвоенные организации по данным статистики; перечень должностных лиц, ответственных за подготовку и составление бухгалтерской отчетности);

- о системе бухгалтерского учета, налогового учета и внутреннего контроля на Предприятии;

- о недостатках в учетных записях бухгалтерского учета, налогового учета и системе внутреннего контроля, которые могут привести к существенным ошибкам в бухгалтерской отчетности;

- о возможном влиянии на бухгалтерскую отчетность аудируемого лица каких-либо значимых рисков и внешних факторов, которые должны быть раскрыты в бухгалтерской отчетности;

- о результатах аудиторской проверки в виде перечня выявленных неточностей, искажений в бухгалтерском учете и налогообложении;

- краткие комментарии о не исправленных Клиентом выявленных нарушениях по предыдущей проверке;

- выводы и рекомендации.

По итогам проведенной аудиторской проверки в связи с установленными нарушениями порядка ведения бухгалтерского учета, правил налогообложения, составления бухгалтерской отчетности Предприятием вносятся соответствующие исправления.

#### **VII. Основная информация об организации**

1	Организационно-правовая форма	<b>Публичное Акционерное общество</b>
2	Месторасположение	<i>299003, г. Севастополь, ул. Гидрографическая, 1</i>
3	ОГРН	<b>1149204040336</b>
4	ИНН/КПП	<b>9204019165/920401001</b>
5	Дата регистрации	<b>01.12.2014</b>
6	Основные виды деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Распределение газообразного топлива по газораспределительным сетям, снабженческо-сбытовые услуги, оказываемые конечным потребителям газа (услуги по поставке (реализации) природного газа), технологические присоединения, техническое обслуживание ВДГО, строительно-монтажные работы, проектирование, прочие работы и услуги.</i></li> </ul>
7	Размер уставного капитала	<b>1 361 600,00</b>
8	Доля государственной собственности в уставном капитале	<b>25% +1 акция</b>
9	Численность работников организации	<i>до 560 чел.</i>
10	Применяемый режим налогообложения	<b>Общий</b>
11	Выручка организации за год	<b>~ 2,1 млрд.руб.</b>
12	Количество основных средств в целом по предприятию превышает	<b>5 000 инвентарных объектов</b>

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

**Козлов М.С.**

## VII. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

### Расчет НМЦК методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), являющимся приоритетным для определения и обоснования НМЦК

Начальная (максимальная) цена договора сформирована в соответствии со статьей 22 федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 5 апреля 2013 года.

В целях получения ценовой информации для определения начальной (максимальной) цены контракта заказчиком осуществлен анализ общедоступной ценовой информации (реклама, каталоги, описания товаров и другие предложения, обращенные к неопределенному кругу лиц, данные государственной статистической отчетности о ценах на товары).

Наименование	Количество (объем) продукции	Цена единицы продукции, указанная в источнике №1, (руб.), № от _____ г.	Цена единицы продукции, указанная в источнике №2, (руб.), № от _____ г.	Цена единицы продукции, указанная в источнике №3, (руб.), № от _____ г.	Средняя арифметическая величина цены единицы продукции	$НМЦК^{рынок} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^n C_i$
Проведение аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности	1 условная единица	448 700,00	598 000,00	303 300,00	<b>450 000,00</b>	<b>450 000,00</b>

По результатам расчетов начальная (максимальная) цена договора составила **450 000,00 (четыреста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.**

Реквизиты документов, на основании которых произведен расчет начальной (максимальной) цены контракта:

Источник 1: [www.nashauditor.ru](http://www.nashauditor.ru)

Источник 2: [www.audit-it.ru](http://www.audit-it.ru)

Источник 3: [www.auditlux.com](http://www.auditlux.com)